

COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile

PROVINCIA DI CHIETI

La presente pubblicazione non ha carattere di ufficialità

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

SEDUTA DEL 13 MAGGIO 2010 N. 56

OGGETTO: REVISIONE PARZIALE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE E MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI-ASSEGNAZIONE DIPENDENTI.

L'anno **duemiladieci** il giorno **tredecim** del mese di **maggio** alle ore **13,00** nella sede municipale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Signor Ing. Nicola FRATINO – Sindaco.

Sono presenti gli Assessori:

- | | | |
|---|---------------|-------------|
| 1 | Sig. MARIO | PAOLUCCI |
| 2 | Sig. GIUSEPPE | GRANATA |
| 4 | Sig. ROCCO | RANALLI |
| 5 | Sig. LEO | CASTIGLIONE |

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott. Angelo RADOCCIA.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 7.01.1999 è stato approvato il Regolamento generale di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.90 del 23.05.2008 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 21.04.2009 con cui la U.O. di III livello "Cimiteri" è stata trasferita dal 1° al 3° Settore – Assetto Gestionale del Territorio e assegnata alla U.O. di II livello "Qualità dell'Ambiente";

CONSIDERATO che, nel nuovo assetto organizzativo, è stato istituito, nel 1° Settore - U.O. di II^ livello "Servizi di Segreteria e Contenzioso", una U.O. di III^ livello "Gestione immobili comunali" nella quale sono stati raggruppati tutti i dipendenti con qualifica di "custode" prima assegnati ai settori cui faceva capo anche la relativa attività amministrativa;

PRESO ATTO che l'intento, originariamente perseguito, di accentrare la direzione di tali unità lavorative al fine di ottimizzarne l'utilizzo, ha evidenziato, nella gestione pratica, difficoltà non agevolmente superabili dovute alla circostanza che, pur essendo la gestione del personale di custodia affidato al 1° Settore, l'attività amministrativa relativa al funzionamento delle strutture è rimasta assegnata ai settori già competenti;

EVIDENZIATO, inoltre, che l'assegnazione di tali unità lavorative al 1° Settore ha creato, di fatto, una situazione di disequilibrio nella distribuzione delle risorse umane tra i Settori, che si ritiene di dover opportunamente correggere;

CONSIDERATO altresì che con delibera del C.S. n.94/1997 è stato approvato il Piano dei Servizi Socio-assistenziali e socio-sanitari e che in tale ambito questo Ente ha sviluppato, tra l'altro, iniziative rivolte ai minori, tendenti alla promozione culturale in ambito bibliotecario, tanto da ottenere riconoscimenti in campo nazionale, procedendo all'apertura presso la biblioteca comunale di una sezione dedicata alla lettura di testi per bambini al di sotto dei tre anni, nonché l'ampliamento e l'innovazione di servizi rivolti a ragazzi e giovani e che, per tale motivazione è stata distaccata presso tale struttura una unità lavorativa di cat. "C" in servizio presso il 2° Settore – Serv. 4° - U.O. Asilo Nido, con qualifica di "istruttore educativo socio-culturale"

SENTITI i Dirigenti a termini del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che, a tal fine, occorre procedere alla modifica del regolamento citato in premessa ed in particolare dell'allegato I che, in base all'art. 9, disciplina i settori dell'Ente, le unità organizzative di 2° e 3° livello e le rispettive aree e attribuzioni di competenza;

RITENUTO di dover procedere, contemporaneamente, all'assegnazione del personale ai Settori e ai Servizi;

VISTO il parere favorevole reso dal Dirigente il 1° Settore – Affari Generali e Istituzionali, espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. approvato con D Lgs. 18.8.2000, n. 267, come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

