



Repertorio n. 477

DETERMINAZIONE n. 477 del 31-12-2013

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE". ANNO 2014

L'anno **duemilatredecim** il giorno **31** del mese di dicembre

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito alla sottoscritta dal Sindaco con decreto n. 43 del 16.12.2013;
RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
VISTA la delibera consiliare n. 62 del 2.10.2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013;
VISTA la delibera della G.M. n. 195 del 3.10.2013 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2013;
VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 05.03.2012, esecutiva, come modificato ed integrato, rispettivamente con deliberazioni della Giunta comunale n. 85 del 29.06.2012 e n. 96 del 13.07.2012, il quale reca l'assetto organizzativo di questo Ente, con la definizione della macrostruttura comunale, articolata in settori, unità organizzative di II livello ed unità organizzative di III livello;
VISTO che, ai sensi dell'art. 9 del menzionato regolamento comunale, alle unità organizzative di II livello sono preposti titolari di posizione organizzativa o di alte professionalità;
PRESO ATTO che, secondo la macrostruttura di questo Ente, nel Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane sono istituite n. 2 Unità Organizzative di II livello, precisamente del: "Servizio Ragioneria, Economato e Tributi" e del "Servizio Risorse Umane e Sistema Informatico Comunale";
DATO ATTO che, con deliberazione n. 129 del 27.09.2012, esecutiva, la Giunta comunale ha assegnato le risorse umane ai settori, ai sensi dell'art. 4, comma n. 1, del D. legislativo n. 165 del 30.03.2001 e degli articoli 5 e 8, comma n. 6, del vigente e menzionato regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la determinazione n. 378 del 20.11.2012 con cui le unità di personale assegnate al Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane con la citata deliberazione di Giunta, sono state assegnate ai servizi del settore;
VISTA la determinazione del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane n. 471 del 28.12.2012 con cui sono stati attribuiti, con scadenza al 31 dicembre 2013, gli incarichi di responsabile delle posizioni organizzative, da proporre alle unità organizzative di II livello comprese nel Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" di propria competenza;
RITENUTO necessario, per la corretta funzionalità dei servizi e compiti di propria competenza, prorogare i suddetti incarichi;

DETERMINA

- 1) Di prorogare fino al 31.12.2014, gli incarichi di responsabile delle posizioni organizzative, da proporre alle unità organizzative di II livello comprese nel Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" di propria competenza, come segue:
 - all'Unità organizzativa di II livello "Servizio Ragioneria, Economato e Tributi":
Sig.ra .DI MEO Maria Teresa, nata a Ortona il 27.12.1953;
 - all'Unità organizzativa di II livello "Servizio Risorse Umane e Sistema Informatico Comunale":
Sig.ra BUCCIARELLI Anna Maria, nata a Ortona il 16.10.1959.
- 2) di dare atto che l'incarico può essere revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;

- 3) di dare atto, altresì, che, nelle more della pesatura delle posizioni organizzative di che trattasi, la retribuzione di posizione per le P.O. i cui incarichi sono stati assegnati con il presente atto, viene determinata in annui € 5.200,00, in via provvisoria e salvo conguaglio;
- 4) di dare atto che la somma complessiva presunta occorrente per il finanziamento degli oneri di cui alla retribuzione di posizione e relativa retribuzione di risultato, che sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale, di cui al presente atto, sarà prevista sul competente capitolo del bilancio 2014;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento agli interessati ai Servizi Stato giuridico e Stato economico del personale;
- 6) di dare notizia del presente provvedimento al Sindaco, alla Giunta, al Segretario comunale, ai Dirigenti e alla R.S.U. aziendale.

Il Compilatore
A.B.

IL DIRIGENTE
(Dott. Alberto De Francesco)

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

IL DIRIGENTE
(Dott. Alberto De Francesco)

Ortona, 31-12-2013