



COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile

PROVINCIA DI CHIETI

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Seduta del 21 dicembre 2016 n. 161

OGGETTO: MODIFICA ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE PER LE ATTIVITA' DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE-LUNAPARK PERDONO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 59 DEL 27-03-2007.

L'anno **duemilasedici** il giorno **21** del mese di **dicembre** alle ore **15:59** in Ortona, nella sala delle adunanze consiliari, aperta al pubblico, previa comunicazione inviata al Prefetto, agli Assessori e ai Revisori dei conti e notifica, nei termini di legge, di avviso scritto a tutti i componenti, si è riunito il Consiglio comunale, in seduta straordinaria di 1^a convocazione.

Sono presenti:

il Sindaco

Pres. Ass.

D'OTTAVIO Vincenzo

X	
---	--

Consiglieri Comunali:

Pres. Ass.

Pres. Ass.

1 - CASTIGLIONE Leo

X	
---	--

09 – FORTI Marcello

X	
---	--

2 - CIERI Tommaso

	X
--	---

10 – MARINO Patrizio

X	
---	--

3 - COCCIOLA Ilario

X	
---	--

11 – MUSA Franco

X	
---	--

4 - COLETTI Tommaso

X	
---	--

12 – POLIDORI Vincenzo

X	
---	--

5 – BERNARDI Gilberto

X	
---	--

13 – SCIMO' Francesco

X	
---	--

6 - DI MARTINO Remo

	X
--	---

14 - SCARLATTO Alessandro

X	
---	--

7 – RICCI Carlo E.M.

X	
---	--

15 – SECCIA Alessandro

X	
---	--

8 - FRATINO Nicola

	X
--	---

16 – UCCELLI Marco

X	
---	--

Consiglieri assegnati

17

Consiglieri in carica

17

Risultando in totale: presenti n. **14** e assenti n. **3** la seduta è valida.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4, lett. A) del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 il Segretario Generale Dott.ssa Mariella Colaiezzi.

Il Presidente del consiglio. Avv. Ilario Cocciola, pone in discussione l'argomento in oggetto.

Illustra l'argomento l'Assessore Schiazza, come da resoconto.

Interviene il consigliere Musa che propone ed espone un emendamento.

Prende la parola l'assessore Schiazza e successivamente il consigliere Musa che ritira il proprio emendamento.

A questo punto il Presidente mette in votazione la proposta di delibera.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO

che con delibera del Commissario Straordinario n. 59 del 27.03.2007, veniva approvato il Regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante-luna park Perdonò;

che gli artt. 6 e 15 regolamentano rispettivamente la concessione delle aree e l'autorizzazione di agibilità ed il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, e le spese dei servizi inerenti l'organizzazione della manifestazione;

RAVVISATA la necessità di modificare e integrare gli artt. 6 e 15 del predetto Regolamento al fine di dettare meglio la procedura per la presentazione delle domande e del rispetto degli obblighi da parte del concessionario in quanto ogni anno sono sempre in aumento le richieste di insediamento;

RITENUTO, pertanto, opportuno modificare ed integrare gli artt. 6 e 15 del menzionato regolamento, per il cui effetto gli stessi vengono sostituiti integralmente con il testo che segue:

“ Articolo 6 – Concessione delle aree e autorizzazione temporanea di esercizio”

Le concessioni delle aree per le singole attrazioni sono rilasciate secondo i criteri e le modalità previste dal presente regolamento. Chi intende ottenere in concessione un'area e l'autorizzazione per l'esercizio dell'attrazione deve presentare domanda al Comune specificando, sotto la propria responsabilità, consapevole delle implicazioni di ordine penale in caso di false dichiarazioni:

- a) le proprie generalità complete, la residenza, il numero telefonico, il codice fiscale, l'eventuale recapito se diverso dalla residenza;
- b) il possesso dei requisiti morali previsti dal T.U.L.P.S. per il rilascio delle autorizzazioni;
- c) il numero e la data di iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio ed il numero di partita iva;
- d) il tipo/denominazione, le caratteristiche e le misure d'ingombro dell'attrazione che si intende installare;
- e) il numero, i dati identificativi e le dimensioni dei carriaggi e delle carovane di abitazione;
- f) il periodo ed il luogo per cui chiede la concessione dell'area;
- g) i dati relativi alla polizza di assicurazione di responsabilità civile verso terzi per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante che intende svolgere;
- h) gli estremi della licenza rilasciata dal Sindaco del Comune di residenza;
- i) gli estremi del certificato di verifica annuale delle strutture dell'attrazione rilasciato da un tecnico abilitato ed i certificati di attribuzione dei codici identificativi delle singole attrazioni.

