



# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI CHIETI

## Settore Servizi finanziari e Risorse umane Ragioneria, Economato e Tributi

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

## Determina di settore n. 107 del 09-03-2015

(n. / del Registro Generale)

Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA UFFICI GIUDIZIARI PERIODO 01.04.2015 - 31.12.2015-  
ULTERIORI PROVVEDIMENTI.

### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16-12-2013;

**PREMESSO che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 29-09-2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014/2016;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 197 del 14-10-2014 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** che, con Decreto del Ministero dell'Interno 22 dicembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2014, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato differito al 31.03.2015;

**VISTE** le disposizioni introdotte dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**RAMMENTATO** che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

**RICHIAMATE**, peraltro, le disposizioni del comma 12 dell'articolo 11 del D.Lgs. n. 118/2011, per il quale nel 2015 gli Enti Locali adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano i nuovi schemi, previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 2 del 05.01.2015 con la quale si affidava, per i motivi ivi indicati, i servizi di pulizia degli Uffici Giudiziari, per il periodo 01.01.2015 - 28.02.2015, al Consorzio di cooperative sociali Libero - Soc. Coop arl, a fronte del canone mensile di € 1.333,61, oltre IVA 22%, per complessivi € 1.627,00;

**RICHIAMATA**, altresì, la deliberazione G.C. n. 115 del 27.06.2014 con la quale, per i motivi esposti nella parte narrativa della medesima, si disponeva, tra l'altro:

- 1) Di provvedere alla riforma della struttura organizzativa dell'Ente al fine del perseguimento degli obiettivi di recupero di efficienza, efficacia ed economicità della propria azione amministrativa, nonché di abbattimento dei costi di gestione attualmente sopportati dall'Ente;
- 2) Di stabilire che il processo di rivisitazione della macrostruttura dell'Ente dovrà pervenire, oltre che al riassetto delle strutture organizzative di vertice, ad una migliore riallocazione del personale dipendente tra le predette strutture organizzative, nonché alla individuazione dei servizi per i quali la gestione diretta risulta vantaggiosa in termini economici e funzionali: al riguardo la medesima deliberazione ha ricompreso, nel novero dei predetti servizi, i seguenti:
  - a) Pulizia edifici e strutture comunali;
  - b) Servizi di custodia edifici e strutture comunali;

- c) Manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;
  - d) Custodia e pulizia impianti sportivi;
  - e) Custodia dei cimiteri comunali, apertura e chiusura, pulizia e manutenzione varia compreso il verde relativo, operazioni necroforiche;
  - f) Gestione e manutenzione del verde pubblico comunale;
- 3) Di conferire mandato ai Dirigenti di Settore, ognuno per la partizione amministrativa di competenza, al fine del compimento dell'istruttoria propedeutica all'adozione dei provvedimenti di cui ai precedenti punti, attraverso la determinazione della sfera di competenze e del carico di lavoro in capo ai singoli dipendenti comunali;
- 4) Di fornire, per i servizi per i quali è ipotizzata la possibilità di gestione diretta, affidati a soggetti terzi e per i quali dovessero giungere a scadenza gli attuali affidamenti nel tempo necessario alla completa realizzazione del processo di reinternalizzazione di cui ai precedenti punti, ai competenti Dirigenti indirizzo operativo diretto alla gestione dei medesimi mediante proroga al 31 luglio 2014 in favore degli attuali affidatari, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.l. n. 66/2014.

