



# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi Finanziari  
e Risorse Umane  
Ufficio Ragioneria

Repertorio generale n. 2172

DETERMINAZIONE n. 289 del 13-09-2012

**OGGETTO:** Impegno di spesa per approvvigionamento di stampati, cancelleria e varie per gli uffici comunali nei mesi da settembre a dicembre 2012

L'anno **duemiladodici** il giorno **treddici** del mese di **settembre**

## IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 14 del 27-08-2012;

**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTA** la delibera consiliare n. 20 del 11-04-2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;

**VISTA** la delibera della G.M. n. 61 del 18-04-2012 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2012 e successiva modifica di Giunta Comunale con delibera n. 94 del 13-07-2012;

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere periodicamente all'acquisto di materiale di cancelleria per gli Uffici comunali, all'acquisto di stampati vari nonché del materiale di consumo necessario per il funzionamento dei vari Uffici;

**CONSIDERATO** che gli acquisti vengono effettuati tramite il servizio economato che provvede all'approvvigionamento secondo le necessità, ordinando il materiale alle ditte abituali fornitrici dell'Ente, ponendo attenzione ai prezzi praticati che devono risultare vantaggiosi per l'Ente ovviamente valutando il rapporto qualità-prezzo;

**PRECISATO** che, in caso di forniture considerevoli, l'approvvigionamento avverrà attraverso l'espletamento di regolari gare di appalto;

**RITENUTO** di dover impegnare la spesa presunta per il 3° quadrimestre 2012 quantificata in €5.000,00 precisando che il materiale necessario verrà ordinato di volta in volta, secondo le necessità, alle ditte abituali fornitrici;

**DARE ATTO** del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

- 1) Autorizzare l'economista comunale all'approvvigionamento di materiale di cancelleria e di consumo nonché di stampati necessari per il funzionamento degli Uffici comunali con le modalità specificate in premessa;
- 2) Impegnare la spesa presunta per il 3° quadrimestre 2012 di € 5.000,00 prelevando la somma dal Cap. 810 "Acquisti stampati, cancelleria e varie" del PEG 2012;
- 3) Alla liquidazione delle fatture dichiarate regolari e vistate dall'economista comunale provvederà l'Ufficio Ragioneria con separate determinazioni;

Il Compilatore  
(cdd)

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa  
Ortona, 13 settembre 2012

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*