



Rep. Gen. n. 825

# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

## Settore Attività tecniche e produttive

Servizio LL.PP. Mobilità, Energia e Ambiente

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

## Determina di settore n. 126 del 06-04-2016

(n. 384 / 2016 del Registro Generale)

Oggetto: IMPEGNO E AFFIDAMENTO ACQUISTO ARMADI PER LOCALI UFFICIO CUSTODE CIMITERO COMUNALE

### IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 15-02-2016;

Vista la determinazione dirigenziale del Settore intestato n. 65 del 18-02-2016;

#### PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 82 del 23-09-2015, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2015/2017;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 213 del 12-10-2015 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2015;

**VISTO** che, con Decreto del Ministero dell'Interno 28 ottobre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31 ottobre 2015, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato differito al 31.03.2016;

**VISTE** le disposizioni introdotte dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

**RAMMENTATO** che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del d. lgs. N. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

**RICHIAMATE**, inoltre, le disposizioni del comma 14 dell'articolo 11 del d.lgs. n. 118/2011, per il quale Regioni ed Enti Locali a decorrere dal 2016 adottano i nuovi schemi di bilancio c.d. armonizzato, previsti dal comma 1 del medesimo articolo, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo in vigore come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 12, del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa) del d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

**OSSERVATO**, altresì, che l'articolo 11, comma 17, del d.lgs. n. 118/2011 stabilisce che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 le Regioni e gli Enti Locali gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 - 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo i nuovi schemi c.d. armonizzati: inoltre dal 2016 risulta integralmente applicabile la rinnovata disciplina dell'esercizio provvisorio, recata dal nuovo testo dell'articolo 163 sopra citato, in quanto il comma 16 del citato art. 11 consentiva di applicare, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisorio, la relativa disciplina vigente nel 2014 solo nell'anno 2015;

#### CONSIDERATO che:

-che presso il locale attiguo al vano dell'ufficio custode del cimitero comunale sono presenti armadi fatiscenti, vetusti, danneggiati e in pessimo stato di conservazione;

-lo stesso custode del cimitero comunale ha evidenziato il suddetto stato di conservazione degli armadi rilevando, inoltre, la notevole mole di documentazione inerente la gestione delle pratiche, sia del cimitero comunale sia degli altri cimiteri di frazione, da archiviare e detenere in modo idoneo;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di acquistare nuovi armadi per i locali dell'ufficio del custode del cimitero comunale;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 del comma 270 della L. Finanziaria 2016, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006, ha previsto la facoltà per gli enti comunali di effettuare l'acquisto con modalità

elettronica per importi inferiori a mille euro, con l'avvertenza che tale importo dovrà tenere conto della non applicazione del principio artificioso del frazionamento, pena l'elusione dell'obbligo normativo;

**CONSIDERATO**, per quanto sopra esposto, di affidare la fornitura tramite il mercato libero in quanto l'importo presuntivo della fornitura è inferiore a 1000 euro;

**VISTO** che il materiale necessario alle esigenze dell'ufficio custode del cimitero comunale corrisponde al prodotto offerto dalla ditta CITY OFFICE SRLS, con sede in Via del Concilio n. 24, 65122 Pescara e riferibile alla fornitura di n. 3 armadi descritti nel preventivo n. 173/2016 del 06.04.2016 avente prezzo pari a € 744,00 oltre iva;

**RITENUTO** che il suddetto importo risulta congruo e rispondente alle esigenze dell'ente comunale;

**CONSIDERATO** che, in ogni caso, ai sensi dell'Ordinamento Contabile, prima di ogni acquisto occorre procedere all'impegno di spesa ex art. 138 del D.lgs 267/2000;

**DATO ATTO** che la ditta creditrice risulta in regola riguardo i propri obblighi contributivi, come da Durc on line protocollo n. INAIL n. 3137247 del 18.03.2016, scadenza 16.07.2016;

**PRESO** atto che in fase di affidamento è stato attribuito alla presente fornitura / prestazione da parte dell'AVCP il codice CIG: X76182AD89;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**PRECISATO**, al riguardo di detto impegno di spesa, che il medesimo risulta compatibile con la disciplina di cui al surrichiamato art. 163 del d.lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

-Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte;

- Di affidare l'acquisto di n. 3 armadi al servizio del locale ufficio custode del cimitero comunale, alla ditta CITY OFFICE Srls con sede in Via del Concilio n. 24, 65122 Pescara;

- Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Capitolo/Articolo</b> | 50103005   |
| <b>Impegno n.</b>        | 20160000936  |
| <b>Creditore</b>         | CITY OFFICE SRLS – N. fornitore 164456                   |
| <b>Cod univ ufficio</b>  | FCXJ9N   |
| <b>Partita Iva</b>       | 02093310684;   |
| <b>Causale</b>           | ACQUISTO n. 3 ARMADI PER LOCALE UFFICIO CUSTODE CIMITERO |
| <b>CIG</b>               | X76182AD89   |
| <b>Importo</b>           | 907,68 compreso iva                                      |

- Di imputare la spesa complessiva di euro 907,68 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio | Capitolo | Importo  |
|-----------|----------|----------|
| 2016      | 50103005 | € 907,68 |

IL COMPILATORE

AURO

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Ing. PASQUINI NICOLA

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, 13.04.2016

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.*