



## DETERMINAZIONE n. 539 del 26.10.2012

**OGGETTO:** Conferimento di incarichi di collaborazione esterna per la realizzazione dei servizi e degli interventi previsti dal Piano di Zona 2011 – 2013 dell'Ambito Territoriale Sociale n.28 "Ortonese" comprendente i comuni di Arielli, Canosa Sannita, Crecchio, Filetto, Giuliano Teatino, Orsogna, Poggiofiorito e Tollo. Figura professionale di assistente scolastico per l'autonomia e la comunicazione dei disabili. Provvedimenti.

L'anno **duemiladodici** il giorno **Ventisei** del mese di **Ottobre**

### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 8-10-2012;

**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 18/4/2012, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2012 e la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 13/7/2012 di modifica al PEG 2012;

**VISTA** la propria determinazione n.473 in data 14.9.2012 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica che occupa nonché lo schema dello stesso alla prefata determinazione allegato;

**CONSIDERATO** che la Commissione giudicatrice della selezione in oggetto, nominata con determinazione n.500 del 9.10.2012, ultimati i lavori, ha trasmesso in data 19.10.2012 i verbali della selezione tenutasi in data 18.10.2012;

**VISTO** il verbale n.6 in data 19.10.2012 con il quale veniva formata la graduatoria definitiva relativa alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna per la figura professionale di assistente scolastico per l'autonomia e la comunicazione dei disabili;

**VISTA** la propria determinazione n.509 in data 18.10.2012 con la quale venivano approvati i verbali relativi a detta selezione nonché la graduatoria definitiva dei partecipanti che avevano conseguito il punteggio minimo di 21/30 previsto nel bando per ottenere l'idoneità;

**VISTE** le proprie determinazioni n.511 del 19.10.2012; n.519 del 22.10.2012 e n.530 del 25.10.2012 con le quali venivano incaricati tutti i concorrenti dichiarati idonei;

**PRESO ATTO** che:

- Tra gli incaricati taluni hanno rinunciato e non vi sono altri candidati inseriti nella graduatoria degli idonei per la sostituzione;
- Gli istituti scolastici del comprensorio hanno richiesto per le specifiche necessità, tra l'altro, l'assegnazione di due assistenti scolastici alla comunicazione in LIS (linguaggio dei segni) e che tale particolare specializzazione non risulta essere in possesso di alcuno dei candidati giudicati idonei, mentre se ne rileva tra quelli che sono stati giudicati non idonei dopo avere sostenuto il colloquio, per non avere raggiunto il punteggio minimo richiesto nel bando;

**RITENUTO** di dovere, in ogni caso e con urgenza, provvedere ad assicurare l'assistenza degli alunni disabili, in considerazione che l'anno scolastico ha già avuto inizio;

**VISTO** il verbale in data 5.9.2012 della Conferenza dei Sindaci dell'E.A.S. n.28 "Ortonese" nel quale, tra l'altro, veniva stabilito che le procedure per la selezione delle figure professionali da impiegare per lo svolgimento dei servizi di Ambito sarebbero dovute essere quelle previste dalla legge e dai regolamenti del Comune di Ortona, capofila dell'Ente d'Ambito;

**VISTO** l'art.79 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – dotazione organica – del Comune di Ortona che, alla lettera "b", permette al dirigente competente di conferire incarichi in via diretta senza l'espletamento di procedure di selezione in deroga all'art.78 dello stesso, in casi di particolare urgenza, adeguatamente documentati e motivati, quando le scadenze temporali ravvicinate e le condizioni per la realizzazione dei programmi di attività, da obiettivi e dei progetti specifici e determinati dell'Ente, che richiedono l'esecuzione di prestazioni professionali particolarmente qualificate in tempi ristretti, non consentono l'utile e tempestivo esperimento di procedure comparative di selezione oppure per attività relative a prestazioni per le quali si richiedono

particolari e specifiche competenze non comparabili, ferma restando la necessità dell'acquisizione di almeno tre curricula;

**RITENUTO** nella fattispecie che:

- la formazione della graduatoria dalla quale attingere il personale necessario a ricoprire la figura professionale che occupa è stata formata a seguito di selezione pubblica per titoli e colloquio, alla quale sono stati ammessi a partecipare i candidati in possesso dei requisiti oggettivi richiesti per la figura stessa, verificati da apposita commissione;
- nella formazione della graduatoria si è tenuto conto del punteggio totale acquisito da ogni singolo candidato conseguente alla valutazione dei titoli richiesti e posseduti nonché a quello attribuito a seguito di colloquio;
- i candidati risultati non idonei sono, in ogni caso, in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle mansioni afferenti il profilo professionale di assistente scolastico per l'autonomia e la comunicazione dei disabili, e la loro non idoneità è relativa al non avere raggiunto il punteggio minimo di 21/30 previsti dal bando;
- la commissione ha comunque provveduto, nella formazione della consequenziale graduatoria, ad attribuire i punteggi complessivi anche ai candidati risultati non idonei per la motivazione sopra indicata;