**RAMMENTATO** che, in data 31 luglio 2014, in sede di Conferenza dei Dirigenti sono state individuate misure operative per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi in discorso a mezzo personale dipendente: quanto precede relativamente a tutte le strutture comunali ad esclusione degli Uffici Giudiziari;

**RICHIAMATA**, quindi, la propria determinazione n. 93 del 28.02.2015 con la quale, ravvisata la necessità di assicurare, per la struttura sopra indicata, i servizi in discorso a mezzo soggetto esterno, si stabiliva di provvedere all'affidamento, per il periodo 01.04.2015 – 31.12.2015, dei servizi medesimi a mezzo cottimo fiduciario ex art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs 12 aprile 2006, n.163 e dell'art. 286 del d.P.R. 10 dicembre 2010, n.207;

**RAMMENTATO** che con la medesima determinazione si stabiliva, altresì, di procedere all'affidamento di cui sopra mediante la formulazione – nel rispetto delle regole MEPA - di apposita “ Richiesta di offerta (RdO)” a n. 5 imprese già abilitate all'interno del Bando d'abilitazione “SIA104 - Servizi di pulizia ed igiene ambientale, approvando, contestualmente al fine dell'aggiudicazione, i seguenti documenti:

- a) capitolato speciale di appalto;
- b) disciplinare di gara e relativi allegati (istanza di partecipazione, modello di offerta, Duvri), come da allegati al citato provvedimento;

**OSSERVATO**, in particolare, che nel disciplinare di gara si stabiliva, quale requisito di ammissione alla procedura in discorso, l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per l'attività di pulizia di cui alla Legge 82/1994 ed al D.M 274/97 e s.m.i. con appartenenza almeno alla fascia di classificazione B di cui all'art. 3 del citato decreto;

**PRECISATO**, al riguardo di tale ultimo requisito, che ai sensi delle disposizioni recate dall'art. 1, lett. d), della l. 25 gennaio 1994, n. 82, l'iscrizione ad una delle fasce costituisce un requisito per la partecipazione alle procedure di affidamento secondo la normativa comunitaria. L'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, al riguardo, con parere di precontenzioso 171/F del 2010, relativo ad un appalto di pulizie affidato con la procedura del cottimo fiduciario, ha evidenziato che, in una procedura di gara di importo inferiore alle soglie comunitarie, non deve essere preclusa la partecipazione alla gara anche a quelle imprese che, essendo costituite da meno di due anni o non avendo i volumi d'affari corrispondenti alle soglie previste dal suddetto decreto, non risultassero inserite nelle fasce di classificazione;

**RITENUTA**, pertanto, la necessità di provvedere alla rettifica del suddetto disciplinare di gara, eliminando, tra i requisiti di ammissione alla procedura di gara oggetto della presente, alla lettera a) dell'articolo 8 del disciplinare medesimo, il requisito dell'appartenenza almeno alla fascia di classificazione B di cui al citato decreto n. 274/97;

**PRECISATO**, inoltre, che restano, ferme tutte le altre clausole del suddetto disciplinare, così come rimangono immutati i termini della procedura in discorso, così come riportati sull'apposito portale Mepa;

## DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte;
2. Di provvedere alla rettifica del disciplinare della procedura di gara per l'affidamento, per il periodo 01.04.2015 – 31.12.2015, dei servizi di pulizia degli uffici giudiziari di Via Tripoli a mezzo cottimo fiduciario ex art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, procedura bandita con propria determinazione n. 93 del 28.02.2015, mediante eliminazione, nel punto 8 del citato disciplinare, del requisito di ammissione dell'appartenenza almeno alla fascia di classificazione B di cui all'art. 3 del decreto n.274/97;

3. Di provvedere, altresì, alla rettifica del modello di istanza di partecipazione, allegato al disciplinare di cui al precedente punto 2, mediante eliminazione del riferimento all'appartenenza di cui al precedente punto;
4. Di dare atto, pertanto, che i testi del disciplinare di gara e relativa istanza di partecipazione, dopo le rettifiche di cui ai precedenti punti 2 e 3, risultano dagli allegati alla presente determinazione;
5. Di confermare ogni altra clausola del citato disciplinare, con particolare riguardo ai termini della procedura già inseriti sul portale Mepa;
6. Di comunicare la rettifica di cui al precedente punto 2 alle ditte invitate alla procedura in discorso a mezzo del portale Mepa.

IL COMPILATORE

**IL DIRIGENTE**

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

**IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI**

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Ortona, 16.03.2015