



Avviso Pubblico

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI PROFESSIONISTI DA CONSULTARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA E ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00.

Il Dirigente il Terzo Settore Attività Tecniche e Produttive del Comune di Ortona;

Visti:

- gli artt. 90, comma 6 - 91, comma 2 ; 125 e 130 del D. Lgs. n. 163/2006;
- la Parte III del Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al D.P.R. n. 207/2010;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione comunale di Ortona, con il presente Avviso pubblico ed in relazione al programma triennale delle opere pubbliche, all'attività istituzionale dell'Ente e nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, intende procedere alla formazione dell'Elenco di professionisti esterni, da consultare in caso di affidamento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria ai soggetti di cui all'art. 90, commi 1, lettere d), e), f), f-bis), g), h), del Codice dei Contratti pubblici.

I soggetti che hanno in precedenza già inviato richieste o curriculum a questo Ente, dovranno produrre nuova richiesta di iscrizione attenendosi al presente pubblico avviso, con l'avvertenza che le precedenti istanze non saranno prese in considerazione.

Gli incarichi suddetti saranno affidati secondo le disposizioni e procedure del D. Lgs. n. 163/06 e del D.P.R. 207/2010.

L'elenco sarà suddiviso per categorie, nell'ambito delle quali saranno iscritti i soggetti che avranno fatto richiesta, in relazione alla specifica professionalità dichiarata.

La formazione dell'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare per affidare eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a 100.000,00 Euro, in base alle esigenze dell'Amministrazione, attingendo alle domande che perverranno a seguito del presente avviso.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questo Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

La specificazione delle modalità e condizioni di esecuzione della prestazione richiesta, nonché i tempi di esecuzione saranno indicati di volta in volta nella lettera d'invito.

1. CATEGORIE

Le categorie per le quali è possibile chiedere l'iscrizione sono le seguenti:

CAT. DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

- 01)** Progettazione opere di ingegneria e architettura civile: (edilizia pubblica, scuole, edilizia residenziale, ristrutturazioni, manutenzioni, impianti sportivi, strade e parcheggi, acquedotti, fognature, gas metano, pubblica illuminazione, etc.);
- 02)** Progettazione e calcoli di Strutture portanti in cemento armato e in ferro, ivi comprese le strutture antisismiche e gli adeguamenti strutturali alla normativa antisismica, verifiche sismiche di strutture esistenti;
- 03)** Progettazione impianti tecnologici (idrosanitari, termici, elettrici, cablaggio, adeguamenti di centrali termiche, pratiche di prevenzione incendi);
- 04)** Progettazione impianti per fonti di energia rinnovabile;
- 05)** Direzione e contabilità lavori relativa alle tipologie progettuali di cui sopra;
- 06)** Coordinamento della sicurezza per la progettazione ed esecuzione dei lavori, responsabile dei lavori (D.L.vo n. 81/2008);
- 07)** Adempimenti e progettazioni in materia di acustica ed ingegneria ambientale, valutazione ambientale strategica (VAS), redazione di verifica di assoggettabilità, rapporto ambientale ed ogni altro adempimento connesso alle procedure di cui al D.Lgs 152/2006 e s.m.i., redazione di V.I.A. e Valutazione d'Incidenza , Piani di Assetto Naturalistico ai sensi della L.R. 38/1996, redazione di Piani di zonizzazione acustica, redazione di piani di caratterizzazione e bonifica siti inquinati ed ogni altra attività di studio ed analisi relativa a questioni ambientali, geologiche, floristiche, faunistiche, paesaggistiche.;
- 08)** Perizie, stime, consulenze tecniche;
- 09)** Studi ed indagini geologiche e geotecniche, compatibilità con strumentazione urbanistica, indagini geognostiche, redazione di studi di microzonazione sismica ed adempimenti di cui alla L.R. 28/2011, predisposizione studi ed elaborati tecnici per l'acquisizione del parere di cui all'art. 89 del D.P.R. 380/2001, trasposizione PAI e PSDA e definizione fasce di rispetto orli di scarpata ed ogni altra attività ed adempimento di studio, analisi e verifica in materia geologica, geotecnica e sismica;
- 10)** Rilievi metrici e topografici, pratiche catastali, frazionamenti, pratiche espropriative;
- 11)** Collaudi strutturali di opere in cemento armato, in acciaio, in legno ecc.;
- 12)** Collaudi tecnico amministrativi;
- 13)** Collaudi impiantistici;
- 14)** Elaborati grafici informatizzati, rendering, fotorendering, editing;
- 15)** Servizi di supporto al R.U.P. (per la fase di fattibilità e progettazione, per la redazione di atti amministrativi e procedure, per la validazione di progetti, per le fasi di gara, per la fase del contenzioso, per analisi economico-finanziarie, per studi di settore "finanza di progetto o altre procedure complesse", ecc.)
- 16)** Pianificazione territoriale, Studi di fattibilità, Progettazione urbanistica, Redazione di strumenti urbanistici generali e particolareggiati e loro relative varianti, procedure attuative ed espropriative di piani di dettaglio, redazione di progetti urbani e programmi complessi ed ogni altra attività ed adempimento di studio, analisi, stima e progetto in materia urbanistica;
- 17)** Consulenze in materia di analisi cartografica, informatizzazione banche dati e gestione dei Sistemi Informativi Comunale, attraverso la conoscenza e l'utilizzo di software GIS e webgis commerciali ed open source;

