



GIUNTA REGIONALE

PAR FSC Abruzzo 2007 2013 – Linea di Azione I.3.1.c: iniziative ed eventi sportivi.
D.G.R. n. 735 del 12.11.2012. AVVISO PUBBLICO: B.U.R.A. ordinario n. 60 del 14.11.2012.
Determinazione n. DB13/192 del 22/11/2013, pubblicata sul B.U.R.A.T. ordinario, n. 44 del 04.12.2013,
approvazione graduatoria Linea “A” - *ristrutturazione e realizzazione di impianti sportivi.*

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

la Giunta Regionale d’Abruzzo - Direzione Riforme Istituzionali, Enti locali, Bilancio e Attività Sportive, rappresentata dal Dirigente del *Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano – Sport*, domiciliato per la carica in via Raffaello n. 137 – PESCARA, in qualità di Responsabile della Linea di azione I.3.1.C del PAR FSC Abruzzo 2007 2013, di seguito denominato “**Autorità Responsabile**”

E

Il Comune di, rappresentato da, in qualità di, domiciliato per la carica presso, di seguito denominato “**Beneficiario**”

premesse che:

- con D.G.R. n. 458 del 4/07/2011, come rettificata dalla DGR n. 556 dell’8/08/2011, è stato approvato il Programma Attuativo Regionale (PAR) delle risorse FAS (ora FSC – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione) per il periodo di programmazione 2007/2013, recepito dal CIPE con Delibera n. 79 del 30/09/2011;
- con D.G.R. n. 500 del 3/08/2012 il suddetto PAR FAS Abruzzo è stato rimodulato in ottemperanza alle deliberazioni CIPE n. 3/2011 e n. 64/2011;
- con D.G.R. n. 612 del 24/09/2012 è stato approvato il Piano finanziario PAR FAS 2007/2013 con attribuzione alla Direzione Regionale Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive della Linea di Azione I.3.1.c: *Iniziativa ed Eventi Sportivi* per un importo di € 14.835.240,00 da utilizzare nel triennio 2012/2014 dei quali € 7.417.620,00 a valere sulle risorse FAS ed € 7.417.620,00 a carico dei proponenti, come forma di cofinanziamento obbligatoria;
- con D.G.R. n. 346 del 13.05.2012, recante “PAR FSC 2007 2013: modifica nominativi dei responsabili di linea d’azione” e con successiva nota della Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio e Attività Sportive (DB), prot. n. RA/13357 del 15.01.2014, è stato individuato quale responsabile della linea d’azione “I.3.1.c – iniziative ed eventi sportivi”, il Dirigente del Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano – Sport, Dott.ssa Marina Marino;
- con Deliberazioni della Giunta regionale, n. 679 del 22/10/2012, n. 703 del 29/10/2012 e n. 710 del 29/10/2012, rispettivamente, è stato adottato il “Manuale Operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse FSC” e sono stati approvati il “Manuale delle Procedure dell’organismo di Certificazione” ed il “Manuale delle procedure dell’organismo di programmazione e attuazione” – “Linee guida per l’ammissibilità della spesa”;
- con D.G.R. n. 735 del 12/11/2012, pubblicata sul B.U.R.A. ordinario n. 60 del 14/11/2012, è stato dato avvio alla definizione del SAD del PAR FAS Abruzzo 2007 2013 - Linea di Azione I.3.1.c – *iniziative ed eventi sportivi* ed è stato approvato il relativo **Avviso pubblico** (di seguito Avviso);



