



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi finanziari
e Risorse umane
Ufficio Economato

Repertorio generale n. 1413

DETERMINAZIONE n. **184** del **29.05.2013**

OGGETTO: Acquisto carta formato A4 per fotocopiatrici, stampanti e fax in dotazione agli uffici comunali. Affidamento alla ditta Effegiufficio. Impegno di spesa.

L'anno **duemilatredici** il giorno **29** del mese di **maggio**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 14 del 27-08-2012;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di acquistare carta per fotocopie di diverse tipologie sia per il Corpo di Polizia municipale che per gli uffici e servizi comunali;

PRESO atto dell'offerta presentata dalla ditta Effegiufficio di Miglianico – abituale fornitrice del Comune con ottimi risultati sia sotto l'aspetto qualitativo del materiale, che sotto l'aspetto economico;

CONSIDERATO che la suddetta ditta ha confermato lo stesso prezzo della precedente fornitura;

RITENUTO quindi di affidare la fornitura di carta per fotocopiatrice – n. 150 risme di carta formato A4 80g/mq alla sopracitata ditta al prezzo di € 2,25 cd. IVA esclusa per un importo complessivo di € 408,38 IVA compresa;

RITENUTO opportuno autorizzare l'Economo comunale ad effettuare il suddetto acquisto;

DATO ATTO che il CIG assegnato alla presente fornitura dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è il n. ZD50A1E204 e che la ditta Effegiufficio ha provveduto a comunicare il conto dedicato Banca Pop.Lanciano e Sulmona IBAN IT14F0555077760000000502733;

DARE atto del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, come specificato nella premessa, alla ditta Effegiufficio la fornitura di n. 150 risme di A4 per fotocopiatrici, stampanti e fax in dotazione agli uffici comunali;
2. di impegnare la spesa di € 408,38 IVA compresa al Cap. 810 del bilancio 2013 "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici";

Il Compilatore
(ns)

IL DIRIGENTE
(dott.ssa Mariella Colaiezzi)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 29.05.2013

IL DIRIGENTE
(dott.ssa Mariella Colaiezzi)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993