**CONSIDERATO** che:

- per le motivazioni di urgenza esplicitate lo scrivente, al fine di assicurare la prestazione del servizio di che trattasi a favore degli alunni diversamente abili frequentanti gli istituti di istruzione dell'Ente d'Ambito, non fornibile attraverso l'impiego di personale interno agli enti riuniti nello stesso, non in possesso di tali specifiche figure professionali, e ricorrendone i presupposti oggettivi, ritiene di dover procedere a reperire ulteriori assistenti scolastici per l'autonomia e la comunicazione dei disabili, in sostituzione di quelli rinunciatari e per soddisfare alla richiesta di quelli in possesso dei requisiti per la comunicazione in LIS (linguaggio dei segni), con le modalità di cui al già citato art.79 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – dotazione organica – del Comune di Ortona;
- i punteggi attribuiti ai singoli concorrenti al termine della procedura selettiva che occupa, rappresentando la sommatoria del valore attribuito ai titoli in loro possesso, debitamente verificati, nonché del risultato del colloquio sostenuto, in considerazione che il possesso dei requisiti soggettivi previsti per tale specifica professionalità è già stato verificato dalla commissione stessa, ben può tenere all'obbligo di acquisizione dei curricula richiesto dalla prefata norma regolamentare;
- la procedura concorsuale esperita ha, in ogni caso, garantito la *par condicio* tra i concorrenti permettendo la formazione di graduatoria di merito;

**VISTO** il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi del Comune di Ortona;

**RITENUTO**, dover assumere provvedimenti atti a garantire l'urgente espletamento del servizio che occupa a favore degli alunni diversamente abili frequentanti gli istituti di istruzione dell'Ente d'Ambito n.28 "Ortonese";

## DETERMINA

- 1) provvedere al conferimento dell'incarico di assistente scolastico per l'autonomia e la comunicazione dei disabili nel numero necessario a soddisfare le richieste dei dirigenti scolastici delle strutture ricomprese nell'Ente d'Ambito n.28 "Ortonese", senza esperimento di ulteriore procedura comparativa, attingendo, di volta in volta e secondo le specifiche necessità rappresentate dagli stessi, dalla graduatoria dei non idonei per punteggio formata all'esito della selezione pubblica approvata con determinazione n.473 in data 14.9.2012, contenuta nel verbale n.6 in data 19.10.2012 della commissione esaminatrice, resa nota a norma dell'art.6 del relativo bando di selezione, mediante pubblicazione sul sito del Comune di Ortona nonché su quello dell'Ente d'Ambito, approvata con determina n.509 in data 18.10.2012, seguendo l'ordine della stessa, che qui integralmente si riporta:

99	DI GIOVANNI	ANNALISA		10,00	19,90
290	PEDULLA'	EMMA	9,90	10,00	19,65
87	MENICUCCI	GRAZIA FABIANA	9,65	10,00	18,90
27	GIULIANI	ALESSANDRA	8,90	10,00	18,50
256	DI RENZO	GABRIELLA	8,50 8,40	10,00	18,40

256	DI RENZO	GABRIELLA	8,40	10,00	18,40
276	FARINA	PATRIZIA	8,15	10,00	18,15
42	FRATTURA	VALENTINA	7,85	10,00	17,85
101	SCACCIA	MARIA	7,85	9,00	16,85
69	LA TORRE	FEDERICA	7,10	10,00	17,10
234	ROSSI	ENZA	6,75	10,00	16,75
29	PASQUARELLI	ANNA MARIA	7,43	9,00	16,43
19	ANGELINI	SANDRA	6,35	9,00	15,35
124	NUOZZI	EMILIO	5,25	10,00	15,25
159	DI LUZIO	FRANCESCA	5,80	9,00	14,80
168	D'ALESSANDRO	ANNA	6,83	7,00	13,83
143	DE FRANCESCO	FRANCESCA	6,80	7,00	13,80
304/236	BOLOGNESE	FABIANA	4,75	9,00	13,75
203	ZAPPACOSTA	PIERA	3,20	10,00	13,20
73	PALMIERI	FIGURELLA	6,80	6,00	12,80
96	NATALE	ANGELA	2,00	10,00	12,00
104	MOLLO	VALENTINA	3,40	8,00	11,40
127	SIMBOLO	SABINA	1,00	10,00	11,00
239	COCCIONE	DANIELA	4,00	7,00	11,00
275	RICCI	ANNACHIARA	1,00	8,00	9,00
118	ORLANDI	FABIANA	1,60	7,00	8,60
211	CAPOBIANCO	SIMONA	3,00	5,00	8,00
205	D'AMICO	MARILENA	1,47	6,00	7,47

- 2) Per reperire la particolare figura professionale di assistente scolastico alla comunicazione in LIS (linguaggio dei segni), si attingerà da detta graduatoria andando a individuare, sempre seguendo l'ordine del punteggio di merito da ciascuno conseguito, i candidati in possesso dello specifico titolo abilitante;
- 3) Provvedere al conferimento degli incarichi, di volta in volta secondo le esigenze, adottando successivi, specifici, provvedimenti;
- 4) Trasmettere la presente determinazione all'Ufficio dell'Ambito Territoriale Sociale n.28 "Ortonese" per gli adempimenti di competenza.

Il Compilatore  
d.g.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI SOCIALI CULTURALI  
E TEMPO LIBERO  
(Dott. Domenico Galanti)

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Ortona, 26.10.2012