GIUNTA REGIONALE

- con D.G.R. n. 558 del 29/07/2013 è stata approvata la prima variazione al Piano finanziario PAR FAS 2007-2013 della Regione Abruzzo di cui alla D.G.R. 612/2012 e rimodulato il Piano Finanziario PAR FSC 2007-2013 da cui si evince che la dotazione finanziaria relativa alla Linea di Azione I.3.1.c, iscritta nel bce sul cap. 92400 UPB 10.02.002, per l'anno 2012 e per l'anno 2013 è pari, rispettivamente, ad € 3.634.634,00 e ad € 3.782.986,00, per un totale di € 7.417.620,00;
- ai sensi degli artt. 2 e 3 dell' Avviso, nell'ordine:
 - ✓ i contributi sono concessi in conto capitale ed a fondo perduto, in regime "de minimis", quale cofinanziamento del 50% di investimenti articolati nelle 3 linee d'intervento di seguito elencate:
 - **Linea "A"** - *ristrutturazione e realizzazione di impianti sportivi*, con contributo concedibile nella misura massima di € 200.000,00;
 - **Linea "B"** - *organizzazione di iniziative di rilevanza regionale ed eventi sportivi di rilevanza extra regionale svolti o da svolgere prevalentemente nel territorio stesso, riconducibili a discipline sportive riconosciute dal C.O.N.I. e dal C.I.P.*, con contributo concedibile nella misura massima di € 80.000,00;
 - **Linea "C"** - *dotazione di attrezzature per la pratica sportiva dei disabili e dotazione di attrezzature salvavita*, con contributo concedibile nella misura massima di € 25.000,00, per la sottolinea C₁ - *dotazione di attrezzature per la pratica sportiva dei disabili*, e di € 1.000,00, per la sottolinea C₂ - *dotazione di attrezzature salvavita*;
 - ✓ i destinatari degli interventi e dei contributi di cui alla Linea "A" sono i Comuni ricadenti nel territorio regionale, con esclusione dei Comuni situati nel cratere sismico, come individuato dal Decreto del Commissario Delegato n. 3 del 16 aprile 2009 e s.m.i.;
- con Determinazione del Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano - SPORT, n. DB13/192 del 22/11/2013, pubblicata sul B.U.R.A.T. ordinario, n. 44 del 04.12.2013, è stata approvata la graduatoria della Linea "A" - ristrutturazione e realizzazione di impianti sportivi;
- il Beneficiario, risulta incluso in detta graduatoria Linea "A", in posizione utile e finanziabile, con un contributo concesso di € per l'attuazione del progetto allegato alla domanda di contributo a suo tempo presentata e per un importo ammissibile di €
- L'Autorità responsabile, con nota prot. n. del, ha comunicato al Beneficiario l'avvenuta ammissione a contributo e, ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso, ha assegnato il termine perentorio di 10 giorni entro cui trasmettere apposita dichiarazione, firmata dal Legale rappresentante dell'Ente, circa la volontà di attuare l'intervento co-finanziato, pena la decadenza dello stesso;
- il Beneficiario, con nota prot. n. del, ha comunicato la volontà di attuare l'intervento co-finanziato, nonché gli estremi del R.U.P. e del CUP del progetto;
- come previsto dal "Manuale delle procedure dell'organismo di programmazione e attuazione", in particolare dal paragrafo 2.3.2.4, successivamente alla notifica dei risultati ai Beneficiari ammessi, il Responsabile di Linea stipula con i beneficiari selezionati un'apposita convenzione (o disciplinare di obblighi) per la realizzazione del progetto finanziato, nel quale sono chiaramente definite le modalità attuative del provvedimento di finanziamento e le responsabilità e gli obblighi delle parti;

tutto ciò premesso, tra l'Autorità Responsabile ed il Beneficiario, si stipula quanto segue:

Art. 1

Oggetto della Convenzione

- a) La presente Convenzione regola le modalità attuative, nonché le responsabilità e gli obblighi delle parti, in relazione al contributo di €....., concesso a favore del Beneficiario, quale cofinanziamento del progetto



GIUNTA REGIONALE

presentato a valere sull'Avviso PAR FAS (ora FSC) Abruzzo 2007-2013 – Linea di Azione I.3.1.c: iniziative ed eventi sportivi, approvato con D.G.R. n. 735 del 12.11.2012 - Linea "A" - *ristrutturazione e realizzazione di impianti sportivi.*

- b) Il R.U.P. del progetto è:
c) Il C.U.P assegnato al Progetto è:

Art. 2

Piano finanziario del progetto

- a) Il piano finanziario del progetto, a seguito della determinazione dell'importo di progetto ammissibile e dell'importo del contributo concesso (importi approvati con Determinazione n. DB13/192 del 22.11.2013 – pubblicata sul BURAT n. 44 del 4.12.2013) è il seguente:

contributo concesso:	€	(.....%)
cofinanziamento a carico del Beneficiario	€	(.....%)
cofinanziamento a carico di privati	€	(.....%)
Totale progetto	€	(100 %).

