



# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI CHIETI

## Settore Affari generali e Servizi demografici Servizio Demografici e Affari Generali

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Determina di settore n. 239 del 08-11-2016**  
(n. 1341 / 2016 del Registro Generale)

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RILEVAZIONE DELLE SANZIONI - AFFIDAMENTO INCARICO

#### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 7 del 10-7-2012;

#### PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 03.06.2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016/2018;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 160 del 16.06.2016, esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016/2018;

**VISTE** le disposizioni introdotte dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

**RAMMENTATO** che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del d. lgs. N. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

**RICHIAMATE**, inoltre, le disposizioni del comma 14 dell'articolo 11 del d.lgs. n. 118/2011, per il quale Regioni ed Enti Locali a decorrere dal 2016 adottano i nuovi schemi di bilancio c.d. armonizzato, previsti dal comma 1 del medesimo articolo, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**CONSIDERATO** che, per carenza di organico, si rende necessario supportare il personale della Polizia Municipale nello svolgimento dei compiti connessi alle rilevazioni delle sanzioni;

**VISTA** la proposta della ditta "GLOBEX MRV srl" di Perugia relativa al sussidio prestato dal proprio personale per la procedura informatico- telematica di compilazione meccanizzata dei verbali di contestazione delle infrazioni rilevate, la stampa e l'imbustamento dei verbali relativi all'anno 2016;

**RITENUTA** congrua l'offerta presentata pari ad € 5, oltre IVA, a verbale;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte;
2. Affidare alla ditta "GLOBEX MRV srl" di Perugia l'attività di supporto al personale in servizio presso la Polizia Municipale per la procedura informatico- telematica di compilazione meccanizzata dei verbali di contestazione delle infrazioni rilevate, la stampa e l'imbustamento dei verbali relativi all'anno 2016;
3. Provvedere con successivo atto all'impegno di spesa che sarà individuato a seguito della determinazione del numero dei verbali oggetto del predetto servizio.

IL COMPILATORE

IL DIRIGENTE

Dott. de MARINIS GIOVANNI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993