



CITTA' di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

1° SETTORE

Affari Generali e Istituzionali
Ufficio Commercio

DETERMINAZIONE n. 914 del 12/12/2011

OGGETTO: Impegno di spesa per l'aggiornamento del software UDM (ufficio Demanio Marittimo) 2012, alla ditta www:Vieste. it SNC di Armellino Giuseppe &Co.

L'anno duemilaundici il giorno 12 del mese di dicembre

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 16 del 31-12-2010;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

VISTA la delibera consiliare n. 132 del 20-12-2010 di approvazione del bilancio di previsione 2011;

VISTA la delibera della G.M. n. 5 del 24-1-2011 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2011;

PREMESSO che dal 1 febbraio 2004 le competenze sul Demanio Marittimo sono state trasferite ai Comuni con le relative incombenze (calcolo dei canoni, rilascio concessioni, volture ecc.);

VISTO che è stato acquistato il software UDM 2004 dalla ditta VIESTE SRL;

CONSIDERATO la necessità di aggiornare il SOFTWARE UDM 2004 con le novità introdotte nel corso dell'anno 2011, con UDM 2012;

VISTA la legge n. 136/2010 e succ. modificazioni e integrazioni, che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il lotto CIG assegnato alla presente fornitura dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è il n. Z 720296e10 che sarà citato su tutti gli atti ed i documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti e che l'interessato ha comunicato, quale conto corrente dedicato ex art. 1 L. 136/2010, il seguente: BancApulia- agenzia di Vieste – IBAN: IT 88 X 057 8778 7101 2457 0900 527 ;

RITENUTO pertanto, impegnare la spesa necessaria;

DETERMINA

- 1) Impegnare la spesa di Euro 484,00 compresa IVA sul capitolo 840 " del Bilancio 2011 " spese per il funzionamento dell' ufficio demaniale", per l'aggiornamento del software UDM 2012;
- 2) Affidare la fornitura alla ditta VIESTE. it srl di ARMELLINO Giuseppe & Co. Con sede legale a Vieste, via Chirurgo Dell'Erba 4 VIESTE- ;
- 3) Provvedere con successivo atto alla liquidazione della spesa dopo la presentazione della fattura ed accertata regolarità della fornitura.

Il Compilatore
a.l.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE
(Dott. Domenico Galanti)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 13 dicembre 2011

IL DIRIGENTE 2° SETTORE
(Dott. Marcello di Bartolomeo)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993