A voti unanimi

DELIBERA

- 1) Di procedere alla revisione parziale della struttura organizzativa dell'Ente, per la parte relativa alla individuazione delle unità organizzative di 2° e 3° livello, le rispettive attribuzioni di competenza e l'attribuzione ai settori, procedendo, nel contempo, alla relativa assegnazione di personale, come risultante dalle tabelle allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Dare atto che, in conseguenza:
 - viene soppressa nel 1° Settore – Affari Generali ed Istituzionali, nella U.O. Di II^ livello "SERVIZI DI SEGRETARIA E CONTENZIOSO", l'Unità Organizzativa di III^ livello "Gestione Immobili Comunali", con

conseguente assegnazione del relativo personale di custodia ai singoli Settori, ai quali è anche affidata la gestione amministrativa delle strutture di rispettiva pertinenza;

- nel 2° Settore – Servizi Finanziari, U.O. di II^ livello “SERVIZIO 2” , l’Unità Organizzativa di III^ livello “Patrimonio” viene sostituita con la U.O. “Contabilità Patrimoniale”;

3)- Nel 4° Settore assegnare alla U.O. II° Livello SERVIZI CULTURALI ED EDUCATIVI – U.O. III° Livello – Biblioteca –, un posto cat.”C” qualifica “istruttore educativo socio-culturale” che viene ricoperto dalla dipendente Bianchi Luciana che, in via temporanea, ha finora assicurato tale servizio.

4)- Di stabilire che tale modifica decorrerà dal 1° giugno 2010.

5)- Di comunicare la presente deliberazione alla R.S.U. e ai Dirigenti dell’Ente.

La Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

SETTORE 1: AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Unità organiz II liv.	Unità organizzativa III liv.	Cat. Dir	Descrizione qualifica	Cognome	Nome	
SERVIZI DI SEGRETERIA E CONTENZIOSO	1 Contenzioso, Contratti		DIRIGENTE Istruttore	Galanti	Domenico	
		C	Amministrativo Contabile	Menè	Paolo	
		C	Amministrativo Contabile	Calabrese	Ersilia	
		A	Operatore generico	Di Nucci	Ruggero	
	2 Segreteria del Sindaco, degli Assessori, del Presidente del Consiglio e Difensore Civico	D	D	Istruttore Direttivo Amministr. Contabile	Seccia	Antonino
				Collaboratore	Fonzi	Oriana
		B3	Amministrativo Collaboratore Tecnico	Montebello	Antonio	
		B	Esecutore Operativo Specializzato	Grudzien	Stefania	
		A	Operatore generico	Remigio	Paolo	
		A	Operatore Generico	Leonzio	Anna Celeste	
		B				
		C	Istruttore Amministrativo	Cieri	Loredana	
		C	Istruttore Amm.vo Contabile	Primavera	Bianca	
		GESTIONE DEI DOCUMENTI E URP	1 Delibere, Protocollo e notifiche	C	Amministrativo Contabile	Mosca
B3	Collaboratore Amministrativo			Ricci	Luigi	
2 U.R.P. e Qualità dei servizi	B		Esecutore Operativo Specializzato	Cagnoli	Adriano	
	A		Operatore generico	Mastrorazio	Luciano	
2. Stato Giuridico del Personale	D		Istruttore Direttivo Amministr. Contabile	Bucciarelli	Anna	
	C		Istruttore Amministrativo	Misci	Giovanna	
	C		Contabile Istruttore	Sanvitale	Delfina	
	B3		Collaboratore Amministrativo	Vezi	Filomena	
3 Stato Economico del Personale	D		Istruttore Direttivo Amministr. Contabile	COMANDO		
	C		Istruttore Amministrativo	Buzzelli	Adriana	
	C	Contabile				
	D	Istruttore Direttivo Amministr. Contabile	Liberatore	Antonina		
GESTIONE SERVIZI ATTIVITA' PRODUTTIVE E POLIZIA AMMINISTRATIVA	1 Attività Produttive			Petraccia	Rodolfo	
		2 Polizia Amministrativa				
	3 Agricoltura e trasporti 4 Demanio 5 Gestione pratiche zona industriale	B	Esecutore Operativo Specializzato	Paludi	Maria	
		B	Esecutore Operativo Specializzato	Ranalli	Tommaso	
		B	Esecutore Operativo Specializzato	Esposito	Antonio	
SERVIZI DI		D		Poeta	Alessandro	

