



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi finanziari e Risorse umane Risorse Umane e Servizio Informatico Comunale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 408 del 17-12-2014

(n. 2201 / 2014 del Registro Generale)

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16-12-2013;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 29-09-2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014/2016;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 197 del 14-10-2014 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2014;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

RICORDATO che, in attuazione dell'articolo 6 della *Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione*, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata dallo Stato italiano attraverso la Legge 3 agosto 2009 n. 116, e degli articoli 20 e 21 della *Convenzione Penale sulla Corruzione* di Strasburgo del 27 gennaio 1999 e ratificata attraverso la Legge 28.06.2012 n. 110, il legislatore italiano ha approvato la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il comma 8 dell'articolo 1 della menzionata Legge n. 190/2012 che prevede che, ogni anno, entro il 31 gennaio, l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, adotti il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6 del 29.03.2013, con cui il Segretario comunale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1, comma 4 della Legge n. 190/2012) ed approvato dalla CIVIT (ora ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche) con deliberazione n. 72/2013 dell'11.09.2013;

DATO ATTO che, con deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 31.01.2014, esecutiva, questo Ente ha approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2014-2016";

EVIDENZIATO che la formazione in materia di prevenzione della corruzione è obbligatoria e che si rende, pertanto, necessario organizzare una giornata di formazione dedicata al personale dipendente dell'Ente, come individuato dal Responsabile della prevenzione della corruzione sopra indicato, ai sensi dell'art. 5 del menzionato Piano triennale;

VISTA la nota del 17.12.2014 con cui il Responsabile di cui sopra ha indicato che, per l'anno 2014, dovranno essere debitamente formati sull'anticorruzione i Dirigenti, i titolari di Posizione

Organizzativa;

VISTA la proposta all'uso formulata dalla Ditta "Myo S.r.l." di Torriana (RN), specializzata nelle forniture di beni e servizi per la Pubblica amministrazione, di un corso di formazione sulla normativa anticorruzione, della durata di 6/7 ore, da svolgersi nella sola giornata di venerdì 19 dicembre 2014, presso il Comune di Fara Filiorum Petri, con la docenza dell'Avv. Gaetano Noè, Dirigente del Comune di Parma, autore di numerose pubblicazioni in materia, al prezzo complessivo di € 600,00;

RITENUTA l'offerta formativa qualitativamente valida e la relativa spesa congrua, considerato il numero dei dipendenti coinvolti;

DATO ATTO che, relativamente alla spesa per la formazione, la fatturazione agli Enti Pubblici è esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e successive modifiche;

PRESO ATTO che è stato attribuito alla presente fornitura da parte dell'AVCP il seguente codice CIG: Z5C1258C50, che sarà citato su tutti gli atti ed i documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

PRESO ATTO che "Myo s.r.l." ha comunicato, quale conto corrente dedicato ex art. 3 L. 136/2010 il seguente: Banca Popolare dell'Emilia Romagna – Agenzia di Rimini Via IV Novembre, 19 – IBAN IT06G 05387 24201 000 00 1948888 – (Bic Swift BPMOIT22XXX).

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non riportate;

Di affidare alla Ditta "Myo s.r.l." di Torriana (RN), la fornitura del servizio di organizzazione e svolgimento di un corso di formazione sulla normativa anticorruzione, della durata di 6/7 ore, da svolgersi nella sola giornata di venerdì 19 dicembre 2014, presso il Comune di Fara Filiorum Petri, con la docenza dell'Avv. Gaetano Noè, Dirigente del Comune di Parma, al prezzo complessivo di € 600,00, I.V.A. esente, per il personale dirigenziale e titolare di Posizione organizzativa, oltre al Responsabile della prevenzione della corruzione;

Di impegnare, in favore della Ditta citata, sul capitolo 1080 del bilancio 2014, (impegno n. 20140003501) la somma complessiva di € 600,00, I.V.A. esente, occorrente per l'acquisizione della prestazione di cui trattasi;

Di dare atto che alla presente fornitura da parte dell'AVCP è stato assegnato il seguente codice CIG: Z5C1258C50;

Di provvedere, a fornitura eseguita, alla liquidazione della fattura presentata dalla ditta affidataria.

IL COMPILATORE

AB

IL DIRIGENTE

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, 18 Dicembre 2014

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993