



# CITTA' di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

1° SETTORE  
Affari Generali e Servizi Demografici  
Ufficio Anagrafe

Repertorio Generale n. 527

DETERMINAZIONE n. 35 dell' 11/02/2013

**OGGETTO:** impegno e liquidazione fatture della ditta "GRENKE" di Milano, per canone trimestrale di locazione della fotocopiatrice MPC2051AD del servizio Anagrafe.

L'anno duemilatredici il giorno undici del mese febbraio

## IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto. n. 7 del 10-07-2012;

**RICHIAMATE** le norme contenute nella deliberazione della G. M. n. 1087 del 10.07.1997 per quanto attiene alla immediata esecuzione della legge 15-05-1997, n. 127 e quelle comprese negli articoli del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTA** la delibera consiliare n. 20 dell'11-04-2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;

**VISTA** la propria determina n 407 del 21.08.2011 con la quale si provvedeva ad approvare, tra l'altro, il contratto di locazione di durata quinquennale con la ditta "Sisofo srl" di Pescara e con la ditta "GRENKE LOCAZIONE SRL" di Milano, per la fotocopiatrice di cui all'oggetto;

**VISTE** le fatture n. 36233 e n. 42583 entrambe del 03.01.2013 per un importo pari, rispettivamente, a euro 254,08, IVA inclusa, ed euro 96,00, esente IVA, per canone trimestrale (1° trimestre 2013) e assicurazione beni materiali 2013 relative alla fotocopiatrice del servizio Anagrafe, n. NASHUATEC MPC2051AD;

**RISCONTRATA** la regolarità delle stesse;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione;

## DETERMINA

1= di impegnare e liquidare a favore della ditta "GRENKE Locazione srl" di Milano la somma totale di € 350,08, IVA inclusa; a mezzo bonifico bancario, così come indicato nei documenti contabili allegati, per la fornitura di cui in premessa;

2= di dare atto che per la presente procedura il CIG è il seguente: Z1F089B835 e che la Ditta ha indicato il conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

3= di prelevare la somma di cui al punto 1) al capitolo 2740 "acquisti stampati, cancelleria e varie" del redigendo bilancio 2013;

4= di dare atto del rispetto degli articoli da 183 a 191 del D. Lgs. N. 267/2000, relativi all'impegno di spesa, alle regole per l'assunzione di impegni e alla liquidazione della spesa;

5= di dare mandato al Dirigente dei Servizi finanziari di provvedere al pagamento nel rispetto dei vincoli derivanti dal patto di stabilità.

Il compilatore  
(r.i.)

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
f.to Dott. Giovanni de Marinis

*(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. N. 39/1993)*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 20 febbraio 2013

IL DIRIGENTE 2° SETTORE  
f.to Dott.ssa Mariella Colaiezzi

*(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)*