



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI CHIETI

2° SETTORE
Servizi Finanziari
Risorse Umane

Repertorio generale n. 1680

DETERMINAZIONE n. 203 del 11 luglio 2012

OGGETTO: Acquisto carta formato A4 per fotocopiatrici, stampanti e fax in dotazione agli uffici comunali.

L'anno **duemiladodici** il giorno 11 del mese di luglio

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 8/2012 del 10-07-2012;
RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;
VISTA la delibera consiliare n. 20 del 11-04-2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;
VISTA la delibera della G.M. n. 61 del 18-04-2012 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2012;
PREMESSO che occorre procedere a ripristinare la scorta minima di carta per stampanti, fotocopiatrici e fax necessaria per il regolare e buon funzionamento degli uffici;
RITENUTO di dover provvedere all'acquisto di n. 100 risme di carta per fotocopie formato A4 per soddisfare le esigenze delle apparecchiature in dotazione agli uffici comunali;
CHIESTO a tal proposito il preventivo alla ditta EFFEGIUFFICIO di Miglianico che provvede ormai da anni alla fornitura del materiale di cancelleria dimostrando affidabilità e un ottimo rapporto qualità/prezzo;
RITENUTO utile, per ragioni di celerità della procedura, e dato il limitato importo, provvedere all'acquisto del materiale in oggetto presso la citata ditta come segue:

Ditta Effegiufficio n. 100 risme A4 PPC da 500 fg. 80g/mq € 2,29 cd.IVA esclusa totale € 229,00 IVA esclusa

DATO ATTO che il CIG assegnato alla presente fornitura dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è il n. Z3005B6BFB;

DETERMINA

1. Affidare, per i suesposti motivi, alla ditta EFFEGIUFFICIO di Miglianico la fornitura di n. 100 risme di carta formato A4 PPC bianca da 500 fg 80 gr/mq;
2. Impegnare la spesa di € 277,09 IVA compresa al Cap. 810 del bilancio 2012 "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici".;

Il Compilatore
(ns)

IL DIRIGENTE 2° SETTORE
(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 11 luglio 2012

IL DIRIGENTE 2° SETTORE
(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993