



DETERMINAZIONE n. 358 del 26 ottobre 2011

**OGGETTO: Impegno di spesa per approvvigionamento di stampati, cancelleria e varie per gli uffici comunali nel 4° trimestre 2011**

L'anno **duemilaundici** il giorno **ventisei** del mese di **ottobre**

## IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 3 del 20-06-2007;

**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTA** la delibera consiliare n. 132 del 20-12-2010 di approvazione del bilancio di previsione 2011;

**VISTA** la delibera della G.M. n. 5 del 24-1-2011 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2011;

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere periodicamente all'acquisto di materiale di cancelleria per gli Uffici comunali, all'acquisto di stampati vari nonché del materiale di consumo necessario per il funzionamento dei vari Uffici;

**CONSIDERATO** che gli acquisti vengono effettuati tramite il servizio economato che provvede all'approvvigionamento secondo le necessità, ordinando il materiale alle ditte abituali fornitrici dell'Ente, ponendo attenzione ai prezzi praticati che devono risultare vantaggiosi per l'Ente ovviamente valutando il rapporto qualità-prezzo;

**PRECISATO** che, in caso di forniture considerevoli, l'approvvigionamento avverrà attraverso l'espletamento di regolari gare di appalto;

**RITENUTO** di dover impegnare la spesa presunta per il 4° trimestre 2011 quantificata in € 5.000,00 precisando che il materiale necessario verrà ordinato di volta in volta, secondo le necessità, alle ditte abituali fornitrici;

## DETERMINA

- 1) Autorizzare l'economista comunale all'approvvigionamento di materiale di cancelleria e di consumo nonché di stampati necessari per il funzionamento degli Uffici comunali con le modalità specificate in premessa;
- 2) Impegnare la spesa presunta per il 4° trimestre 2011 di € 5.000,00 prelevando la somma dal Cap. 810 del PEG 2011 "Acquisti stampati, cancelleria e varie";
- 3) Alla liquidazione delle fatture dichiarate regolari e vistate dall'economista comunale provvederà l'Ufficio Ragioneria con separate determinazioni;

Il Compilatore  
(cdd)

IL DIRIGENTE 2° SETTORE  
(Dott. Marcello di Bartolomeo)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 26 ottobre 2011

IL DIRIGENTE 2° SETTORE  
(Dott. Marcello di Bartolomeo)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*