- b) La quota di cofinanziamento del Beneficiario a carico del privato, se è presente, può essere solo aumentata, se non è presente, può essere introdotta, il tutto, sia mantenendo invariato il totale del progetto, sia aumentando lo stesso, fermo restando l'importo del contributo concesso.
c) Ogni variazione al piano finanziario approvato è comunque subordinata ad autorizzazione dell'Autorità responsabile.

Art. 3

Titolarità del contributo

- a) Il Beneficiario è anche stazione appaltante e non può trasferire a soggetti terzi il contributo per l'attuazione del progetto finanziato.

Art. 4

Ammissibilità delle spese ed Attuazione del progetto

- a) Sono ammesse spese per lavori ed altre spese di cui all'art. 16 del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 rubricato "Quadri economici" con esclusione dei lavori in economia di cui al comma 1, lett. b, punto 1 dell'art. 16 medesimo, nonché spese per la fornitura ed il montaggio di manufatti e di attrezzature solo se necessarie e direttamente connesse allo svolgimento delle attività sportive previste. Da tali spese è escluso l'acquisto di beni di consumo (palloni, vestiario, bandierine, ecc.), di arredi (armadi, scrivanie, ecc.) e di apparecchiature informatiche (computer, stampanti, fotocopiatrici, ecc.);
- la spesa per lavori di sistemazione delle aree esterne e di servizio dell'impianto sportivo, quali parcheggi e aree verdi, è ammessa nel limite del 25% dell'importo dei lavori posto a base di gara d'appalto;
 - le spese tecniche, di cui all'art. 16, comma 1, lett. b), punto 7 del D.P.R. 207/2010, sono ammesse nel limite del 10% dell'importo dei lavori posto a base di gara d'appalto;
 - le spese di cui all'art. 16, comma 1, lett. b), punti 2, 8, 9, 10 e 11 del D.P.R. 207/2010, sono ammesse, nel totale, nel limite del 5% dell'importo dei lavori posto a base di gara d'appalto;



GIUNTA REGIONALE

- la spesa per l'acquisizione di terreni non edificati è ammessa nel limite massimo del 10% dell'importo stimato;
- le spese di cui all'art. 16, comma 1, lett. b), punti 4 e 6 del DPR 207/2010 sono ammesse, in totale, nel limite del 3% dell'importo dei lavori posto a base di gara d'appalto.

b) Il progetto esecutivo delle opere deve risultare conforme al progetto con cui si è partecipato all'Avviso, pena l'esclusione dallo stesso e la revoca del contributo. E' consentito, nel rispetto delle finalità progettuali originarie e della spesa totale ammissibile, variare gli importi delle singole voci del Quadro economico, del Computo metrico estimativo e dei preventivi, sia in diminuzione che in aumento, nel limite massimo del 10% di ogni singola voce e nel rispetto della normativa in materia vigente in materia di ll.pp..

L'approvazione da parte del beneficiario di eventuali varianti al progetto esecutivo è subordinata, comunque, ad autorizzazione dell'Autorità responsabile che procede, in tal senso, solo se risulta positiva la verifica di conformità rispetto al progetto presentato in fase di domanda e finanziato.

Il termine per la consegna dei lavori è fissato in mesi 6 (sei) dalla data della comunicazione del contributo, salvo eventuali proroghe, per giustificati motivi e per massimo mesi 3 (tre), da richiedere prima della scadenza dello stesso.

Il termine entro cui il Beneficiario deve trasmettere all'Autorità responsabile la richiesta di saldo e la prevista documentazione tecnico – contabile resta fermo alla data del 31/12/2015. Entro tale data devono altresì risultare datate e quietanzate le fatture di spesa.

Art 5

Erogazione del contributo ed economie

a) Il contributo è erogato secondo le seguenti modalità:

- Anticipazione, pari al 30% del contributo concesso, a presentazione, in copia conforme all'originale, di:
 - progetto esecutivo dell'opera;
 - provvedimento di approvazione del progetto esecutivo;
 - verbale di consegna dei lavori;
 - dichiarazione del rispetto "de minimis" secondo lo schema previsto nella domanda di ammissione a contributo (All. A.1 all'Avviso – BURA n. 60 del 14.11.2012).
- Acconto, pari al 40% del contributo concesso, a presentazione, in copia conforme all'originale, di:
 - stato di avanzamento lavori (S.A.L.) per un ammontare dei medesimi pari al 50% dell'importo scaturente dalla gara d'appalto e relativo certificato di pagamento;
 - provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento della spesa, per un ammontare, almeno, pari al 60% dell'importo di progetto ammesso a contributo, e relative fatture quietanzate;
 - dichiarazione del rispetto "de minimis" secondo lo schema previsto nella domanda di ammissione a contributo (All. A.1 all'Avviso – BURA n. 60 del 14.11.2012).
- Saldo, a presentazione, in copia conforme all'originale, di:
 - stato finale dei lavori e relativo certificato di pagamento;
 - certificato di regolare esecuzione dei lavori (C.R.E.) e/o Certificato di Collaudo nei casi previsti dalla legge;
 - relazione economica acclarante i rapporti tra Regione e Comune;



GIUNTA REGIONALE

- provvedimenti di approvazione dei predetti atti (determine o delibere);
 - documentazione fotografica con min. n. 4 punti di ripresa degli interventi realizzati;
 - provvedimenti di impegno e liquidazione della spesa per l'intero ammontare del progetto attuato;
 - dichiarazione del rispetto "de minimis" secondo lo schema previsto nella domanda di ammissione a contributo (All. A.1 all'Avviso – BURA n. 60 del 14.11.2012).
 - Entro 60 giorni dall'erogazione del saldo, il Beneficiario dovrà obbligatoriamente trasmettere copie di fatture quietanzate relative all'intera spesa sostenuta.
 - Inoltre:
 - il Beneficiario è obbligato a rendicontare tutta la spesa sostenuta per l'attuazione del progetto cofinanziato;
 - le fatture di spesa devono essere intestate unicamente al Beneficiario e devono essere annullate con apposita timbratura recante la dicitura: "Cofinanziato con risorse PAR FSC Abruzzo 2007 2013 – Linea di Azione I.3.1.C". La timbratura sarà apposta sull'originale delle fatture ed all'Autorità responsabile, per l'erogazione del contributo, saranno trasmesse copie conformi delle stesse fatture;
 - i pagamenti devono rispettare gli "obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari" stabiliti dalla L. 13.08.2010, n. 136;
 - l'erogazione del contributo è subordinata all'acquisizione da parte dell'Autorità responsabile dell' "Attestazione di responsabilità del Beneficiario", a firma del R.U.P. dell'intervento e redatta secondo lo schema allegato al "Manuale delle procedure dell'Organismo di Programmazione e Attuazione" (All. "19"), approvato con D.G.R. n. 710 del 29.10.2012;
 - l'erogazione del contributo è altresì subordinata alla verifica della correttezza e della regolarità delle spese tramite il "controllo di I livello" sulla documentazione presentata;
 - a conclusione del progetto, in caso di diminuzione dell'importo totale, per il verificarsi di economie o per la non ammissibilità di parte della spesa, il contributo concesso sarà rideterminato secondo la quota percentuale del piano finanziario approvato;
 - le richieste di erogazione del contributo da parte del Beneficiario devono riportare apposita dichiarazione I.V.A., attestante la recuperabilità o meno della stessa;
 - il Beneficiario è obbligato a mantenere una contabilità separata ed una codificazione contabile per tutte le transazioni relative al progetto cofinanziato.
- b) Le somme derivanti dal ribasso d'asta della gara d'appalto costituiscono economie e saranno decurtate in quota proporzionale al contributo concesso.

Art. 6

Conservazione documenti, informazione/pubblicità e monitoraggio

- a) Entrambe le parti sono obbligate a conservare la documentazione delle spese sostenute, sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, per i tre anni successivi alla chiusura del Programma, ovvero fino al 31.12.2018.



