



# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI CHIETI

**Settore Servizi finanziari e Risorse umane**  
Servizio Risorse Umane e Servizio Informatico Comunale

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### Determina di settore n. 135 del 13-06-2016

(n. 650 / 2016 del Registro Generale)

Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione - attività di riscontro delle istanze in autotutela in materia di Imposta Comunale sugli Immobili 2008 - 2011 - Provvedimenti.

#### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16.12.2013;

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 03-06-2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2016 - 2018, nonché i relativi allegati di legge;

**RAMMENTATO** che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del d. lgs. N. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

**RICHIAMATE**, inoltre, le disposizioni del comma 14 dell'articolo 11 del d.lgs. n. 118/2011, per il quale Regioni ed Enti Locali a decorrere dal 2016 adottano i nuovi schemi di bilancio c.d. armonizzato, previsti dal comma 1 del medesimo articolo, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**RICHIAMATA** la deliberazione C.C. n. 66 del 03.06.2016 con la quale, per le motivazioni ivi previste, si stabiliva di conferire incarico di collaborazione a soggetto esterno al fine del compimento delle attività di riscontro delle istanze in autotutela, giacenti presso l'Ufficio Tributi, presentate dai contribuenti in relazione alle attività di accertamento in materia di Imposta Comunale sugli immobili per gli anni di imposta 2008 - 2011, e vertenti su problematiche interessanti la materia urbanistica, delegando al sottoscritto il compimento delle attività amministrative all'uopo occorrenti;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere alla predetta individuazione di professionista esterno per lo svolgimento delle attività di che trattasi;

**RICHIAMATE**, al riguardo, le disposizioni recate dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il quale all'articolo 77 stabilisce che gli incarichi esterni sono conferiti tramite procedure di selezione con comparazione dei *curricula* professionali degli esperti esterni: a tale fine è richiesta la pubblicazione di avviso di selezione che contenga gli elementi caratterizzanti la collaborazione richiesta, i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, nonché termini e condizioni della procedura selettiva di che trattasi;

**VISTI**, a tal fine, i seguenti documenti, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- a) avviso di selezione;
  - b) schema di disciplinare regolante il rapporto contrattuale con il soggetto cui sarà affidato l'incarico di che trattasi;
  - c) schema di lettera di richiesta di partecipazione alla procedura;
- e ritenuti i medesimi meritevoli di approvazione;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se qui materialmente non riportate;
2. Di provvedere all'affidamento a soggetto esterno di incarico professionale di lavoro autonomo per il compimento delle attività di riscontro delle istanze in autotutela, giacenti presso l'Ufficio Tributi, presentate dai contribuenti in relazione alle attività di accertamento in materia di Imposta Comunale sugli immobili per gli anni di imposta 2008 – 2011, e vertenti su problematiche interessanti la materia urbanistica;
3. Di approvare, a tal fine, la seguente documentazione, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale:
  - avviso di selezione;
  - schema di disciplinare regolante il rapporto contrattuale con il soggetto cui sarà affidato l'incarico di che trattasi;
  - schema di lettera di richiesta di partecipazione alla procedura;
4. Di provvedere con successivo provvedimento, e all'atto del definitivo affidamento delle attività in questione, all'assunzione del relativo impegno di spesa.

IL COMPILATORE

IL DIRIGENTE

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Ortona, 14.06.2016