Nell'ambito delle suddette specializzazioni, potranno essere richieste prestazioni anche parziali o di supporto alla struttura tecnica comunale.

A ciascun soggetto richiedente è consentita l'iscrizione in elenco per non più di quattro attività. In caso di istanze per un numero maggiore di categorie, saranno considerate solamente le prime quattro indicate nella domanda.

L'inserimento nel suddetto elenco è condizione necessaria per l'affidamento degli incarichi. Il Comune di Ortona comunque si riserva la insindacabile facoltà di conferire incarichi anche al di fuori dell'elenco, per casi particolari o quando nello stesso elenco non sono reperibili adeguate professionalità, competenze ed esperienze, in relazione al servizio da affidare.

L'inserimento nell'elenco avviene mediante apposita determinazione del Dirigente del Terzo Settore ed è subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della domanda prodotta.

2. SOGGETTI CHE POSSONO ISCRIVERSI (ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006):

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui all'art. 90 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 163/2006, regolarmente abilitati ed iscritti ai rispettivi Ordini o Collegi professionali;
- società di professionisti di cui al comma 2 lett. a) dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006;
- società di ingegneria di cui al comma 2 lett. b) dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006;
- raggruppamenti temporanei costituiti tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, costituiti secondo le modalità di cui al comma 1 lett. h) dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006.
- prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi di cui al comma 1 lett. f-bis) dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006;

I soggetti di cui sopra potranno iscriversi nell'elenco, purchè:

1. siano in possesso della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione ed in particolare dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

2. nell'ipotesi di persone fisiche:

a) abbiano conseguito le relative lauree specifiche e/o i diplomi tecnici;

b) siano legalmente abilitati all'esercizio della professione ed iscritti nei rispettivi Ordini e Collegi professionali;

3. nel caso si tratti di persone giuridiche:

a) siano iscritte alla Camera di Commercio per attività adeguate, e qualora società di ingegneria, dispongano di un direttore tecnico in possesso dei requisiti previsti dal comma 1 dell'art. 254 del DPR 207/2010.

E' vietato ai liberi professionisti iscriversi nell'elenco qualora nello stesso venga iscritta una società di professionisti o una società di ingegneria o consorzio delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione di detto divieto comporta la non iscrizione in elenco di entrambi i soggetti.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale ed agli specifici albi per attività specialistiche;
- abbiano abbandonato un incarico già affidato;
- abbiano un contenzioso giudiziario o arbitrale aperto con il Comune di Ortona attinente prestazioni di servizi professionali di architettura e ingegneria, facendo salva comunque la possibilità di essere inserito nell'elenco previo impegno del professionista alla definizione del contenzioso nel termine di mesi sei;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati o non abbiano fornito prestazione verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione del lavoro pubblico;
- siano già iscritti nell'elenco in qualità di professionista singolo, componente di raggruppamento temporaneo tra professionisti, socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria.

Nel caso di associazioni o società dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Ortona, stante l'impossibilità di affidare incarichi a soggetti diversi da quelli iscritti.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

I professionisti interessati ad essere inseriti nell'elenco dovranno presentare la propria candidatura tramite lo schema di domanda (MODELLO 1) compilato in ogni sua parte.

