



# CITTA' di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI CHIETI

1° SETTORE  
Affari Generali e Istituzionali  
Servizi di Segreteria

DETERMINAZIONE n. 553 del 16/06/2011

**OGGETTO:** Fornitura capi uniforme estiva per uscieri e custode. Impegno di spesa.

L'anno duemilaundici il giorno sedici del mese di giugno

## IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 16 del 31-12-2010;

**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTA** la delibera della G.M. n. 5 del 24-1-2011 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2011;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere alla dotazione di alcuni capi dell'uniforme estiva per l'uscieri della sede comunale ed il custode del palazzo di Giustizia.

**VISTO** il preventivo di spesa inviato dalla Ditta C.C.C.P. srl di Monteprendone, abituale fornitrice delle uniformi del personale comunale.

**RITENUTO** pertanto di impegnare per la fornitura in questione la somma, comprensiva di IVA, di € 160,00 sul competente capitolo di Bilancio.

**VISTA** la Legge n. 136 del 2010 e successive modificazioni ed integrazioni, che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che il lotto CIG assegnato alla presente fornitura dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è il n. Z4D00A7CB0 che sarà citato su tutti gli atti ed i documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti.

**VISTI** gli artt. 5 e 6 del vigente Regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia.

## DETERMINA

1. Affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, alla Ditta C.C.C.P. srl di Monteprendone (AP) la fornitura di sei camicie estive: per l'uscieri addetto al Palazzo municipale e per il custode del palazzo di Giustizia;
2. Impegnare, in via presunta, la spesa di € 160,00 sul cap. 60 "Spese di vestiario di servizio per il personale" del Bilancio 2011.
3. Provvedere con successivo atto alla liquidazione della spesa, a fornitura avvenuta e presentazione di regolare fattura, vistata per regolarità.

Il Compilatore  
(AS)

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
(Dott. Domenico Galanti)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 11 luglio 2011

IL DIRIGENTE 2° SETTORE  
(Dott. Marcello di Bartolomeo)

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*