Alla domanda dovranno essere allegate, in fotocopia:

- 1) licenza d'esercizio, non scaduta;
- 2) documento di riconoscimento, non scaduto.

Le domande, in bollo, devono essere presentate entro il 30 gennaio di ciascun anno, il dirigente competente può predisporre un modello standard di domanda.

Le domande presentate dopo la data stabilita saranno considerate fuori termine e quindi archiviate. Della data di arrivo farà fede il timbro postale nel caso di spedizione a mezzo plico raccomandato, la data d'invio in caso di trasmissione a mezzo Pec, il timbro datario d'arrivo apposto dall'ufficio Protocollo del Comune in caso di presentazione a mano.

La concessione delle aree all'interno delle singole aree (piazze) di divertimento viene determinata secondo stretto ordine di graduatoria, formulata ai sensi degli artt. 7 e 8 del presente regolamento.

L'esito dell'istruttoria delle domande deve essere comunicato ai richiedenti entro il 15 marzo. Le comunicazioni positive saranno corredate dalle informazioni inerenti modalità e termini di versamento degli oneri di cui al successivo art. 15, nonché gli altri obblighi a carico del concessionario.

L'autorizzazione temporanea per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante dovrà indicare il tipo di attrazione, il titolare esercente, il numero di addetti e dei cariaggi, il periodo di montaggio e smontaggio dell'impianto e quello obbligatorio di esercizio, gli orari di funzionamento, oltre alle prescrizioni sulla collocazione e l'esercizio della attrazione.

Il provvedimento negativo può essere oggetto di opposizione al Sindaco da parte dell'interessato. In tale circostanza il ricorrente può farsi assistere dalle organizzazioni sindacali di categoria o da altro organo di tutela.

L'opposizione al Sindaco deve essere presentata entro i 15 giorni successivi alla data di notifica del diniego. In tal caso farà fede il timbro postale in caso di spedizione a mezzo raccomandata; la data d'invio in caso di trasmissione a mezzo P.E.C.; il timbro datario di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune in tutti gli altri casi.

Il Comune è tenuto a dare esito all'opposizione entro i 15 giorni successivi alla data di presentazione.

“ Articolo 15 – Obblighi del concessionario”

Il concessionario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

a) pagamento della TOSAP (Tassa per l'Occupazione di Spazi ed aree pubbliche) nella misura e secondo le norme legislative e regolamentari, vigenti per tempo;

b) pagamento della tassa giornaliera per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani, ragguagliata al periodo di concessione e secondo l'ultimo tariffario, in ordine di tempo, approvato dal Comune. A tal fine le attrazioni sono classificate nella cat. 16 “banchi di mercato” della tabella “utenze non domestiche” di cui all'art. 46 del regolamento Comunale IUC -TARI;

c) versamento della cauzione di cui al successivo art. 18, secondo le modalità che saranno stabilite dall'Amministrazione Comunale;

d) versamento di un contributo, obbligatorio, commisurato alle prestazioni assicurate dal Comune, direttamente, o indirettamente tramite soggetti espressamente incaricati, per la predisposizione, l'allestimento ed il funzionamento del parco divertimenti (istruttoria, collaudo, vigilanza, segnaletica, viabilità, servizi igienici, promozione - pubblicità, etc.). L'entità di tale contributo sarà fissata annualmente con delibera della Giunta Comunale, con riferimento alle tre categorie di attrazioni individuate dal D.M. 23/4/1969 e s.m.i.: piccole, medie, grandi attrazioni. Le tre categorie potranno essere, con la medesima delibera di Giunta, ordinate in sottocategorie omogenee;

e) eseguire, anticipatamente i versamenti di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), entro e non oltre il 15 aprile, con le modalità che saranno comunicate dal Comune. Il mancato rispetto di questo termine comporta l'immediata decadenza della concessione e lo scorrimento della graduatoria con il subentro di altro richiedente in graduatoria;