Lo schema di domanda potrà essere ritirato presso l'Ufficio appalti del Terzo Settore del Comune di Ortona, negli orari d'ufficio nei giorni di Lunedì, Martedì, Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 oppure scaricato dal sito Internet www.comuneortona.ch.it.

La domanda d'iscrizione dovrà essere presentata e sottoscritta da:

- in caso di professionista singolo, dal professionista stesso;
- in caso di raggruppamento temporaneo tra professionisti, da tutti i professionisti;
- in caso di studio professionale associato, dal legale rappresentante dello studio medesimo;
- in caso di società di professionisti o di ingegneria, di cui all'art. 90 comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs. 163/2006, dal legale rappresentante della società;
- in caso di consorzio stabile del legale rappresentante dello stesso.

Tale domanda dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità (o documento di riconoscimento equipollente) del dichiarante (art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000).

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione sostitutiva conforme al MODELLO 2 ed il CURRICULUM come di seguito meglio precisato.

Il plico contenente la domanda e gli allegati dovrà pervenire esclusivamente mediante raccomandata A/R tramite il Servizio Postale o Agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.09.2012** all'Ufficio Protocollo del Comune di Ortona, in busta chiusa e sigillata, con la dicitura "**Contiene istanza d'iscrizione all'elenco professionisti per incarichi inferiori a €uro 100.000,00**". La corretta spedizione ed il recapito entro il termine, resta a esclusivo rischio del mittente.

E' esclusa la consegna a mano ed ogni altra forma di recapito della domanda.

Le domande che perverranno successivamente al termine prefissato non saranno prese in considerazione, e saranno inserite successivamente in sede di aggiornamento annuale degli elenchi.

A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di arrivo dell'ufficio Protocollo comunale.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum professionale delle prestazioni svolte esclusivamente nell'ultimo quinquennio (2008/2012), datato e sottoscritto dal candidato, o nel caso di studi associati o società d'ingegneria dal legale rappresentante, con indicazione di:

- Titoli di studio conseguiti, comprese eventuali specializzazioni (con data di conseguimento), partecipazioni a corsi di formazione, master, attestati in materia di sicurezza sul cantiere (D. Lgs 81/2008), etc. ;
- L'elenco delle progettazioni e delle prestazioni tecniche effettuate suddivise per tipologia di prestazione professionale, specificando:
 - Tipologia di progetto eseguito (architettonico, strutturale, impiantistico, urbanistico, etc), o tipo di prestazione (direzione lavori, collaudo, coordinamento per la sicurezza, etc);
 - Denominazione del progetto o prestazione (categoria progettuale);
 - Committente e anno di riferimento della prestazione;
 - Valore dell'opera e valore della prestazione professionale svolta;
 - Livello della progettazione eseguita (fattibilità, preliminare, definitiva, esecutiva);
 - Qualifica dell'intervento (nuovo, ristrutturazione, riqualificazione, restauro);
 - Ruolo svolto nella progettazione o prestazione (titolare dell'incarico, coprogettista, collaboratore, disegnatore, ricercatore, direttore lavori, ecc.);
- Eventuali certificazioni di qualità possedute, ISO 9001 etc.;
- Organizzazione dello studio/struttura, attrezzature possedute, risorse umane;
- Data e n. d'iscrizione del candidato/i al relativo albo o collegio professionale ove previsto;
- Illustrazione delle competenze acquisite, specializzazioni, dottorati, pubblicazioni del candidato/i;
- Eventuali servizi svolti alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

- Ogni altra documentazione, in forma sintetica, che il candidato ritenga utile al fine di dimostrare la propria esperienza e professionalità in relazione alle categorie per le quali si richiede l'iscrizione;

Nel caso di studi associati, società di ingegneria, società di professionisti, associazioni temporanee o consorzi stabili tra professionisti detto curriculum dovrà essere datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

Avvertenze:

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

Saranno altresì escluse le candidature:

- senza curriculum, o con curriculum incompleto;
- con dichiarazioni mendaci effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A., come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertate in ogni momento e con ogni mezzo.

4. FORMAZIONE ELENCHI

L'istituzione dell'elenco dei professionisti idonei avverrà con determina del Dirigente del Settore Tecnico competente alla sua tenuta, previo esame delle domande presentate e verifica del possesso dei requisiti richiesti.

