



## COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile  
PROVINCIA DI CHIETI

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 20 dicembre 2012 n. 219

**OGGETTO: Rilascio nulla-osta per trasferimento mediante mobilità volontaria presso il Comune di Francavilla al Mare del dipendente Arch. Antonio Giordano, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001.**

L'anno **duemiladodici** il giorno **20** del mese di **dicembre** alle ore **8.45** nella sede comunale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco, Dr. Vincenzo d'OTTAVIO.

Sono presenti gli Assessori:

1. Sig. Gianluca COLETTI
2. Sig.ra Maria D'ALESSANDRO
3. Sig. Giannicola DI CARLO
4. Sig. Valentino DI CARLO
5. Sig. Roberto SERAFINI

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott.ssa Mariella COLAIEZZI.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che, con nota prot. n. 38130 del 5.12.2012, acquisita al Protocollo dell'Ente in pari data al n. 23280, il Comune di Francavilla al Mare (CH) ha richiesto l'atto di assenso al trasferimento per mobilità volontaria dell'Arch. Antonio Giordano, dipendente a tempo indeterminato e pieno di questo Comune, da comunicare entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta;

**RICHIAMATE** le disposizioni dettate dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. n.165/2001, in base alle quali:

“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento.

Il trasferimento e' disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale e' o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire”;

**PRESO ATTO** che il dipendente in oggetto risulta assegnato al Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane” con inquadramento nella categoria “D”, posizione economica “D2”, profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico”;

**ACQUISITO** agli atti il parere favorevole al trasferimento per mobilità del dipendente, rilasciato dal Dirigente del Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane”;

**EVIDENZIATO** che questa Amministrazione comunale, per non ostacolare nuove opportunità lavorative per il dipendente in oggetto e per spirito di collaborazione con gli altri enti, intendere dare riscontro positivo alla richiesta di trasferimento del dipendente sopra indicato;

**VISTE:**

- le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 - Testo Unico sull’Ordinamento del lavoro pubblico, in particolare l’art. 30 recante la disciplina in materia di trasferimento di personale per mobilità volontaria fra enti pubblici;

- le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l’art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza per l’adozione degli atti in materia di organizzazione e di dotazioni organiche;

**VISTO** il parere favorevole reso dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane, espresso ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, in ordine alla regolarità tecnica come risulta dall’allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, mentre non risulta necessario il parere di regolarità contabile trattandosi di mero atto di organizzazione;

A voti unanimi

### **DELIBERA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e qui si intende integralmente riportata;

**1.** Di concedere, ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di Francavilla al Mare (CH) del dipendente a tempo indeterminato Arch. Antonio Giordano, nato a Rapino (CH) il 6.09.1951, inquadrato nella categoria “D”, posizione economica “D2”, profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico, assegnato al Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane”

**2.** Di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Francavilla al Mare per la predisposizione degli atti di competenza;

**3.** Di inviare il presente provvedimento al dipendente interessato e al Dirigente del Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane per quanto di competenza;

**4.** Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

La Giunta Comunale, con separata unanime votazione espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**

IL PRESIDENTE  
F.to **V. d’OTTAVIO**

L’ASSESSORE ANZIANO  
F.to **R. SERAFINI**

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio on line del Comune di Ortona – [www.comune.ortona.chieti.it](http://www.comune.ortona.chieti.it) – e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, 20 dicembre 2012

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**

---

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ortona, 20 dicembre 2012

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**