

ALLEGATO ALLA DELIBERA Gr N. 02 del 16-1-2012

## CONVENZIONE DI STAGE DI FORMAZIONE

### TRA

Dierreform S.r.l. con sede in Lanciano (Ch) Cod. Fisc. 01489150688 e Part. IVA 01852770690 d'ora in poi denominato "soggetto attuatore", rappresentato dal Sig. Vincenzo De Rogatis nato a Taranto il 09/08/66,

### E

COMUNE DI ORTONA, con sede in Ortona (CH) in Via Cavour, Cod. Fisc. e Part. IVA 00149620692 d'ora in poi denominato "ente ospitante" rappresentato dal Dr. Di Bartolomco Marcello nato a Ortona il 16/02/1950.

### Premesso

- che il periodo di stage di formazione oggetto della presente convenzione rientra nel corso di formazione art. 15/L.R. n. 111/95 per il conseguimento della qualifica di "Assistente all'infanzia" autorizzato dalla Regione Abruzzo con Determina n. DL25/79 del 08/06/2010 (cod. CR532.01),

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Il sottoindicato

Nome SIMONA ASSUNTA Cognome CATENARO

Nata a LANCIANO (CH) il 15/08/1988

Residente a SAN VITO CHIETINO in CONTRADA PONTONI, n 87

svolgerà un periodo di tirocinio pratico con mansioni di ASSISTENTE ALL'INFANZIA

presso l'ente ospitante sopraindicato, presso il nido d' Infanzia A. Gramsci in Ortona via Vittorio Berardi, dal 01 febbraio 2012 al 04 maggio 2012 secondo il calendario allegato alla presente convenzione, che, qualora dovesse subire variazioni, verrà tempestivamente aggiornato presso l'ente ospitante.

A tal fine:

### L'ORGANISMO ATTUATORE:

1. Nomina come tutor la dr.ssa Giulia Giansante.
2. Concorda con l'ente ospitante che lo stage riguarderà la cura e l'animazione di bambini in età infantile, anche attraverso la progettazione e realizzazione, in collaborazione con altre figure

- professionali, di attività culturali, ricreative ed espressive finalizzate alla socializzazione del bambino, alla promozione di percorsi di autonomia, allo sviluppo delle sue potenzialità di crescita e delle sue capacità creative e relazionali, secondo una logica di integrazione e collaborazione reciproca. Collabora con l'ente ospitante nel fornire all'allievo l'informazione preventiva in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
3. Si impegna a seguire il tirocinante nei tempi e con le modalità concordate con l'ente ospitante al fine di raggiungere gli obiettivi formativi previsti dal progetto e di verificare il regolare svolgimento dello stage/tirocinio.
  4. Comunica l'avvio e la cessazione del tirocinio all'Amministrazione regionale ed all'Ispettorato del Lavoro della Provincia di Chieti.
  5. Provvede alla copertura assicurativa INAIL dell'allievo.
  6. Ha facoltà di risolvere la presente convenzione, qualora emergessero problemi che potrebbero precludere la sicurezza dell'allievo e/o il buon esito dell'esperienza di stage.

#### **L'ENTE OSPITANTE**

1. Nomina come proprio referente la dr.ssa Tucci Rita
2. Dichiaro di aver adempiuto agli obblighi di legge previsti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
3. Si impegna a mettere a disposizione, durante il periodo di tirocinio, i locali, gli impianti, le attrezzature ed il personale, come concordato in sede di progetto individualizzato;
4. Assicura che l'allievo riceva una formazione adeguata e sufficiente in materia di sicurezza e salute, con particolare riferimento al proprio posto di lavoro ed alle proprie mansioni;
5. Si impegna, in caso di incidente, a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, all'organismo attuatore ed agli istituti assicurativi;
6. Consente al tutor individuato dalla Dierreform il libero accesso alle proprie strutture;
7. Non deve elargire alcun compenso al tirocinante, né sostenere per lui alcun costo durante il periodo di tirocinio;
8. Non ha alcun obbligo di assunzione al termine del periodo di tirocinio;
9. E' tenuto a non sostituire la propria forza lavoro con il tirocinante, per qualsiasi attività, anche straordinaria;
10. Contribuisce, alla conclusione dell'esperienza, alla valutazione del tirocinio;
11. Rileva la presenza giornaliera del tirocinante su apposito modulo, mediante firma apposta dal referente dell'ente ospitante;

12. Ha facoltà, dal momento che la disponibilità data comporta un adattamento della sua organizzazione, di risolvere la presente convenzione, in accordo con l'organismo gestore, qualora emergessero difficoltà che potrebbero precludere il buon esito dell'esperienza.

### L'ALLIEVO

1. Provvede a firmare i moduli relativi alla presenza giornaliera presso l'ente ospitante.
2. Durante la permanenza presso l'ente è tenuto al rispetto dei regolamenti e delle prassi aziendali, partecipa all'eventuale programma di formazione ed addestramento organizzato dall'ente ospitante, fa uso dei dispositivi di protezione individuale messi a sua disposizione e ne ha cura, non apporta alcuna modifica di sua iniziativa ai macchinari e/o dispositivi di sicurezza, rispetta le norme antinfortunistiche;
3. Qualora rilevasse anomalie al sistema di sicurezza ha l'obbligo di darne immediata comunicazione al referente dell'ente ospitante;
4. Si impegna a collaborare con il tutor per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti;
5. Non può pretendere corrispettivo di sorta da parte dell'ente ospitante.
6. Non può pretendere l'assunzione da parte dell'ente ospitante durante o al termine dello stage.

In relazione a quanto precede si intende che la eventuale costituzione di un rapporto di lavoro successivo al completamento del periodo formativo di cui alla presente convenzione è lasciata alla libera determinazione dell'ente ospitante e del partecipante, senza che il periodo comporti una retrodatazione agli effetti dell'assunzione.

Data \_\_\_\_\_

Per il soggetto attuatore \_\_\_\_\_  
DIERREFORM s.r.l.  
Il Legale Rappresentante  
Vincenzo De Feo

Per l'ente ospitante \_\_\_\_\_

L'allievo \_\_\_\_\_