GIUNTA REGIONALE

- b) Il Beneficiario informa il pubblico circa la sovvenzione ottenuta in ambito del PAR FSC Abruzzo 2007 2013. In particolare:
- entro sei mesi dalla chiusura dei lavori, espone una targa esplicativa permanente, visibile e di dimensioni significative indicante il tipo e la denominazione dell'operazione;
 - durante l'attuazione dell'operazione, installa un cartello nel luogo delle operazioni. Quando l'operazione è completata il cartello è sostituito dalla targa esplicativa permanente di cui al precedente punto;
 - gli interventi informativi e pubblicitari di cui ai precedenti punti riportano, per una superficie complessiva non inferiore al 25% del totale, l'emblema dell'Unione europea (conformemente alle norme grafiche di cui all'allegato I del Reg. (CE) n. 1828/2006 ed un riferimento all'Unione europea con indicazione del Fondo pertinente: PAR FSC Abruzzo 2007 2013.
- c) Nel rispetto del "Manuale Operativo sulle procedure del Monitoraggio" e delle relative "Note integrative regionali sulle procedure di monitoraggio dei progetti", entrambi approvati con D.G.R. n. 679/2012, nonché in conformità alla D.G.R. n. 22 del 13.01.2014 ed al punto 2 della Delib. CIPE n. 14/2012:
- l'Autorità responsabile ed il Beneficiario, per quanto di competenza, attuano il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento;
 - Il Beneficiario, tramite il R.U.P., assicura il monitoraggio informatizzato nel Sistema Gestione Progetti (SGP) inserendo e aggiornando ogni bimestre i dati finanziari, fisici e procedurali del progetto;
 - l'Autorità responsabile, nella procedura di prevalidazione dei dati, verifica e controlla l'inserimento degli stessi attraverso il sistema SGP e potrà chiedere al Beneficiario ogni utile documentazione e informazione relativa all'attività di pertinenza del progetto e della presente Convenzione;
 - il trasferimento del contributo al Beneficiario è subordinato alla verifica di coerenza con i dati rilevati e validati nel sistema di monitoraggio e potrà essere sospeso in caso di mancata esecuzione del monitoraggio bimestrale e/o di un non corretto aggiornamento dei dati di monitoraggio SGP;
 - il trasferimento del saldo finale del contributo sarà subordinato alla verifica della possibilità della chiusura informatica del monitoraggio stesso;

Art. 7

Verifiche, revoche e sanzioni

- a) Gli interventi finanziati sono soggetti a verifica mediante controlli disposti dall'Autorità responsabile, dallo Stato e dall'UE.
- Il Beneficiario consentirà l'accesso alla documentazione ed ai cantieri ed assicurerà l'assistenza necessaria per l'espletamento delle suddette verifiche.
- Tali verifiche non sollevano il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dei lavori e del rispetto delle procedure di legge.
- b) L'istituto della revoca del contributo concesso è disciplinato dall'art. 14 dell'Avviso, ove applicabile;
- c) Le parti si danno reciprocamente atto che l'esecuzione del progetto in tempi certi rappresenta motivo essenziale della presente Convenzione. A tal fine, le tempistiche indicate nel cronoprogramma di cui alla Deliberazione della Giunta regionale di



GIUNTA REGIONALE

definizione dello Strumento Attuativo Diretto (SAD), sono assunte come riferimento primario per l'applicazione delle misure sanzionatorie previste dalla Delib. CIPE n. 14/2013, come recepite dalla D.G.R. n. 22/2014, con la quale si prevede la rivalsa a favore dell'Autorità Responsabile nei confronti del Beneficiario, quest'ultimo ritenuto eventualmente responsabile di inadempienze. Tali indicazioni dovranno essere necessariamente riportate dal beneficiario nei bandi di gara e/o negli atti contrattuali con i soggetti affidatari.

Art. 8

Rapporti con i terzi

- a) Il beneficiario agisce in nome e per conto proprio ed è responsabile di qualsiasi danno che terzi dovessero subire in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse ed in nessun modo potrà pretendere di rivalersi nei confronti dell'Autorità responsabile;
- b) L'Autorità responsabile resta espressamente estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione degli interventi oggetto della presente convenzione.

Art. 9

Foro competente

- a) Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione è competente il Foro di L'Aquila.

Art. 10

Norma finale

- a) Per quanto non regolato nella presente Convenzione si rimanda all'Avviso pubblico approvato con D.G.R. n. 735/2012 e pubblicato sul B.U.R.A. ordinario n. 60 del 14.11.2012, nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale nello stesso Avviso richiamata ed ai Manuali approvati con Deliberazioni della Giunta regionale, n. 679 del 22/10/2012, n. 703 del 29/10/2012 e n. 710 del 29/10/2012, in premessa indicati.

Art. 11

Esecutività

- a) La presente Convenzione è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione delle parti.

Pescara,

Letto, confermato e sottoscritto

per l'Autorità responsabile

per il Beneficiario