VIGILANZA					
			Albanese	Jessica	
			Angeloni	Raffaella	
			COMANDO		
			Coletto	Franco	
			D'Angelo	Cesare	
		C	Agente di Polizia Municipale	Antonio	
			Di Sipio	Monica	
			Donia	Rita	
			Fezza	Antonio	
			Mancini	Tommaso	
			Marrocco	Antonina	
			Memmo	Paola	
		B	Esecutore Operativo Specializzato	Maria Rita	
			Sanvitale		

SETTORE 2: SERVIZI FINANZIARI

Unità organiz. II liv.	Unità organiz. III liv.	Cat.	Descrizione qualifica	Cognome	Nome
		Dir	DIRIGENTE	Di Bartolomeo	Marcello
	SUPPORTO DIREZIONE	A	Operatore Generico	Ruzzi	Silvana
		D3	Funzionario Amm. Contabile	Di Meo	Maria Teresa
SERVIZIO 1 CONTABILITA', BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE	1 Bilancio e Programmazione 2 Ragioneria	D	Istruttore Direttivo Amm. Contabile	Sanvitale	Luana
		C	Istruttore Amm. Contabile	Di Deo	Carmelita
	1 Contabilità economica e fiscale 2 Controllo di Gestione	D	Istruttore Direttivo Amm. Contabile	Ferri	Luca
				Tella	Fernanda
		C	Istruttore Amm. Contabile	De Iure	Lucia
		D3	Funzionario Amm. Contabile	Polsoni	Vittorio
SERVIZIO 2 TRIBUTI, TENUTA CONTABILE IMMOBILI	1 Tributi 2 Contabilità Patrimoniale 3 Economato	D	Istruttore Direttivo Amm. Contabile	De Iure	Mariella
		C	Istruttore Amm. Contabile	Reginelli	Fabiola
		C	Agente di Polizia municipale	Misci	Tommaso
		C	Istruttore Amm. Contabile	Seccia	Nadia
SERVIZIO 3 SISTEMA INFORMATICO COMUNALE - CED	1 Rete	D	Istruttore Direttivo Informatico	Cipriani	Gilberto
		C	Istruttore informatico	Bottari	Giulio
		D	Istruttore Direttivo Socio Educativo	Tucci	Rita
SERVIZIO 4 GESTIONE ASILO NIDO	1 Asilo Nido	C		Bianchi	Luciana
				Semerano	Agata
				Santolero	Silvana
				Ricci	Maria Assunta
		B		Musa	Anna
				Marino	Marilena
		A	Operatore Inserviente	Paolini	Luciana Ginetta
				Moretti	Grazia
			Operatore Generico	Santorelli	Maria Assunta

SETTORE 3: ASSETTO GESTIONALE DEL TERRITORIO

Unità organiz. II liv.	Unità organizzativa III liv.	Cat.	Descrizione qualifica	Cognome	Nome
------------------------	------------------------------	------	-----------------------	---------	------

