



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi sociali, culturali e tempo libero
Servizio Culturali, Educativi e Tempo Libero

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 538 del 28-12-2016

(n. 1666 / 2016 del Registro Generale)

Oggetto: ATTUAZIONE DEL PIANO SOCIALE REGIONALE 2016. PROROGA INCARICHI PER IL COMPLETAMENTO DEI PROGETTI RELATIVI E COLLEGATI ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI E GIA' AVVIATI E PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO.

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 18-10-2012;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 03.06.2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016/2018;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 160 del 16.06.2016, esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016/2018;

VISTE le disposizioni introdotte dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

RAMMENTATO che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del d. lgs. N. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

RICHIAMATE, inoltre, le disposizioni del comma 14 dell'articolo 11 del d.lgs. n. 118/2011, per il quale Regioni ed Enti Locali a decorrere dal 2016 adottano i nuovi schemi di bilancio c.d. armonizzato, previsti dal comma 1 del medesimo articolo, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO il nuovo Piano Sociale Regionale 2016 – 2018, approvato con delibera C.R. n.70/4 del 9.8.2016 pubblicata sul BURA n.114 del 9.9.2016;

PRESO ATTO del provvedimento di delimitazione territoriale dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese" adottato con delibera G.R. n. 475/C del 21.7.2016 e modificato con Delibera C.R. n. 7°/3 del 9.8.2016, che comprende i seguenti Comuni: Arielli, Canosa Sannita, Crecchio, Giuliano Teatino, Ortona, Poggiofiorito e Tollo;

CONSIDERATO che in data 6.10.2016, su formale convocazione del Sindaco del Comune di Ortona, quale Comune di maggiore dimensione demografica, trasmessa a tutti i Sindaci dei Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 Ortonese con nota p.e.c. n.27814 in data 30.9.2016, si è riunita, per la prima volta, la Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese" per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1)- Insediamento della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese" e approvazione norme di procedura per le riunioni e le attività della Conferenza dei Sindaci;
- 2)- proposta ai Comuni dell'Ambito della forma associativa per la gestione associata delle funzioni e dei servizi sociali;

PRESO ATTO del verbale della Conferenza dei Sindaci in data 6.10.2016 redatto contestualmente alla stessa dal quale si rileva che detto organo ha validamente deliberato, all'unanimità:

- 1) il formale insediamento della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese" che comprende i Comuni di Arielli, Canosa Sannita, Crecchio, Giuliano Teatino, Ortona, Poggiofiorito, Tollo;
- 2) l'approvazione delle "Norme di procedura per le riunioni e le attività della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 Ortonese", secondo lo schema allegato n.1 al verbale medesimo;
- 3) di proporre ai Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese", quale forma associativa prescelta per la gestione associata delle funzioni e dei servizi sociali, la CONVENZIONE per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 30 del D. Lgs. 267/2000, secondo lo schema allegato n.2 al verbale medesimo;
- 4) di proporre quale Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese" (ECAD) il Comune di Ortona e quale legale rappresentante dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese" il Sindaco del Comune di Ortona o suo delegato;

DATO ATTO che nello schema di convenzione approvato da detta Assemblea, nell'enunciazione dei compiti e delle funzioni attribuiti all'Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese" (ECAD) vi sono, tra l'altro, i seguenti:

- assicurare il supporto amministrativo/contabile per l'attivazione e la gestione dell'attività dell'Ambito Distrettuale Sociale
- adottare tutti gli atti, le attività, le procedure e i provvedimenti necessari all'operatività dei servizi e degli interventi previsti dal Piano Sociale di Ambito Distrettuale dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese";

e, per l'effetto, Il Comune di Ortona, indicato quale Ente Capofila del nuovo Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese", dovrà provvedere ad assicurare le attività connesse alla gestione del Piano nonché l'erogazione dei servizi in esso previsti;

RILEVATO che:

- detto nuovo Piano Sociale Regionale prevede, tra l'altro, che per svolgere le complesse attività connesse alla gestione del Piano di Ambito Sociale Distrettuale, che regola l'erogazione dei Servizi Sociali a favore dei comuni ricompresi nell'Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese", sia costituito un Ufficio di Piano, strumento operativo, di norma appartenente alla tecnostruttura dell'Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale (ECAD), che agisce avvalendosi prioritariamente del personale dei precedenti Uffici di Piano;
- L'Ufficio di Piano è composto da un responsabile, che assolve al compito di referente tecnico diretto per i rapporti con l'Amministrazione Regionale nonché da unità operative necessarie al coordinamento delle aree sociale, socio-sanitaria e socio-educativa.
- Lo stesso Ufficio assolve ad un compito strategico a supporto del livello istituzionale per l'attuazione del Piano di Ambito Distrettuale e deve poter contare su una dotazione di risorse professionali e mezzi adeguati per svolgere le complesse attività ed assumere le responsabilità che gli competono, consistenti principalmente in funzioni di programmazione e progettazione, comprendenti il monitoraggio e la valutazione; funzioni di gestione tecnica e amministrativa, estese alla predisposizione dei bandi di gestione delle gare; funzioni contabili e finanziarie con particolare riferimento alla gestione delle risorse finanziarie e relativa rendicontazione;
- E' inoltre previsto che l'Ufficio di Piano sia rafforzato, rispetto al passato, in termini di competenza professionale e di collaborazione interistituzionale e dovrà articolarsi secondo il principio di autonomia funzionale e stabilità delle figure professionali per garantire l'esercizio delle funzioni di programmazione, coordinamento, gestione tecnica e amministrativa, gestione contabile e finanziaria.
- I Comuni associati all'Ambito Distrettuale, sono proporzionalmente chiamati a fornire supporto all'Ufficio di Piano, in termini finanziari e di personale, tenendo conto della popolazione residente;

DATO ATTO che:

- Nell'attuale fase di costituzione del nuovo Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese", appare necessario procedere ad individuare figure professionali da destinare al costituendo Ufficio di Piano;
- Il Piano Sociale Regionale prevede la pianificazione, gestione e realizzazione delle attività socio-assistenziali che dovranno essere programmate nel redigendo piano di Zona 2016 – 2018, relativamente ai seguenti assi tematici:
 - Attuazione degli obiettivi essenziali di servizio sociale;
 - Interventi e servizi per la non autosufficienza;
 - Strategie per l'inclusione sociale e il contrasto alla povertà;
 - Sostegno alla genitorialità e alle famiglie, nuove generazioni, prevenzione e contrasto alla violenza domestica;
 - Strategie per le persone con disabilità;
 - Strategie per l'invecchiamento attivo;
 - Strategie per lo sviluppo dei servizi educativi per la prima infanzia;

RITENUTO, a tal fine, necessario provvedere a reperire personale dotato di specifica professionalità, in grado di assolvere alle prefate funzioni, relativamente agli ambiti di intervento di detti assi tematici, avvalendosi prioritariamente, con previsto nel Piano Sociale Regionale 2016 – 2016, del personale dei precedenti Uffici di Piano, nel rispetto delle leggi in materia di personale;

RILEVATO che:

- Nel Piano di Zona dell'A.T.S. n.28 "Ortonese", relativo al Piano Sociale Regionale 2011 – 2013, prorogato, l'Ufficio di Piano è così composto:
 - Responsabile dell'Ufficio di Piano: Dirigente IV Settore del Comune di Ortona (EAS);
 - Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano: responsabile Servizi Sociali e Informagiovani del Comune di Ortona (EAS);
 - Referente dell'Ufficio di Piano (con funzioni di supporto all'attività del Responsabile dell'Ufficio di Piano): Responsabile Servizi Culturali e Biblioteca Comunale del Comune di Ortona (EAS);

Per il settore amministrativo:

- Operatore amministrativo a cui competono, in particolare, tutti gli adempimenti finalizzati alla predisposizione degli atti amministrativi finalizzati al funzionamento dell'Ufficio di Piano;

Per il Settore Tecnico:

- Coordinatore Area anziani;
- Coordinatore Area Disabilità;
- Coordinatore Area Infanzia Adolescenza e Giovani;
- Coordinatore Area Immigrati;
- Referente di monitoraggio e valutazione;
- Esperto Informatico;

CONSIDERATO che il prefato Piano Sociale Regionale 2016 – 2018 al paragrafo "L'Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale Sociale" prevede, come già detto, il rafforzamento dell'Ufficio di Piano rispetto al passato sia in termini di competenze professionali che di collaborazioni istituzionali con l'obiettivo di assicurare la necessaria stabilità organizzativa e dovrà articolarsi secondo i seguenti principi:

- 1)- autonomia funzionale e stabilità delle figure professionali per garantire l'esercizio delle funzioni di programmazione, coordinamento, gestione tecnica e amministrativa, gestione contabile e finanziaria;
- 2)- individuazione di un responsabile che assolve al compito di referente tecnico diretto per i supporti con l'Amministrazione Regionale;
- 3)- articolazione in unità operative per il coordinamento delle aree sociale, socio sanitaria, e socio educativa;
- 4)- coordinamento e assistenza tecnica alle attività sociali e socio sanitarie dei comuni associati, che sono proporzionalmente chiamati a fornire supporto in termini finanziari e di personale, tenendo conto della popolazione residente.

