



# COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile  
**PROVINCIA DI CHIETI**

## Verbale di deliberazione della **Giunta Comunale**

Seduta del **28 dicembre 2012** n. 235

**OGGETTO: Progetto “Conoscere, valorizzare e gestire con efficacia ed efficienza il patrimonio immobiliare del Comune di Ortona”. Approvazione.**

L'anno **duemiladodici** il giorno **28** del mese di **dicembre** alle ore **16,00** nella sede comunale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco, Dr. Vincenzo d'OTTAVIO.

Sono presenti gli Assessori:

1. Sig. Gianluca COLETTI
2. Sig. Giannicola DI CARLO
3. Sig. Valentino DI CARLO
4. Sig.ra Maria D'ALESSANDRO
5. Sig. Roberto SERAFINI

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott.ssa Mariella COLAIEZZI.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE** Il patrimonio immobiliare degli Enti locali riveste, allo stato attuale, un ruolo strategico anche in considerazione delle nuove intervenute disposizioni legislative sul tema del contenimento della spesa pubblica (Spending Review) non solo in termini di risparmio economico, ma soprattutto quale risorsa finanziaria aggiuntiva, correlata al taglio dei trasferimenti erariali ed alle continue rimodulazioni del Patto di stabilità interno;

**CONSIDERATO CHE** con delibera di Consiglio Comunale 03.09.2012 n. 46 è stato approvato il vigente Regolamento per la valorizzazione, alienazione e permuta del Patrimonio Immobiliare del Comune di Ortona, che costituisce la principale fonte giuridica secondaria di riferimento e *lex specialis* per il governo efficace dei procedimenti di cui sopra;

**RILEVATO CHE**, il richiamato Regolamento comunale si prefigge, nel suo articolato, di definire i beni immobili, l'inventario e gli strumenti di gestione e valorizzazione del patrimonio comunale;

**RITENUTO** necessario, dare attuazione a tali procedure, avviando un processo di conoscenza e valorizzazione del patrimonio pubblico, che passi inevitabilmente attraverso la raccolta ragionata dei dati e delle informazioni reperibili presso l'Ente, l'aggiornamento dell'inventario comunale, la

definizione dei fascicoli immobiliari dei singoli immobili con i corrispettivi valori fiscali e commerciali, la prefigurazione delle proprietà immobiliari oggetto di valorizzazione/alienazione e permuta e la predisposizione degli studi di fattibilità;

ATTESO che in considerazione della complessità insita nel tema della gestione efficiente del Patrimonio immobiliare pubblico si è ritenuto utile predisporre un progetto che fungesse da quadro di riferimento metodologico e procedurale e riassume, all'interno di una visione unitaria del concetto di patrimonio pubblico, la molteplicità degli aspetti tecnico-giuridici ed economico-finanziari connessi alla valorizzazione dei beni immobiliari;

CONSIDERATO CHE in tale progetto è stata valutata la fattibilità economico-procedurale, attraverso la definizione dei costi, delle risorse umane da impiegare e dei tempi di realizzazione;

RILEVATO CHE in considerazione della complessità delle operazioni da mettere in campo si è provveduto a formulare una proposta organizzativa strutturata nella costituzione di una apposita struttura, articolata in un gruppo di lavoro interno ed in uno esterno, il cui coordinamento deve far capo ad un dirigente appositamente nominato;

RISCONTRATO CHE occorre ora procedere all'approvazione del presente progetto, al fine della condivisione delle finalità generali e dell'impostazione metodologica, nonché finalizzata all'assegnazione al Dirigente competente dell'obiettivo di miglioramento del livello di efficienza ed efficacia delle prestazioni lavorative del personale dipendente coinvolto nelle attività interessanti il patrimonio immobiliare;

EVIDENZIATO CHE il progetto si attua, relativamente al gruppo di lavoro interno, attraverso il raggiungimento del predetto obiettivo di produttività, mediante l'impiego di profili specifici che risultano reperibili presso l'Ente, e, per quanto riguarda il gruppo di lavoro esterno, attraverso il conferimento di incarichi professionali esterni, aventi ad oggetto compiti che attualmente non possono essere espletati internamente, sia in relazione agli attuali carichi di lavoro ordinario che alla specificità dei profili tecnici richiesti;

DATO atto che all'interno del progetto, allegato al presente atto, "Conoscere, valorizzare e gestire con efficacia ed efficienza il patrimonio immobiliare del Comune di Ortona", relativamente alla parte da attuarsi con personale interno, si rimanda al corretto livello delle prerogative dirigenziali e delle relazioni sindacali, per l'individuazione del personale da impegnare, per la definizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per le politiche di sviluppo e per la produttività, ai fini dell'incentivazione del personale effettivamente impegnato nelle attività richieste;

DATO atto che, per quanto riguarda l'attuazione del progetto relativamente al gruppo di lavoro esterno, l'importo stimato come necessario è stato determinato in presunti € 48.000,00, precisando che nel progetto sono stati definiti i profili professionali necessari, demandando al dirigente l'attivazione delle relative procedure d'individuazione, nel rispetto della vigente normativa in materia;

DATO atto che si ritiene opportuno anche prevedere una somma di € 2.000,00 per le spese varie;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente CCNL del personale dipendente del Comparto Regioni-Autonomie locali;

VISTI i pareri favorevoli resi dal Dirigente il Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

A voti unanimi

## **DELIBERA**

1. per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate, di approvare i contenuti e le finalità del progetto “Conoscere, valorizzare e gestire con efficacia ed efficienza il Patrimonio immobiliare del Comune di Ortona”, come da documentazione allegata al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, specificando che le attività demandate al gruppo di lavoro interno si attuano con l’assegnazione e realizzazione di un obiettivo di miglioramento del livello di efficienza ed efficacia delle prestazioni lavorative del personale interno che dovrà svolgere le attività;
2. di precisare che le risorse correlate al personale interno saranno determinate in sede di contrattazione collettiva decentrata integrativa, mentre per gli incarichi professionali esterni, si rende disponibile al dirigente competente la somma di € 48.000,00 sul cap. n. 20480 del bilancio 2012, a destinazione vincolata, mentre per la somma preventivata di € 2.000,00, si rendono all’uopo disponibili pari somme sul cap. 2510;
3. di demandare al dirigente competente l’individuazione dei nominativi dei dipendenti coinvolti nelle attività da svolgere in relazione ai profili definiti, nonché l’attivazione delle relative procedure per l’individuazione dei professionisti esterni, nel rispetto delle normative vigenti in materia;
4. Di demandare ai dirigenti competenti tutti gli adempimenti consequenziali connessi all’attivazione ed attuazione del progetto di cui trattasi.

La Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **M. COLAIEZZI**

**IL PRESIDENTE**  
F.to **V. d’OTTAVIO**

**L’ASSESSORE ANZIANO**  
F.to **R. SERAFINI**

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio on line del Comune di Ortona – [www.comune.ortona.chieti.it](http://www.comune.ortona.chieti.it) – e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, 11 gennaio 2013

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **M. COLAIEZZI**

---

La suesposta deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ortona, 11 gennaio 2013

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **M. COLAIEZZI**