		Dir	DIRIGENTE	Giordano	Antonio
		D	Istruttore Direttivo Amm. Contabile	Scarlatto	Loredana
SUPPORTO ALLA DIREZIONE	Programmazione OO.PP.- gare, autorità LL.PP. - Statistica - incarichi professionali - Delibere - Determine - Protocollo	B3	Collaboratore Amministrativo	Maranca	Sandra
		B	Esecutore Operativo Specializzato	Angiolla Coletto	Antonio Tommaso
S.U.A.P.		B	Esecutore Operativo Specializzato	Rodolfo	Sabrina
		D3	Funzionario Tecnico	Di Nardo	Filippo
		D3	Funzionario Tecnico	Fellegara	Margherita
		D	Istruttore Direttivo Tecnico	Paludi	Giancarlo
URBANISTICA	Sportello unico per l'edilizia e l'urbanistica - S.I.T. - Catasto ed espropri	D	Istruttore Direttivo Amm. Contabile	Ricci	Antonella
		D	Istruttore Direttivo Tecnico	Terra	Claudio
		C	Istruttore Informatico	Rapino	Concetta
		B3	Collaboratore Amministrativo	Gentile	Adriana
		B	Esecutore Operativo Specializzato	Pagliarone	Franco
		D	Istruttore Direttivo Tecnico	Di Nicolantonio	Americo
QUALITA' EDILIZIA PUBBLICA	Edilizia residenziale pubblica, Comunale e Scolastica - Impianti sportivi (Progettazione, direzione lavori, lavori in economia, consulenza, perizia e pronto intervento)	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Tano	Luigi
		C	Istruttore Amministrativo Contabile	Ortolano	Nunzio
		B3	Collaboratore Tecnico	Di Nucci	Angelo
		B3	Collaboratore Tecnico	Di Salvatore	Maurizio
		A	Operatore Tecnico	Marino	Salvatore
		D	Istruttore Direttivo Tecnico	Gatto	Antonio
		D	Istruttore Direttivo Tecnico	Memmo	Donatella
QUALITA' DELL'AMBIENTE	Ecologia - R.s.u. - Ciclo idrico integrato, consolidamenti, Porto, pubblica illuminazione, supporto amm.vo al Dirigente - P.E.G.- Cimiteri	C	Istruttore Amministrativo Contabile	Verna	Michele
		B3	Collaboratore Tecnico	Cespa	Vittorio
		A	Operatore Tecnico	Marinozzi	Giuseppe
		A	Operatore Tecnico	Babore	Mario Tonino

SETTORE 4: SERVIZI DEMOGRAFICI - ASSISTENZIALI - EDUCATIVI - CULTURALI - TEMPO LIBERO

Unità organiz II liv.	Unità organizzativa III liv.	Cat.	Descrizione qualifica	Cognome	Nome
		Dir	DIRIGENTE	De Marinis	Giovanni
		D	Istruttore Direttivo Amm. Contabile	Fonzi Iarlori Gioja Lupi	Silvana Rocco Marco Antonina
SERVIZI DEMOGRAFICI	1 Anagrafe 2 Stato Civile 3 Elettorale e Leva Militare	C	Istruttore Amministrativo Contabile	Cocciola Martellini Castelnuovo Scenna Potena	Massimo Maria Ada Luciano Anna
		B3	Collaboratore Amministrativo	Mangifesta Cellucci	Antonina Loredana
SERVIZI CULTURALI ED EDUCATIVI	1 Biblioteca 2 Servizi Mussali 3 Diritto allo studio	D	Istruttore Direttivo Culturale	Viola	Tito Vezio
		C	Istruttore	Ahsberg	Eva

4 Sport

	Amministrativo		
	Contabile		
C	Istruttore Educativo Socio-Culturale	Gelsomino	Anna Maria
C	Istruttore Educativo Socio-Culturale	Labrecciosa	Delia
C	Istruttore Amministrativo	Ranalli	Franca Simonetta
	Contabile		
B	Esecutore Operativo Specializzato	De Luca Pepe Romano	Angela Liberata Renato
	Collaboratore Tecnico	Basile Pettinella	Antonio Vincenzo
B3	Collaboratore Amministrativo	Santorelli	Diva Paola
B	Esecutore Assistenz. Specializzato	De Nobile	Emilia
B	Esecutore Operativo Specializzato	Serraiocco	Leda
	Operatore Generico	Menè Pacaccio Sorbello	Domenico Guido Enzo
A	Operatore Tecnico	Pettograsso Tenisci Savone	Domenico Renato Antonio
D	Istruttore Direttivo Socio Educativo	Di Naccio Granata	Maurizia Elisabetta
B	Esecutore Assist. Specializzato	Iezzi	Nicola
A	Operatore Generico Istruttore	Tenaglia	Vincenzo
1 Ufficio Casa	C	Amministrativo Contabile	Nasuti Carmine