



**CITTA' di ORTONA**  
Medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI CHIETI

**4° SETTORE**  
Servizi Sociali Culturali e Tempo  
Libero  
Ufficio Cultura

Repertorio generale n. 484

DETERMINAZIONE n. **143** del **18 febbraio 2013**

**OGGETTO: CONVENZIONE COMUNE DI ORTONA E MINISTERO DELLA GIUSTIZIA.  
Collaborazione gestione biblioteca carceraria di Chieti. Approvazione  
Programma anno 2013.**

L'anno **duemilatredici** il giorno **diciotto** del mese di **febbraio**

**IL DIRIGENTE**

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto. n. 17 del 8.10.2012;

**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTA** la delibera GC n. 61 del 18/4/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2012, e successiva Deliberazione della G.C.n. 94 del 13/07/2012 di modifica PEG 2012;

**PREMESSO** che con Deliberazione Giunta Comunale n. 144 del 2012, l'Amministrazione Comunale approvava la convenzione di cui all'oggetto del presente atto, tendente ad aprire una collaborazione di mutuo vantaggio per la organizzazione e gestione della Biblioteca carceraria di Chieti;

**CONSIDERATO** che in data 18-10-2012 veniva firmata la conseguente Convenzione tra i due enti, ai cui artt. 8 e 9 viene costituito e regolato il gruppo di progetto, al quale è affidato il compito di provvedere alla redazione di pianificazioni operative annuali finalizzate alla realizzazione degli obiettivi condivisi in convenzione;

**VISTO** il piano programma per l'anno 2013 redatto ai sensi del medesimo art. 9 della Convenzione, a cura dei tecnici impegnati nel progetto e parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale si dichiarano gli obiettivi annuali e le azioni conseguenti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**CONSIDERATO INFINE** che tale programma rientra tra gli obiettivi assegnati dall'Amministrazione a questo Settore, nonché coerente alle azioni ordinarie di servizio della Biblioteca Comunale;

**DETERMINA**

- 1) Approvare e promuovere il Programma per l'anno 2013 in allegato, in merito alla convenzione con il Ministero della Giustizia, per la collaborazione alla gestione della biblioteca carceraria della Casa Circondariale di Chieti;
- 2) Dare mandato al direttore della Biblioteca Comunale, nell'ambito dei suoi obiettivi e compiti funzionali, di provvedere alla realizzazione del programma;
- 3) Dare atto che i servizi di cui al presente atto non comportano ulteriori spese.

Il Dirigente IV Settore  
(dott. Domenico Galanti)

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

## **PUNTI PIANO PROGRAMMA 2013**

### **CONVENZIONE COMUNE DI ORTONA – MINISTERO GIUSTIZIA CASA CIRCONDARIALE DI CHIETI**

A cura del GRUPPO TECNICO DI LAVORO: Stefania Basilisco , funzionario giuridico-pedagogico; Tito Vezio Viola, direttore Biblioteca Comunale di Ortona. ( in applicazione art. 9 della Convenzione) 05.02.2013.

In considerazione del lavoro effettuato, di cui alle relazioni 2012, il gruppo tecnico ha valutato la necessità di proseguire l'applicazione della Convenzione su tre obiettivi da realizzare per l'anno 2013:

- 1) Organizzazione biblioteconomica della biblioteca carceraria;
- 2) Conclusione della formazione professionale ai detenuti;
- 3) Realizzazione di strumenti finalizzati all'indagine dei bisogni e al miglioramento del servizio bibliotecario carcerario;
- 4) Presentazione pubblica dei risultati raggiunti.

#### **Organizzazione biblioteconomica della biblioteca carceraria**

Allo stato attuale si è proceduto alla catalogazione, da parte dei detenuti facenti parte del gruppo di lavoro, di circa il 70% del patrimonio librario in dotazione, in specie afferente la classificazione della Narrativa. Nel corso di quest'anno dovrà essere completata la classificazione dei documenti, anche in formato digitale, ampliandola al resto del patrimonio relativo agli argomenti della CDD.

In parallelo andranno svolti alcuni interventi di sistemazione arredi per rendere maggiormente agevole e migliorativo l'ambiente, sia finalizzati alla permanenza di lettura, sia alla più efficace organizzazione a scaffale dei libri presenti.

#### **Conclusione della formazione professionale ai detenuti**

Al termine delle operazioni di catalogazione del patrimonio, ai detenuti verrà rilasciato un certificato attestante le competenze apprese. Tale certificato comprenderà il totale ore di lezione frontale unitamente al totale ore di lavoro effettivo assistito all'interno della biblioteca.

#### **Realizzazione di strumenti finalizzati all'indagine dei bisogni e al miglioramento del servizio bibliotecario carcerario**

- a) Parallelamente alla conclusione della catalogazione del patrimonio, con relativa informatizzazione, si provvederà ad una survey tramite questionario formalizzato, tendente ad individuare i bisogni e le domande di lettura dei detenuti. Tale indagine permetterà di ottenere, oltre il panorama sui gusti di lettura, un confronto con il patrimonio posseduto che ne individui i punti di forza e i punti di debolezza.  
Nell'ambito di una programmazione di acquisizione del patrimonio on demand, permetterà di progettare alcuni servizi mirati ( come il prestito interbibliotecario per quegli argomenti "deboli", e insieme la promozione specifica dei patrimoni "forti" posseduti). Sarà inoltre un'utile banca di dati per incrociare eventuali bisogni legati a aggiornamenti su professioni e in supporto alle esperienze lavorative di supporto presenti nella programmazione dell'istituto. La Biblioteca di Ortona metterà in prestito a disposizione il patrimonio documentario ordinario.
- b) Stampa e circuitazione all'interno dell'Istituto del catalogo in forma cartacea, in modo da permettere in maniera più agevole (in quanto basato sulla nuova forma di catalogazione) la scelta dei libri da richiedere in prestito. Il catalogo, inoltre, avrà periodicamente delle schede di "percorsi di lettura" tematici, con consigli di libri per argomenti, in particolare quelli ottenuti dalla survey, o per piste di lettura.
- c) Definizione del servizio di apertura della biblioteca carceraria, in coerenza con le regole e gli indirizzi dell'Istituto. Va organizzata a tal proposito una apertura periodica settimanale, nella quale l'accesso alla biblioteca permetterà in prima istanza la lettura in sede, con eventuale possibilità di accedere al prestito anche in questa occasione.
- d) Redazione di una Carta dei servizi, contenente le modalità generali di accesso al servizio bibliotecario carcerario, le regole di riferimento, le opportunità positive di utilizzo della biblioteca.

## **Presentazione pubblica dei risultati raggiunti**

Si prevede la programmazione di un Convegno Regionale nel quale si presentino i risultati dell'esperienza e si individuino nuove prospettive.

Il Convegno è in particolare rivolto alle figure professionali inerenti il tema, ed in particolare:

- Personale del Ministero Giustizia
- Bibliotecari di Ente Locale
- Volontari e associazioni del volontariato
- Figure professionali di categoria ( es. assistenti sociali, educatori professionali, ecc...)
- Facoltà universitarie con offerta formativa attinente

Tale Convegno può configurarsi, ed in questo già c'è la disponibilità della Associazione Italiana Biblioteche, come sede riconosciuta di aggiornamento professionale.

La data prevista, in sede di programmazione, è quella di giugno 2013.

Il Direttore Biblioteca di Ortona  
(Tito Vezio Viola)

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Il Funzionario Giuridico Pedagogico  
Casa Circondariale di Chieti  
( Stefania Basillisco)

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*