- f) occupazione dell'area ottenuta in concessione esclusivamente con l'attrazione autorizzata e limitatamente alla superficie concessa;
- g) non cedere a terzi la concessione nel rispetto dell'art. 9;
- h) rispettare incondizionatamente le disposizioni emanate di volta in volta con ordinanza comunale;
- i) tenere costantemente pulita l'area concessa e le immediate adiacenze provvedendo alla rimozione giornaliera dei rifiuti e conferendoli negli appositi contenitori;
- l) tenere ben esposta l'autorizzazione comunale;
- m) rispettare la data di inizio e fine occupazione.
- n) osservare le prescrizioni igienico-sanitarie e ambientali che di volta in volta potranno essere impartite dall'autorità competente;
- o) restituire l'area, al termine della concessione, libera e pulita, nelle medesime condizioni in cui è stata consegnata all'inizio della concessione;
- p) collocare le carovane abitazione ed i carriaggi nei luoghi indicati dall'Amministrazione Comunale;
- q) non utilizzare le aree concesse e le immediate vicinanze del parco per carriaggi, carovane ed automezzi;
- r) tenere un comportamento corretto nei confronti dei cittadini, degli altri concessionari, degli organi di vigilanza e controllo del Comune e degli altri Enti Pubblici comunque coinvolti;
- s) osservare i limiti relativi all'inquinamento acustico disciplinati da specifiche ordinanze comunali;
- t) al completamento della installazione delle attrazioni gli esercenti dell'attività di spettacolo viaggiante dovranno produrre, ai fini del rilascio della relativa autorizzazione i seguenti documenti:
 - 1) dichiarazione di corretto montaggio;
 - 2) dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e/o del gruppo elettrogeno se presente.

RISCONTRATA la competenza consiliare in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 267/2000;

ACQUISITO il parere reso in ordine alla regolarità tecnica, dal Dirigente del Settore Attività tecniche e produttive, reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Con voti favorevoli 9, contrari 4 (Musa, Ricci, Polidori e Castiglione), astenuti 1 (Marino), resi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte;
- 2) di modificare il Regolamento Comunale "per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante- luna park Perdono", approvato con deliberazione del Commissario

Straordinario n. 59 del 27-03-2007 e precisamente sostituire integralmente gli artt. 6 e 15 dello stesso col testo che segue:

“ Articolo 6 – Concessione delle aree e autorizzazione temporanea di esercizio”

Le concessioni delle aree per le singole attrazioni sono rilasciate secondo i criteri e le modalità previste dal presente regolamento. Chi intende ottenere in concessione un'area e l'autorizzazione per l'esercizio dell'attrazione deve presentare domanda al Comune specificando, sotto la propria responsabilità, consapevole delle implicazioni di ordine penale in caso di false dichiarazioni:

- a) le proprie generalità complete, la residenza, il numero telefonico, il codice fiscale, l'eventuale recapito se diverso dalla residenza;
- b) il possesso dei requisiti morali previsti dal T.U.L.P.S. per il rilascio delle autorizzazioni;
- c) il numero e la data di iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio ed il numero di partita iva;
- d) il tipo/denominazione, le caratteristiche e le misure d'ingombro dell'attrazione che si intende installare;
- e) il numero, i dati identificativi e le dimensioni dei carriaggi e delle carovane di abitazione;
- f) il periodo ed il luogo per cui chiede la concessione dell'area;
- g) i dati relativi alla polizza di assicurazione di responsabilità civile verso terzi per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante che intende svolgere;
- h) gli estremi della licenza rilasciata dal Sindaco del Comune di residenza;
- i) gli estremi del certificato di verifica annuale delle strutture dell'attrazione rilasciato da un tecnico abilitato ed i certificati di attribuzione dei codici identificativi delle singole attrazioni.

Alla domanda dovranno essere allegate, in fotocopia:

- a. licenza d'esercizio, non scaduta;
- b. documento di riconoscimento, non scaduto.

Le domande, in bollo, devono essere presentate entro il 30 gennaio di ciascun anno, il dirigente competente può predisporre un modello standard di domanda.

Le domande presentate dopo la data stabilita saranno considerate fuori termine e quindi archiviate. Della data di arrivo farà fede il timbro postale nel caso di spedizione a mezzo plico raccomandato, la data d'invio in caso di trasmissione a mezzo Pec, il timbro datario d'arrivo apposto dall'ufficio Protocollo del Comune in caso di presentazione a mano.

La concessione delle aree all'interno delle singole aree (piazze) di divertimento viene determinata secondo stretto ordine di graduatoria, formulata ai sensi degli artt. 7 e 8 del presente regolamento.

L'esito dell'istruttoria delle domande deve essere comunicato ai richiedenti entro il 15 marzo. Le comunicazioni positive saranno corredate dalle informazioni inerenti modalità e termini di versamento degli oneri di cui al successivo art. 15, nonché gli altri obblighi a carico del concessionario.

L'autorizzazione temporanea per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante dovrà indicare il tipo di attrazione, il titolare esercente, il numero di addetti e dei cariaggi, il periodo di montaggio e smontaggio dell'impianto e quello obbligatorio di esercizio, gli orari di funzionamento, oltre alle prescrizioni sulla collocazione e l'esercizio della attrazione.

Il provvedimento negativo può essere oggetto di opposizione al Sindaco da parte dell'interessato. In tale circostanza il ricorrente può farsi assistere dalle organizzazioni sindacali di categoria o da altro organo di tutela.

