



# CITTA' di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI CHIETI

SETTORE  
Servizi Finanziari e Risorse  
Umane  
Stato Economico del Personale

Repertorio generale n. 2502

DETERMINAZIONE n. 342 del 22/10/2012

**OGGETTO:** Impegno spesa per formazione invio flusso UNIEMENS

L'anno **duemiladodici** il giorno **ventidue** del mese di **ottobre**

## IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 14 del 27-08-2012;  
**RICHIAMATE** le norme contenute nella deliberazione della G.M. n.1087 del 10.07.1997 per quanto attiene alla immediata esecuzione della legge 15.5.1997, n.127;  
**VISTA** la delibera consiliare n. 20 del 11-04-2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;  
**VISTA** la delibera della G.M. n. 61 del 18-04-2012 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2012;  
**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**PREMESSO** che l'INPS, con circolare n. 105 del 7 agosto 2012, ha reso note le modalità operative che introducono la nuova sezione ListaPosPA (ex DMA2) nel flusso UNIEMENS a partire dalla comunicazione relativa alle retribuzioni del mese di ottobre 2012 ovvero a far data dal 1° Novembre 2012;

**CHE** si tratta della gestione e compilazione delle denunce mensili ai sensi dell'art. 44, c. 9, del D.L. n. 269 del 30/9/2003, convertito in legge n. 326 del 24/11/2003, relativa alle modalità di comunicazione dei dati per la valorizzazione della posizione assicurativa, per il calcolo del dovuto contributivo e per la costituzione e alimentazione delle posizioni di previdenza complementare degli Enti ed Amministrazioni ex INPDAP;

**CHE** questa importante novità normativa va a stravolgere tutte le vecchie modalità di gestione e compilazione della denuncia DMA ed essendo materia della massima delicatezza e complessità, è opportuno che il personale dell'Ente assegnato a tali compiti venga istruito ed assistito, relativamente al primo invio, da personale tecnico specializzato;

**VISTA** la nota della Dedagroup del 6/09/2012 la quale propone una sezione formativa in tele assistenza relativamente alla prima compilazione e al primo invio del nuovo flusso UNIEMENS per l'importo di € 240,00;

**CONSIDERATO** che l'intervento è di notevole interesse e che la spesa ha un costo contenuto;

**RITENUTO**, pertanto, di confermare l'intervento di cui sopra;

## DETERMINA

- 1) Autorizzare il servizio in teleassistenza eseguito da un tecnico specializzato della Dedagroup per una sezione formativa all'invio del nuovo flusso UNIEMENS;
- 2) Impegnare la somma di € 240,00 al Cap. 1080 del Bilancio 2012.

Il Compilatore  
(a.b.)

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Mariella COLAIEZZI)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 23/10/2012

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Mariella COLAIEZZI)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*