L'elenco avrà validità triennale e sarà aggiornato ed integrato con cadenza annuale (entro il 31 dicembre) con apposita determina del Dirigente competente, sulla base delle richieste che perverranno nel corso dell'anno di riferimento, previa effettuazione delle verifiche dei requisiti di cui al punto 2) del presente avviso.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione d'ufficio, a comunicare all'Amministrazione Comunale, entro 30 giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.

Si procederà d'ufficio, con atto del Dirigente competente alla tenuta dell'elenco, debitamente motivato, alla cancellazione degli iscritti nei seguenti casi:

- 1) nel caso di istanza da parte dell'interessato;
- 2) nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione degli elenchi;
- 3) nel caso di gravi irregolarità nell'esecuzione dei servizi affidati da Amministrazioni pubbliche;
- 4) nel caso di mancata accettazione per due volte consecutive di un incarico;
- 5) nel caso di accertata falsità delle dichiarazioni rese da professionista ai fini dell'iscrizione all'elenco.

5. CONFERIMENTO INCARICHI

A) - Per incarichi di importo inferiore a 40.000,00 Euro iva e tributi esclusi, ai sensi dell'articolo 125, comma 11, secondo periodo, del codice dei contratti pubblici, si potrà affidare il servizio mediante cottimo su base fiduciaria, previa acquisizione di un unico preventivo direttamente al professionista scelto dall'elenco, in base al tipo di incarico da conferire ed al curriculum vitae, nel rispetto dei criteri di rotazione e proporzionalità. Per tale tipologia di incarico è previsto uno sconto minimo del 20% al vigente tariffario professionale.

B) - Per incarichi di valore compreso tra 40.000 e 100.000 Euro iva e tributi esclusi, i soggetti qualificati, inseriti nei predetti elenchi, saranno invitati di volta in volta, mediante apposita lettera d'invito, secondo la procedura di cui all'art. 57, comma 6 del D. Lgs. n. 163/06, senza preventiva pubblicazione di un bando;

- saranno fissati i relativi criteri e modalità, l'entità indicativa delle competenze, i tariffari su cui applicare il ribasso non inferiore al 20% al vigente tariffario, i tempi di espletamento e le modalità di pagamento in relazione alla concreta disponibilità del finanziamento.
- l'invito sarà rivolto ad almeno cinque professionisti inclusi nell'elenco ed idonei ad espletare l'incarico.
- dopo l'invio delle lettere d'invito e pervenute le offerte, il Comune di Ortona provvederà alla valutazione delle stesse, formulando la relativa graduatoria.
- al momento dell'affidamento dell'incarico:
 - i singoli incarichi saranno conferiti con determinazione dirigenziale, in conformità a quanto disposto dall'art. 91 del D. Lgs 163/2006, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;
 - il rapporto contrattuale sarà regolato dalle condizioni, fissate in un apposito disciplinare, indicativamente e preventivamente individuati nell'invito alla selezione a presentare offerta.

All'atto dell'affidamento dell'incarico dovrà essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario, a termini dell'art. 90, comma 7, del D. Lgs n. 163/2006 e la veridicità dei requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione del curriculum.

Nel rispetto dei citati criteri gli incarichi verranno conferiti con riferimento ai LL.PP. del Comune di Ortona per il triennio 2012/2014.

Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, per intervenute nuove esigenze dell'Ente o qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente.

L'elenco di cui al presente avviso ha validità anche ai fini degli affidamenti fiduciari di minimo importo, di cui all'art.125 del D.Lgs. n.163/06, nei limiti sopra indicati.

6. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Il progettista o i progettisti incaricati della progettazione posta a base di gara o della progettazione esecutiva, dovranno essere muniti, a far data dell'approvazione rispettivamente del progetto a base di gara o del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che questa pubblica amministrazione considererà quale errore progettuale anche la mancata valutazione da parte del professionista incaricato degli eventuali impedimenti alla realizzazione dell'opera derivanti dalla presenza di specifiche norme di tutela, di protezione e salvaguardia presenti sull'area di sedime dell'intervento e sull'immobile ed il non corretto rilievo o valutazione dello stato dei luoghi.

Analoga polizza di responsabilità civile professionale dovrà essere posseduta dai tecnici incaricati per ogni altro tipo di servizio di cui all'elenco delle prestazioni sopra riportato.

La mancata presentazione da parte del tecnico incaricato della polizza professionale, esonera l'amministrazione dal pagamento della parcella.