L'opposizione al Sindaco deve essere presentata entro i 15 giorni successivi alla data di notifica del diniego. In tal caso farà fede il timbro postale in caso di spedizione a mezzo raccomandata; la data d'invio in caso di trasmissione a mezzo P.E.C.; il timbro datario di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune in tutti gli altri casi.

Il Comune è tenuto a dare esito all'opposizione entro i 15 giorni successivi alla data di presentazione.

“ Articolo 15 – Obblighi del concessionario”

Il concessionario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- a) pagamento della TOSAP (Tassa per l'Occupazione di Spazi ed aree pubbliche) nella misura e secondo le norme legislative e regolamentari, vigenti per tempo;
- b) pagamento della tassa giornaliera per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani, ragguagliata al periodo di concessione e secondo l'ultimo tariffario, in ordine di tempo, approvato dal Comune. A tal fine le attrazioni sono classificate nella cat. 16 "banchi di mercato" della tabella "utenze non domestiche" di cui all'art. 46 del regolamento Comunale IUC -TARI;
- c) versamento della cauzione di cui al successivo art. 18 secondo le modalità che saranno stabilite dall'Amministrazione Comunale;
- d) versamento di un contributo, obbligatorio, commisurato alle prestazioni assicurate dal Comune, direttamente, o indirettamente tramite soggetti espressamente incaricati, per la predisposizione, l'allestimento ed il funzionamento del parco divertimenti (istruttoria, collaudo, vigilanza, segnaletica, viabilità, servizi igienici, promozione - pubblicità, etc.). L'entità di tale contributo sarà fissata annualmente con delibera della Giunta Comunale, con riferimento alle tre categorie di attrazioni individuate dal D.M. 23/4/1969 e s.m.i.: piccole, medie, grandi attrazioni. Le tre categorie potranno essere, con la medesima delibera di Giunta, ordinate in sottocategorie omogenee;
- e) eseguire, anticipatamente i versamenti di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), entro e non oltre il 15 aprile, con le modalità che saranno comunicate dal Comune. Il mancato rispetto di questo termine comporta l'immediata decadenza della concessione e lo scorrimento della graduatoria con il subentro di altro richiedente in graduatoria;
- f) occupazione dell'area ottenuta in concessione esclusivamente con l'attrazione autorizzata e limitatamente alla superficie concessa;
- g) non cedere a terzi la concessione nel rispetto dell'art. 9;
- h) rispettare incondizionatamente le disposizioni emanate di volta in volta con ordinanza comunale;
- i) tenere costantemente pulita l'area concessa e le immediate adiacenze provvedendo alla rimozione giornaliera dei rifiuti e conferendoli negli appositi contenitori;
- l) tenere ben esposta l'autorizzazione comunale;
- m) rispettare la data di inizio e fine occupazione.
- n) osservare le prescrizioni igienico-sanitarie e ambientali che di volta in volta potranno essere impartite dall'autorità competente;
- o) restituire l'area, al termine della concessione, libera e pulita, nelle medesime condizioni in cui è stata consegnata all'inizio della concessione;
- p) collocare le carovane abitazione ed i carriaggi nei luoghi indicati dall'Amministrazione Comunale;
- q) non utilizzare le aree concesse e le immediate vicinanze del parco per carriaggi, carovane ed automezzi;
- r) tenere un comportamento corretto nei confronti dei cittadini, degli altri concessionari, degli organi di vigilanza e controllo del Comune e degli altri Enti Pubblici comunque coinvolti;

- s) osservare i limiti relativi all'inquinamento acustico disciplinati da specifiche ordinanze comunali;
- t) al completamento della installazione delle attrazioni gli esercenti dell'attività di spettacolo viaggiante dovranno produrre, ai fini del rilascio della relativa autorizzazione i seguenti documenti:
- dichiarazione di corretto montaggio;
 - dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e/o del gruppo elettrogeno se presente.
- 3) di dare mandato al Dirigente del Settore Attività tecniche e produttive per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti.

Successivamente,
stante l'urgenza di provvedere in merito

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione separata: voti favorevoli 9, contrari 4 (Musa, Ricci, Polidori e Castiglione), astenuti 1 (Marino), resa per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare così come dichiara, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del TUEL approvato con D.Lgs 18-08-2000 n. 267.

SEGRETARIO GENERALE
F.to **M. COLAIEZZI**

IL PRESIDENTE
F.to **I. COCCIOLA**

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to **T. COLETTI**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ortona e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, _____ 8 febbraio 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **M. COLAIEZZI**

La suesata deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000.

Ortona, _____ 8 febbraio 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **M. COLAIEZZI**