



# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

## Settore Servizi finanziari e Risorse umane Risorse Umane e Servizio Informatico Comunale

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

## Determina di settore n. 108 del 10-03-2015

(n. 516/2015 del Registro Generale)

Oggetto: CONCESSIONE PERMESSI STRAORDINARI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO  
ANNO 2015.

### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16-12-2013;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTA** la nota acquisita al Prot. n. 6650 del 05.03.2015 con cui il Dott. Massimo Ilario COCCIOLA, dipendente di questo Comune, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con il profilo professionale di "Istruttore Informatico" ha chiesto la concessione di 150 (centocinquanta) ore annue di "diritto allo studio", per la frequenza del corso di studio così specificato: Master interuniversitario di II livello in Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca presso l'Università Roma Tre;

**VISTO** l'art. 15 del CCNL del 14.09.2000;

**DATO ATTO** del rispetto dei limiti di cui al comma 1 del citato articolo;

**RITENUTO** quindi di poter accogliere la suddetta richiesta;

### DETERMINA

1. Concedere al dipendente Dott. Massimo Ilario Cocciola, per l'anno 2015, un numero massimo di 150 ore di permesso straordinario retribuito, per l'esercizio del diritto allo studio, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 14.09.2000 per la frequenza del Master interuniversitario di II livello in Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca presso l'Università Roma Tre;
2. Che l'utilizzo di dette ore avvenga previa presentazione, di volta in volta, di domanda contenente l'indicazione del numero di ore richieste e sia integrata successivamente da certificazione in ordine alla frequenza;
3. Che in caso di mancata presentazione della certificazione, l'Ufficio Personale consideri le assenze dal lavoro quali ore di permesso per motivi personali o giorni di ferie;
4. Che copia del presente provvedimento sia trasmessa al dipendente interessato e al Dirigente del Settore di appartenenza.

IL COMPILATORE

ds

IL DIRIGENTE

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993