CONSIDERATO che:

- Tra il personale a tempo indeterminato dell'Ente nonché di quello degli altri comuni dell'istituendo A.D.S. n.10 "Ortonese", non vi sono professionalità in grado di assolvere a tali compiti, anche perché nel pregresso, ci si era avvalsi di personale Co.Co.Co. reperito a seguito di selezioni pubbliche;
- appare opportuno e necessario provvedere, quale atto presupposto alla formazione del Piano di Ambito Distrettuale, alla costituzione di detto Ufficio di Piano affinché provveda a concorrere alla redazione del Piano di Ambito Distrettuale e a svolgere successivamente la programmazione degli interventi socio sanitari integrati previsti dal P.S.R. 2016 – 2018;
- Detta costituzione dovrà avvenire nel minor tempo possibile in considerazione della prossima scadenza della presentazione del Piano di Ambito Distrettuale, fissata per il 9.1.2017 e della complessità delle azioni programmatiche – progettuali da realizzarsi.

VISTA la delibera G.C. n. 329 del 24 novembre 2016 con la quale al fine di:

- provvedere ad assicurare il supporto amministrativo/contabile presupposto e consequenziale per l'attivazione e la gestione dell'attività dell'Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese", così come stabilito nell'atto di convenzione approvato nella riunione della Conferenza dei Sindaci in data 6.10.2016;
- garantire l'operatività dei servizi e degli interventi che saranno previsti dal Piano Sociale di Ambito Distrettuale dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese";
- provvedere alla costituzione dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Distrettuale n.10 "Ortonese" avvalendosi del personale del precedente Ufficio di Piano;
- redigere il Piano Sociale di Ambito Distrettuale dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 10 "Ortonese", svolgere le funzioni e realizzare le attività previste dal Piano Sociale Regionale 2016 – 2018;

è stato stabilito di prorogare gli incarichi già assegnati al personale dell'Ufficio di Piano con la medesima forma contrattuale per tutta la vigenza del suddetto Piano Sociale Regionale 2016 – 2018, dando mandato allo scrivente dirigente di provvedere all'adozione dei relativi atti gestionali;

VISTA la delibera C.C. n. 134 del 18 novembre 2016 ad oggetto "costituzione dell'Ambito Distrettuale Sociale n.10 "Ortonese" e scelta della forma associativa per la gestione delle funzioni e dei servizi sociali a livello territoriale (P.S.R. 2016-2018). Provvedimenti"

VISTA la nota n.563/Segr, in data 29.12.2016 dell'Assessore alle Politiche Sociali della Regione Abruzzo, con la quale viene comunicato che con subemendamento n.88 al progetto di legge n.348/16 recante "proroga di termini previsti da disposizioni legislative, disposizioni in materia sanitaria e ulteriori disposizioni urgenti", approvato in occasione della seduta del Consiglio Regionale del 29.12.2016, all'art.1 è stato previsto, tra l'altro, la modifica del paragrafo III.2 del Piano Sociale Regionale 2016 – 2018 prevedendo che la fase formativa del piano distrettuale sociale debba concludersi entro il 31.3.2017, precisando che in via transitoria dal 1.1.2017 al 30.6.2017, gli Ambiti Territoriali Sociali di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n.47/2 del 24.10.2006 garantiscono in proroga i servizi in corso di svolgimento, con copertura della spesa secondo criteri e modalità previste dalla deliberazione di Consiglio Regionale n.75/1 del 25.3.2011. RITENUTO che, per assolvere alle previsioni contenute nel prefato Piano Sociale Regionale 2016 – 2018 l'Ufficio di Piano dovrà essere così composto:

- Responsabile dell'Ufficio di Piano: Dirigente del Settore Servizi Sociali Culturali e Tempo Liberio del Comune di Ortona;
- Coordinatore Tecnico dell'Ufficio di Piano - referente tecnico: Responsabile Servizi Sociali e InformaGiovani del Comune di Ortona;
- Referente dell'Ufficio di Piano con funzioni di supporto alle attività del Responsabile dell'Ufficio di Piano: Responsabile Servizi Culturali e Biblioteca Comunale del Comune di Ortona;
- Referente Ufficio di Piano con funzioni di supporto alle attività del Coordinatore Tecnico dell'Ufficio di Piano: Assistente Sociale del Comune di Ortona;
- n.6 unità operative per assicurare il coordinamento delle funzioni di programmazione,

progettazione, gestione tecnica amministrativa e rendicontazione nelle seguenti aree di intervento, ricomprendenti i servizi sociali da erogarsi a tutti gli utenti residenti nell’A.D.S. n.10 “Ortonese” e indicativamente già individuate negli assi tematici del Piano Sociale Regionale:

- Area Interventi e servizi per la non autosufficienza e strategie per le persone con disabilità e strategie per l’invecchiamento attivo;
- Area strategie per l’inclusione sociale e contrasto alle povertà e attuazione degli obiettivi essenziali di servizio sociale;
- Area sostegno alla genitorialità e alle famiglie, nuove generazioni, prevenzione e contrasto alla violenza domestica;
- Area strategie per lo sviluppo dei servizi educativi per la prima infanzia;
- Esperto per il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione;
- Esperto informatico;

RILEVATO che

- l’articolo 7 del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che le P.A. per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di specifici presupposti di legittimità e secondo le procedure stabilite dalla norma stessa;
- la medesima normativa prevede altresì la possibilità di proroga dell’incarico originario, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico;

VISTA la propria determinazione n. 625 del 31-12-2015 con la quale i seguenti incarichi di collaborazione coordinata e continuativa:

Referenti di Area: Hoxha Dasantila (Immigrati e Inclusione sociale); Mantini Paola (Minori e famiglie); Marchesani Antonietta (Disabili); Pennatini Miriam (Anziani);

Esperto in progettazione, monitoraggio e rendicontazione: Sulpizio Maria;

Esperto Informatico: Nanni Mario;

per le motivazioni in essa esplicitate, erano stati prorogati al 31.12.2016

CONSIDERATO che il personale fino ad ora impiegato nell’Ufficio di Piano ha sempre svolto i compiti assegnatigli con professionalità e competenza e che possa provvedersi alla loro riconferma anche al fine di ossequiare a tutte le previsioni contenute nel nuovo Piano Sociale Regionale 2016 – 2018;

VISTO l’art.48 del D.Lgs. n.267/2000;

VISTI i pareri favorevoli resi dal dirigente del Settore Servizi Sociali Culturali e Tempo Libero e del Settore Affari Finanziari, espressi ai sensi dell’art.49 D.Lgs. n.267/2000 come da allegata scheda che forma parte sostanziale della presente deliberazione;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte;

2. Al fine di:

- assicurare la necessaria stabilità organizzativa prevista dal Piano Sociale Regionale 2016 – 2018 e il supporto amministrativo/contabile presupposto e consequenziale per l’attivazione e la gestione dell’attività dell’Ambito Distrettuale Sociale n.10 “Ortonese”, così come stabilito nell’atto di convenzione approvato nella riunione della Conferenza dei Sindaci in data 6.10.2016;

- assicurare l’operatività dei servizi e degli interventi già in corso di erogazione e prorogati dalla Regione Abruzzo, almeno per la prima fase transitoria, fino al 30.6.2017 e di quelli che saranno previsti dal Piano Sociale di Ambito Distrettuale dell’Ambito Distrettuale Sociale n. 10 “Ortonese” nonchè redigere il Piano Sociale di Ambito Distrettuale dell’Ambito Distrettuale Sociale n. 10

“Ortonese”;

e per tutte le motivazioni indicate nella delibera G.C. n. n. 329 del 24 novembre 2016, prorogare gli incarichi già assegnati al seguente personale dell’Ufficio di Piano dell’E.A.S. n.28 “Ortonese” e con la medesima forma contrattuale, per tutta la vigenza del suddetto nuovo Piano Sociale Regionale 2016 – 2018 e comunque fino al 31.12.2018:

Referenti di Area: Hoxha Dasantila (Immigrati e Inclusione sociale); Mantini Paola (Minori e famiglie); Marchesani Antonietta (Disabili); Pennatini Miriam (Anziani);

Esperto in progettazione, monitoraggio e rendicontazione: Sulpizio Maria;

Esperto Informatico: Nanni Mario;

3. Dare atto che il presente provvedimento comporta una spesa presunta di €151.602,63 annui compresi oneri di legge, che troverà copertura sul capitolo 46103025 del bilancio dell’Ente, alimentato con risorse proprie e derivate e che la spesa che si andrà ad impegnare, in concreto, sullo stesso;

4. Dare atto altresì che si provvederà alle registrazioni di legge e all’erogazione mensile dei compensi pattuiti così come da contratti stipulati con gli interessati, riportanti gli obiettivi da raggiungersi per le singole figure professionali al fine di realizzare tutti gli interventi previsti nel corrente Piano di Zona e nel Piano di Ambito Distrettuale Sociale che si andrà a redigere nonchè raggiungere gli obiettivi in essi stabiliti, che verranno di volta in volta verificati, previo impegno della spesa necessaria come per legge.

IL COMPILATORE

IL DIRIGENTE

Dott. GALANTI DOMENICO

Firma autografa omessa ai sensi dell’art.3 del D.lgs n:39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, 09 gennaio 2017

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografa omessa ai sensi dell’art.3 del D.lgs n:39/1993