



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

SETTORE
Attività Tecniche Produttive
Programmazione e Gestione del
Territorio

Repertorio generale n. 2953

DETERMINAZIONE n. 802 del 18 Novembre 2013

OGGETTO: Ufficio di Piano: Conferimento incarico per il censimento degli edifici rurali abbandonati o non più necessari alle esigenze delle aziende agricole ai sensi dell'art. 69 della L.R. 18/83 nel testo in vigore e disciplina/regolamentazione dell'ambito rurale. Dott. Agr. Carlo Donato Civitaresse. C.I.G: X990BBB7

L'anno **Duemilatredici** il giorno **18** del mese di **Novembre**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 20 del 15.10.2012;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 02.10.2013 di approvazione del Bilancio di previsione, esercizio 2013;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 195 del 03.10.2013 di approvazione del P.E.G. 2013;

PREMESSO CHE con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.2013 n. 7 è stata approvata una agenda programmatica per dare avvio al procedimento di revisione, integrazione e modifica del PRG e stabilendo di ripartire da una lettura critica e ragionata dei contenuti progettuali e scelte localizzative del PRG adottato con delibera di C.C. 21.12.2007 n. 37;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale del 12.04.2013 n. 59 con la quale sono state definite le linee guida per la costituzione di un apposito "Ufficio di Piano", composto sia da risorse interne all'Amministrazione Comunale che da professionisti esterni e preposto in maniera esclusiva ai seguenti compiti:

Funzioni strategiche:

- Raccordo ed attività propedeutiche al perfezionamento del quadro delle conoscenze territoriali ed all'implementazione del S.I.T.;
- Relazione ed attività di collegamento con il contesto territoriale limitrofo e gli Enti pubblici (Comuni, Consorzi, Provincia, Regione, ecc.) per la promozione delle attività di concertazione, anche interistituzionale, finalizzate, durante il processo di formazione della strumentazione pianificatoria, alla condivisione delle conoscenze e degli indirizzi degli strumenti urbanistici stessi;
- Relazione con le organizzazioni rappresentative delle attività economiche, associazioni di categoria, associazioni ambientaliste e sociali e con i cittadini per garantire la partecipazione nel processo di formazione attuazione del Piano;
- Raccordo con l'Osservatorio economico-sociale, con la Consulta delle associazioni e delle organizzazioni di volontariato, con il Consiglio comunale dei ragazzi, con la Consulta giovanile, con il Comitato Porto, nonché con altri istituti consultivi che verranno promossi dall'Amministrazione comunale, per la gestione dei processi di ascolto dal basso e la strutturazione delle attività di community planning;
- Gestione, futuro aggiornamento e monitoraggio, durante l'attuazione del Piano, del quadro delle conoscenze territoriali;
- Redazione materiale degli atti ed elaborati progettuali di varia natura, costituenti il nuovo strumento di governo del territorio;

- Organizzazione delle fasi di confronto sugli elaborati di piano con gli organi esecutivi dell'Amministrazione;
- Supporto alle attività tecniche/amministrative dei professionisti esterni;
- Redazione di tutti gli atti e svolgimento di tutte le attività propedeutiche all'approvazione da parte degli organi consultivi dell'Amministrazione;
- Ogni altra attività di elaborazione di soluzioni tecniche e coordinate per l'attuazione del processo di pianificazione urbanistica e territoriale;

PRECISATO che detta struttura, segnatamente denominata "Ufficio di Piano" dovrà occuparsi di tutti gli adempimenti formali e procedurali inerenti l'iter formativo ed approvativo di cui alla L.R. 18/83 nel testo in vigore;

CONSIDERATO CHE con determina dirigenziale n° 405 del 05.06.2013 ve niva costituito, per quanto attiene il personale interno al Settore Attività Tecniche e Produttive, l' Ufficio di Piano, articolato in:

- Coordinatore dell'Ufficio di Piano e Progettista: Arch. Margherita Fellegara
- Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pasquini
- Componenti designati per gli aspetti:
 - ambientali e paesaggistici: Arch. Domenico Silvestri
 - gestionali connessi all'attività edilizia: Geom. Giancarlo Paludi
 - gestionali connessi all'attività del S.I.T.: Sig.ra Concetta Rapino
 - procedurali ed amministrativi: Sig.ra Antonella Ricci
Sig.ra Adriana Gentile

PRESO ATTO:

- già durante la fase di redazione/approvazione del P.R.G. del 2007, emergeva l'esigenza di disciplinare la zona agricola, attraverso azioni volte al recupero del patrimonio edilizio esistente e dismesso, nonché al potenziamento/ammodernamento delle aziende agricole esistenti;
- che appare, dunque, opportuno procedere ad effettuare un dettagliato studio sul territorio agricolo, anche attraverso un puntuale censimento dei fabbricati rurali ai sensi dell'art. 69 della L.R. 18/83 nel testo in vigore;
- che l'art. 24 del vigente P.T.C.P. della Provincia di Chieti definisce le linee guida per la tutela e salvaguardia del territorio agricolo e paesaggio rurale;
- che la regolamentazione da predisporre dovrà essere orientata al rispetto dei seguenti obiettivi:
 - ❖ valorizzazione delle vocazioni di sviluppo economico delle zone agricole del Comune di Ortona;
 - ❖ valorizzazione e tutela delle attitudini ambientali delle aree che rivestono particolare rilievo dal punto di vista naturalistico, geomorfologico, paesaggistico, archeologico ecc.;
 - ❖ tutela del suolo e delle aree particolarmente esposte a rischi di natura idrogeologica o pedologica;
 - ❖ incentivazione della permanenza, nelle zone classificate agricole, della popolazione rurale migliorando le attuali dotazioni sociali/culturali;
 - ❖ recupero funzionale ed estetico del patrimonio edilizio extraurbano esistente, sia per l'utilizzo aziendale che per quello abitativo;
 - ❖ tutela delle parti di territorio a vocazione produttiva agricola e salvaguardia dell'integrità dell'azienda agricola e rurale;
 - ❖ corretto uso delle risorse ambientali, produttive e culturali presenti nell'Agro del Comune di Ortona;
 - ❖ incentivazione del recupero degli edifici rurali con tecniche e materiali tradizionali (riuso) ed ecocompatibili, nonché orientando gli interventi al contenimento delle risorse idriche ed energetiche ed all'efficientamento;

CONSIDERATO CHE in relazione al personale assegnato ed agli attuali carichi di lavoro l'Ufficio non può ottemperare a tali specifiche funzioni;

DATO ATTO inoltre che in considerazione alla tipologia d'incarico da conferire è possibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 91, comma 2, e dell'art. 267, comma 10, del D.P.R. 05.10.2010 n. 207, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

RITENUTO opportuno, per l'individuazione del profilo professionale da incaricare, attingere il nominativo necessario dall'elenco dei professionisti formato presso il Settore Attività tecniche e produttive di questo Comune, su istanza degli stessi;

VISTA l'offerta trasmessa il 08.11.2013 dal Dott. Agr. Carlo Civitarese via P.E.C. ed assunta al protocollo generale dell'Ente in data 08.11.2013, prot. 32828, così come rimodulata a seguito di incontro del 13.11.2013 con un ribasso del 15%;

CONSIDERATO che, tenendo conto delle caratteristiche dell'incarico da svolgere, sulla scorta dei curriculum esaminati, si ritiene opportuno ed adeguato conferire l'incarico "de quo" al Dott. Agronomo Carlo Donato Civitarese;

DATO ATTO che la somma per l'incarico di cui sopra trova copertura sul capitolo 10915, "Prestazioni di Servizi" del Bilancio 2013;

VISTO il D. Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 05.10.2010 n. 207;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente determinazione;

DETERMINA

di affidare al Dott. Agronomo Carlo Donato Civitarese, c.f..CVTCLD57R12G141P, residente ad Ortona (CH), in Contrada Civitarese n°44, l'incarico per il censimento degli edifici rurali abbandonati o non più necessari alle esigenze delle aziende agricole ai sensi dell'art. 69 della L.R. 18/83 nel testo in vigore e disciplina/regolamentazione dell'ambito rurale per la somma di € 8.925,00 (euro ottomilanovecentoventicinque), al netto di I.V.A.; e cassa previdenziale;

1. di precisare che detto studio andrà coordinato con il processo di redazione/modifica ed integrazione del P.R.G. di Ortona, lo Studio di Microzonazione Sismica redatto ai sensi della L.R. 28/2011 e s.m.i., lo studio di zonizzazione acustica e la V.A.S.;
2. di regolamentare il suddetto incarico professionale in base allo schema di disciplinare che si approva col presente atto ed allo stesso si allega quale sua parte integrante e sostanziale;
3. di precisare che il presente atto riveste carattere di contratto sinallagmatico.
4. di impegnare la somma di **€ 11.106,27** (euro undicimilacentosei e ventisette centesimi) sul capitolo 10915, "Prestazioni di Servizi" del Bilancio 2013.

Il Compilatore
(m.f.)

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
(Ing. Nicola Pasquini)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/19

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, lì

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
(Dr.ssa Mariella Colaiezzi)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/19