Si richiama infine l'obbligo del professionista incaricato al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

7. NORME FINALI

Ai sensi dell'art.13, del D. Lgs. n. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato con il presente Avviso si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente alla procedura di formazione dell'elenco e di affidamento degli incarichi;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere, nel senso che il professionista che intende essere inserito nell'elenco deve rendere la documentazione richiesta nell'Avviso;
- c) un eventuale rifiuto di fornire la suddetta documentazione comporta la non inclusione nell'elenco;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento;
 - 2) ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L.7/08/1990 n. 241;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs medesimo, cui si rinvia;
- f) il soggetto attivo della raccolta e conservazione dei dati è il Comune di ORTONA;
- g) l'Amministrazione procedente avrà facoltà di dare pubblicità all'elenco ed agli incarichi conferiti, secondo le norme che regolano la trasparenza degli atti amm.vi.

In caso di controversia sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Chieti, restando espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Al presente avviso verrà adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di ORTONA per 15 giorni consecutivi, sul sito internet del Comune di ORTONA ed inviato ai rispettivi Ordini e Collegi Professionali della Provincia di Chieti. Per ogni ulteriore informazione relativa al presente Avviso si ha facoltà di rivolgersi presso l'Ufficio appalti del Terzo Settore del Comune di Ortona, negli orari d'ufficio nei giorni di Lunedì, Martedì, Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Ai sensi della L.241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento per quanto attiene l'istruttoria relativa al presente Avviso, è il geom. Americo Di Nicolantonio (Tel. 085 9057253)

ALLEGATI:

Modello 1 – Schema di domanda di partecipazione (in carta semplice);

Modello 2 – Dichiarazioni sostitutive;

Ortona 07/09/2012

Il Dirigente

Dott.ssa Mariella Colaiezzi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (in carta semplice)

MODELLO 1

AL COMUNE DI ORTONA
TERZO SETTORE
ATTIVITA' TECNICHE E PRODUTTIVE
Via Cavour, 24
66026 ORTONA (CH)

Raccomandata A/R (tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a il..... a.....
con studio professionale in
sede legale.....
sede operativa.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
fax.....
tel.....
e-mail.....
pec

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
nel caso in cui venga usato un modello fac-simile deve essere sottoscritto ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000;

CHIEDE

di essere incluso nell'elenco dei professionisti per l'affidamento dei servizi tecnici di importo inferiore ad € 100.000,00.

come:

- ° libero professionista singolo;
ovvero
- ° libero professionista associato nelle forme di cui alla L. 23.11.1939, n. 1815, e s.m.i. con.....(precisare i dati dello studio associato: composizione dello studio con l'indicazione del nome e cognome, data di nascita, albo di iscrizione, data di iscrizione e luogo di iscrizione di tutti i componenti lo studio associato);
ovvero
- ° società di professionisti costituita dai seguenti soggetti.....(indicare nome e cognome, data di nascita, albo di iscrizione, data di iscrizione e luogo di iscrizione);
ovvero
- ° società di ingegneria costituita dai seguenti soggetti.....(indicare nome e cognome, data di nascita, albo di iscrizione, data di iscrizione e luogo di iscrizione);
ovvero
- ° raggruppamento temporaneo costituito tra i seguenti soggetti.....(indicare nome e cognome, data di nascita, albo di iscrizione, data di iscrizione e luogo di iscrizione);
ovvero
- ° consorzio stabile dicostituito dai seguenti soggetti.....(indicare nome e cognome, data di nascita, albo di iscrizione, data di iscrizione e luogo di iscrizione).

Si indicano di seguito le categorie per le quali si richiede l'iscrizione (max 4 categorie)

(Apporre una X in corrispondenza delle categorie prescelte):

