



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi finanziari e Risorse umane Risorse Umane e Servizio Informatico Comunale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 28 del 22-01-2015

(n. 98 / 2015 del Registro Generale)

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA TIPOGRAFIA A.G. PALMERIO DI GUARDIAGRELE PER FORNITURA TICKETS-BUONI PASTO E SCHEDE DEL PERSONALE DIPENDENTE.

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16-12-2013;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 29-09-2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014/2016;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 197 del 14-10-2014 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2014;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO che, con Decreto del Ministero dell'Interno 22 dicembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2014, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato differito al 31.03.2015;

VISTE le disposizioni introdotte dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RAMMENTATO che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

RICHIAMATE, peraltro, le disposizioni del comma 12 dell'articolo 11 del D.Lgs. n. 118/2011, per il quale nel 2015 gli Enti Locali adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano i nuovi schemi, previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo in vigore come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 12, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

OSSERVATO, peraltro, che l'articolo 11, comma 16, del D.Lgs. n. 11/2011, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti locali applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione del nuovo sistema contabile c.d. armonizzato;

VISTA la propria determinazione n. 400 del 11.12.2014 con la quale è stata impegnata la spesa di € 390,00, comprensiva di IVA, per l'acquisto di n. 120 blocchetti buoni pasto numerati da 1 a 12.000

da erogare al personale dipendente, affidando la fornitura alla Tipografia A.G. Palmerio di Guardiagrele – lotto CIG n. ZEF12392CB;

VISTA altresì, la propria determinazione n. 401 del 11.12.2014 con la quale è stata impegnata la spesa di € 220,00, comprensiva di IVA, per l'acquisto di n. 150 schede per la registrazione delle assenze del personale dipendente relative all'anno 2015, affidando la fornitura alla medesima ditta – lotto CIG n. ZB112391C5;

VISTA la fatt. n. 687 del 23.12.2014 della Tipografia A.G. Palmerio, relativa alle suddette forniture, dell'importo di € 610,00 IVA compresa eriscontrata la regolarità della stessa;

VISTA la Legge n. 136 del 2010 e successive modificazioni e integrazioni, che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che la ditta interessata, ai sensi della succitata legge ha comunicato, quale conto corrente bancario ex art. 3 L. 136/2010, il seguente IBAN: IT47Z0605077730CC0340010279;

DATO ATTO, altresì, conformemente alle disposizioni recate dall'art. 6 del D.P.R. n. 207/2010, che la ditta sopracitata risulta in regola con gli obblighi contributivi, come da documentazione acquisita agli atti;

CONSIDERATO che occorre, pertanto, provvedere alla liquidazione e relativo pagamento della citata fattura;

DETERMINA

1. Liquidare e pagare in favore della Tipografia A.G. Palmerio di Guardiagrele – P.I.: 00112820691, la fattura n. 687 del 23.12.2014 di €610,00, IVA compresa, relativa all'acquisto di n. 120 blocchetti buoni pasto e n. 150 schede per la registrazione delle assenze del personale dipendente.
2. Imputare la spesa di € 610,00 come segue:
 - € 390,00 al Cap.1130 Residui 2014, impegno n. 20140003494;
 - € 220,00 al Cap. 810 Residui 2014, impegno n. 20140003495;
3. Inviare copia della presente al Settore Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza.

IL COMPILATORE

ds

IL DIRIGENTE

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, 23-01-2015

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993