



DETERMINAZIONE n. 152 del 05.04.2011

OGGETTO: Referendum popolari del 12 e 13 giugno 2011 - Costituzione Ufficio elettorale comunale
Autorizzazione a prestare lavoro straordinario.

L'anno **duemilaundici** il giorno **cinque** del mese **aprile**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto. n. 4 del 20-06-2007;
RICHIAMATE le norme contenute nella deliberazione della G.M. N.1087 del 10.07.1997 per quanto attiene alla immediata esecuzione della legge 15.5.1997, N.127;
VISTA la delibera consiliare n. 132 del 20.12.2010 di approvazione del bilancio di previsione 2011;
VISTA la delibera della G.M. n. 5 del 24-1-2011 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2011;
RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
VISTI i DPR in data 23.3.2011 pubblicati sulla G.U. n. 77 del 4.4.2011 con cui sono stati indetti i referendum popolari e convocati i relativi comizi elettorali per domenica 12 giugno p.v. con prosecuzione delle operazioni di votazioni e scrutinio per il giorno di lunedì 13 giugno p.v.;
RITENUTA la necessità di provvedere alla costituzione dell'Ufficio elettorale comunale per l'espletamento degli adempimenti connessi con il suddetto turno elettorale;
VISTO l'art. 15 del D.L. 18.1.1993 n. 8 che prevede che, in occasione delle consultazioni elettorali, i dipendenti comunali possono essere autorizzati a prestare lavoro straordinario entro il limite massimo di 70 ore mensili per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi ed il 30° giorno successivo a quello delle consultazioni medesime che, nel caso di che trattasi, si identifica con il giorno 6.7.2008;
VISTA la propria determinazione n. 151 del 5.4.2011 di impegno di spesa;

DETERMINA

1= Con decorrenza 5.4.2011 e fino all'espletamento di tutti gli adempimenti connessi con le consultazioni elettorali del 12 e 13 giugno 2011, e cioè fino al 12.7.2011, è costituito l'Ufficio elettorale comunale del quale sono chiamati a far parte:

1 = dott. Giovanni de Marinis - Dirigente IV settore
Segreteria S.E.C. - Supervisione servizio elettorale

2 = sign. Rocco Iarlori - Istr. Direttivo Amm. Contabile – P.O. Servizi demografici
Approntamento e pianificazione operazioni elettorali. Coordinamento del personale sotto indicato mediante la predisposizione dei relativi ordini di servizio. Autenticazione sottoscrizioni, rilascio certificati elettorali, raccolta e comunicazione dati, segreteria C.E.C.

3 = sig.ra Silvana Fonzi - Istr. Direttivo Amm. Contabile
Autenticazione sottoscrizioni, rilascio duplicati tessere elettorali, supporto organizzativo alla figura della P.O.

4 = sig. Antonio Savone – Istr. Direttivo Socio educativo – P.O. Servizi sociali
Sostituzione del dirigente - Consegna e ricezione materiale elettorale, trasporto handicap.

SERVIZI DI ISTITUTO

5 = sign. Luciano Scenna - Istr. Amministrativo contabile
Variazione liste elettorali, approntamento e movimento tessere elettorali, approntamento liste di votazione, consegna tessere elettorali, comunicazioni presidenti di seggio, istruttoria ammissione al voto, trasmissione atti, assistenza SEC

6 = sig.ra Ada Castelnuovo – Istr. Amministrativo contabile

Variazione liste elettorali, approntamento e movimento tessere elettorali, approntamento liste di votazione, consegna tessere elettorali, comunicazioni presidenti di seggio, istruttoria ammissione al voto, trasmissione atti.

7 = sig.ra Maria Martellini – Istr. Amministrativo contabile

Assistenza S.E.C. - Supporto ufficio elettorale

8 = dr. Massimo Cacciola

Rilascio duplicati tessere elettorali, servizio di supporto ufficio elettorale

9 = sig.ra Antonina Lupi – Istr. Amministrativo contabile

Rilascio duplicati tessere elettorali, servizio di supporto operazioni elettorali

10 = sig. Marco Gioja – Istr. Amministrativo contabile

Rilascio duplicati tessere elettorali, supporto operazioni elettorali

11 = sig.ra Elisabetta Granata – Assistente sociale

Rilascio duplicati tessere elettorali, servizio di supporto operazioni elettorali

12 = dott. Carmine Nasuti = Istr. Amministrativo contabile

Rilascio duplicati tessere elettorali, servizi di supporto operazioni elettorali

13= sig.ra Ranalli Franca – Istr. Amministrativo contabile

Servizio di supporto operazioni elettorali

14= sig.ra Loredana Cellucci – collaboratore amm.vo

Servizio di supporto operazioni elettorali

15= sig.ra Antonina Mangifesta – collaboratore amm.vo

Servizio di supporto operazioni elettorali

16= sig.ra Angela De Luca – esecutore operativo specializzato

Servizio di supporto operazioni elettorali

17= sig.ra Leda Serraiocco – esecutore operativo specializzato

Servizio di supporto operazioni elettorali

18= sig. Vincenzo Tenaglia

funzionamento macchine operative e attività di supporto

SERVIZI TECNICI

19 = geom. Luigi Tano

Coordinamento tecnico lavori presso i seggi e raccolta dati.

20 = sig. Angelo Di Nucci

21 = sig. Salvatore Marino

Sorveglianza tecnica presso i seggi elettorali

SERVIZIO CONSEGNA E RICEZIONI PLICHI ELETTORALI

22 = sig. Nicola Iezzi

23 = sig. Petraccia Rodolfo

24 = sig. Coletto Tommaso

25 = sig. Remigio Ercolino

SERVIZI INFORMATICI

26= sig. Gilberto Cipriani,

27= sig. Giulio Bottari,

Presidio server di rete civica, gestione computerizzata servizio elettorale (duplicati tessere elettorali, nomina scrutatori, raccolta dati ecc.)

SERVIZIO NOTIFICHE

28 = sig. Adriano Cagnole

29 = sig. Mastorazio Luciano

Notifica tessere elettorali, attestazioni di voto, tagliandi adesivi di convalida, decreti di nomina e sostituzione scrutatori, atti vari.

2= Autorizzare i predetti dipendenti ad effettuare lavoro straordinario nel periodo suddetto e secondo limiti di cui alla tabella allegata che forma parte integrante e sostanziale della predetta determinazione.

3= Dare atto che la spesa presunta di € 36.000,00 risulta tra quelle impegnate con determinazione n. 151 del 5.4.2011

4= Provvedere con successive determinazioni alla liquidazione delle spettanze a ciascuno dovute secondo le ore di lavoro effettivamente prestato.

IL DIRIGENTE 4° SETTORE

(Dott. Giovanni de Marinis)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993