- 01)** Progettazione opere di ingegneria e architettura civile: (edilizia pubblica, scuole, edilizia residenziale, ristrutturazioni, manutenzioni, impianti sportivi, strade e parcheggi, acquedotti, fognature, gas metano, pubblica illuminazione, etc.);
- 02)** Progettazione e calcoli di Strutture portanti in cemento armato e in ferro, ivi comprese le strutture antisismiche e gli adeguamenti strutturali alla normativa antisismica, verifiche sismiche di strutture esistenti;
- 03)** Progettazione impianti tecnologici (idrosanitari, termici, elettrici, cablaggio, adeguamenti di centrali termiche, pratiche di prevenzione incendi);
- 04)** Progettazione impianti per fonti di energia rinnovabile;
- 05)** Direzione e contabilità lavori relativa alle tipologie progettuali di cui sopra;
- 06)** Coordinamento della sicurezza per la progettazione ed esecuzione dei lavori, responsabile dei lavori (D.L.vo n. 81/2008);
- 07)** Adempimenti e progettazioni in materia di acustica ed ingegneria ambientale, valutazione ambientale strategica (VAS), redazione di verifica di assoggettabilità, rapporto ambientale ed ogni altro adempimento connesso alle procedure di cui al D.Lgs 152/2006 e s.m.i., redazione di V.I.A. e Valutazione d'Incidenza , Piani di Assetto Naturalistico ai sensi della L.R. 38/1996, redazione di Piani di zonizzazione acustica, redazione di piani di caratterizzazione e bonifica siti inquinati ed ogni altra attività di studio ed analisi relativa a questioni ambientali, geologiche, floristiche, faunistiche, paesaggistiche.;
- 08)** Perizie, stime, consulenze tecniche;
- 09)** Studi ed indagini geologiche e geotecniche, compatibilità con strumentazione urbanistica, indagini geognostiche, redazione di studi di microzonazione sismica ed adempimenti di cui alla L.R. 28/2011, predisposizione studi ed elaborati tecnici per l'acquisizione del parere di cui all'art. 89 del D.P.R. 380/2001, trasposizione PAI e PSDA e definizione fasce di rispetto orli di scarpata ed ogni altra attività ed adempimento di studio, analisi e verifica in materia geologica, geotecnica e sismica;
- 10)** Rilievi metrici e topografici, pratiche catastali, frazionamenti, pratiche espropriative;
- 11)** Collaudi strutturali di opere in cemento armato, in acciaio, in legno ecc.;
- 12)** Collaudi tecnico amministrativi;
- 13)** Collaudi impiantistici;
- 14)** Elaborati grafici informatizzati, rendering, fotorendering, editing;
- 15)** Servizi di supporto al R.U.P. (per la fase di fattibilità e progettazione, per la redazione di atti amministrativi e procedure, per la validazione di progetti, per le fasi di gara, per la fase del contenzioso, per analisi economico-finanziarie, per studi di settore "finanza di progetto o altre procedure complesse", ecc.)
- 16)** Pianificazione territoriale, Studi di fattibilità, Progettazione urbanistica, Redazione di strumenti urbanistici generali e particolareggiati e loro relative varianti, procedure attuative ed espropriative di piani di dettaglio, redazione di progetti urbani e programmi complessi ed ogni altra attività ed adempimento di studio, analisi, stima e progetto in materia urbanistica;
- 17)** Consulenze in materia di analisi cartografica, informatizzazione banche dati e gestione dei Sistemi Informativi Comunale, attraverso la conoscenza e l'utilizzo di software GIS e webgis commerciali ed opensource;

Accetta incondizionatamente tutto quanto previsto e stabilito nell'avviso pubblico.

Allega:

- fotocopia del seguente documento di identità.....n..... rilasciato da.....in data..... ed in corso di validità;
- Mod. 2 "dichiarazioni sostitutive";
- Curriculum professionale.

Data _____

Firma

.....

N.B. : La domanda con gli allegati deve essere inviata in busta chiusa e sigillata, con all'esterno apposta la seguente dicitura: **Contiene istanza d'iscrizione all'elenco professionisti per incarichi inferiori a €uro 100.000,00**".

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

MODELLO 2

Da allegare alla domanda

AL COMUNE DI ORTONA
III SETTORE
Via Cavour, 24
66026 ORTONA

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a il..... a.....
residente a.....in
Via/Piazza.....n.....
con studio in.....
sede legale.....
sede operativa.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
fax.....
tel.....
e-mail.....
pec

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
nel caso in cui venga usato un modello fac-simile deve essere sottoscritto ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

Attenzione: barrare l'ipotesi che ricorre;

- 1) di essere iscritto all'Ordine professionale.....di.....al numero.....anno di iscrizione.....e di essere iscritto alla(indicare la Cassa previdenziale di appartenenza).....al n. di matricola/codice:.....;
- 2) (per le società e i consorzi) dati di iscrizione alla CCIAA sono i seguenti (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
- a) numero di iscrizione.....;
 - b) data di iscrizione.....;
 - c) durata della ditta/data termine.....;
 - d) forma giuridica.....;

