



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi finanziari e Risorse umane

Risorse Umane e Servizio Informatico Comunale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. DFI - 8 - 2014 del 22-01-2014

(n. 5 / 2014 del Registro Generale)

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITÀ DI TELEFORMAZIONE SU GESTIONALE CIVILIAOPEN.
DITTA DEDAGROUP S.P.A. DI TRENTO.

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16-12-2013;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 62 del 02-10-2013, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2013/2015;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 195 del 03.10.2013, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2013;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 263 del 30.12.2013, esecutiva, è stato integrato il P.E.G. , approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance 2013-2015;

VISTO che, con Decreto del Ministero dell'Interno 19 dicembre 2013, è stato differito al 28.02.2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la determina n. 243 del 11-07-2013 del settore Servizi finanziari e Risorse umane con la quale sono stati approvati i canoni di manutenzione software, assistenza telefonica e teleassistenza per la piattaforma gestionale CiviliaOpen, della società Dedagroup S.p.a., per l'anno 2013;

VISTA la determina n. 379 del 21-11-2012 del settore Servizi finanziari e Risorse umane con la quale è stato adottato il piano di formazione on site sui Procedimenti Amministrativi, sul Protocollo Informatico e sulla Contabilità Finanziaria;

RITENUTO necessario assicurare e garantire l'utilizzo delle procedure da parte di tutti i servizi con il supporto puntuale con assistenza formativa da remoto degli assistenti della Dedagroup S.p.A.;

RITENUTO di dover impegnare la spesa per 30 ore di teleformazione;

PRESO ATTO che alla prestazione in argomento è stato attribuito, da parte dell'AVCP, il seguente numero CIG: Z000D6E90B e che la società Dedagroup S.p.A ha provveduto a comunicare il conto dedicato IBAN IT88Q0572801800617570686491 Banca Popolare di Vicenza intestato a Marco Podini ai fini della tracciabilità dei flussi;

DETERMINA

Affidare alla società Dedagroup S.p.A. l'attività di teleformazione descritta in premessa;

Impegnare la somma di euro 790,00 (settecentonovanta/00) esente iva, con imputazione al cap. 1080 esercizio 2014, impegno n. 20140000119, per attività di teleformazione sulla piattaforma CiviliaOpen;

Provvedere con successivi atti alla liquidazione delle fatture.

IL COMPILATORE

gc

IL DIRIGENTE

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Ortona, 22-01-2014

