



DETERMINAZIONE n. 99 del 22-02-2012

OGGETTO: Acquisto Fax Brother per servizio uffici Terzo Settore, cartucce per stampanti e carta plotter.

L'anno **duemiladodici** il giorno **22** del mese di **Febbraio**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 2 del 4-1-2012;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

PREMESSO che il Terzo Settore necessita di un nuovo fax ad uso di tutto l'ufficio Tecnico Comunale;

CONSIDERATO altresì che alcuni servizi del Terzo Settore sono rimasti sprovvisti di cartucce per stampanti e carta plotter;

VISTO il preventivo della ditta ECO STORE con sede in C.so Bandiera,87 – 66034 LANCIANO (CH), per la fornitura di cui sopra citata, per l'importo di € 462,24 IVA compresa, di cui riportato in elenco:

- fax brother € 155,38

Cartucce RIGENERATE per HP LASERJET COLOR mod. CM1312 nfiMFP

- CB540A nero € 41,98 quantità n°1 = € 41,98

Cartucce RIGENERATE per plotter HP designjet 500

- N°10 nero C4844A € 11,87 quantità n°2 = € 23,74

Cartucce RIGENERATE per CANON MG6150

- MPK27 € 22,50 quantità n°2 = € 45,00
- CLI-526GY grigio € 11,65 quantità n°2 = € 23,30

Toner RIGENERATO per Samsung ML-3310ND

- Toner da 5000 pagine € 57,02 quantità n°1 = € 57,02

Rotolo plotter formato A0 – 90g. € 8,90 quantità n°4 = € 35,60

totale iva compresa € 462,24

VALUTATO, tecnicamente idoneo il suddetto preventivo e congruo il prezzo richiesto;

VISTO l'art. 125 D.Lgs. n. 163/2006, per servizi e forniture di modesto importo, da effettuare in economia a cottimo fiduciario;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto della fornitura di cui sopra allegato in elenco;

DETERMINA

1. Di impegnare la spesa complessiva di € 462,24 IVA compresa, al Cap. 2440 Bil. 2012 per acquisto di un nuovo fax ad uso di tutto l'Ufficio Tecnico, compreso di varie cartucce per stampanti e carta plotter come dettagliatamente riportata nell'elenco allegato;
2. Di affidare alla ditta **ECO STORE** con sede in C.so Bandiera,87 – 66034 LANCIANO (CH), la fornitura del summenzionato materiale, giusto preventivo del 30/01/2012;
3. Di dare atto che alla procedura è attribuito il n. CIG. X6102992A9 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in sede di liquidazione;

4. Di dare atto che si provvederà con successivo atto alla liquidazione della fattura, a fornitura avvenuta;

Il Compilatore
(On.)

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
(Arch. Antonio Giordano)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 23-02-2012

IL DIRIGENTE 2° SETTORE
(Dott. Marcello di Bartolomeo)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993