I dati di iscrizione all'INPS sono i seguenti:
 luogo di iscrizione.....;
 indirizzo.....;
 n. di posizione.....;
 fax INPS.....;

I dati di iscrizione all'INAIL sono i seguenti:
 luogo di iscrizione.....;
 indirizzo.....;
 n. di posizione.....;
 fax INAIL.....;

I titolari, soci, amministratori muniti di rappresentanza, (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, C.F. e la residenza) sono i seguenti:

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Residenza	C.F.	Qualifica/ruolo/poteri:

Codice attività dell'impresa:.....
 Contratto collettivo applicato ai dipendenti.....
 Numero dei dipendenti occupati.....

3) (per la società, studio associato, consorzio) che nell'ambito dell'incarico da affidare, il servizio sarà svolto da: (unico professionista indicare possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando: nome, cognome, data di nascita)

Nome e cognome Data di nascita	Società/consorzio/associazione	Qualifica	Servizio da svolgere

4) (in caso di professionista singolo)

Di non trovarsi nelle condizioni previste dalla Legge e dal Regolamento che determinano cause di esclusione o l'impossibilità a stipulare contratti con la pubblica amministrazione, ed in particolare di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

(in caso di società di professionisti/consorzi stabili/società di ingegneria/raggruppamento della L. n. 1815/1939)
 che nessun professionista della società/consorzio si trova nelle condizioni previste dalla Legge e dal Regolamento che determinano cause di esclusione o l'impossibilità a stipulare contratti con la pubblica amministrazione, ed in particolare che nessun professionista della società/consorzio si trova in una delle cause di esclusione previste dagli artt. 37 e 38 del D. Lgs. 163/2006;

5) (in caso di professionista singolo)

che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, né altro impedimento di legge per la stipulazione del contratto con la pubblica amministrazione, né sanzioni interdittive previste dall'art. 9 del D. Lgs. 08.06.2001, n. 231, recante la "Disciplina

della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della L. 29.09.2000, n. 300";

(in caso di società di professionisti/consorzi stabili/società di ingegneria/raggruppamento della L. n. 1815/1939)

che nei riguardi di nessun professionista della società/consorzio sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, né altro impedimento di legge per la stipulazione del contratto con la pubblica amministrazione, né sanzioni interdittive previste dall'art. 9 del D. Lgs. 08.06.2001, n. 231, recante la *"Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della L. 29.09.2000, n. 300";*

6) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, sia propri sia dei dipendenti o dei collaboratori coordinati e continuativi, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;

7) (in caso di società di professionisti/consorzi stabili/società di ingegneria)

(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99;
oppure

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

di essere in regola con le norme di cui alla L. 68/99;

8) (in caso di società di professionisti/consorzi stabili/società di ingegneria)

(barrare la casella corrispondente)

di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

oppure

di trovarsi in situazione di controllo diretto con le seguenti imprese:

ragione sociale/denominazione	Sede	C.F. e P.I.	Tipo di controllo Controllato/ controllante

9) (in caso di professionista singolo)

che non sussistono a proprio carico sentenze, ancorchè non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di servizi con la Pubblica Amministrazione;

(in caso di società di professionisti/consorzi stabili/società di ingegneria/raggruppamento della L. n. 1815/1939)

che nei riguardi di nessun professionista della società/consorzio sono state emesse sentenze, ancorchè non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di servizi con la Pubblica Amministrazione;

10) (in caso di professionista singolo)

di non essere incorso, nei due anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso per la formazione dell'elenco dei professionisti in oggetto, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 25.07.1998, n. 286, recante il *"Testo Unico delle disposizioni concernenti la*

disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero", per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;

O (in caso di società di professionisti/consorzi stabili/società di ingegneria/raggruppamento della L. n. 1815/1939) che la società/consorzio non è incorsa, nei due anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso per la formazione dell'elenco dei professionisti in oggetto, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 25.07.1998, n. 286, recante il "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*", per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;

- 11)** di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;
ovvero
di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 12)** di essere informato e di acconsentire al trattamento dei dati personali raccolti che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 13)** il n. di fax al quale inviare le comunicazioni è il seguente:.....
(eventuale) indirizzo di posta elettronica certificata

Data

Firma

.....

N.B.: ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'