



CITTÀ di ORTONA

SECRETARIO GENERALE

Medaglia d'oro al valor civile

Repertorio generale n. 119

PROVINCIA DI CHIETI

DETERMINAZIONE n. 4 del 19 settembre 2016

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA AUTONOMA "SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE COMUNALE".

IL SEGRETARIO GENERALE

Su conforme incarico conferito alla sottoscritta dal Sindaco con provvedimento n. 15513 di Protocollo del 23.08.2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 5.03.2012, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e l'organigramma dell'Ente;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 29.06.2012, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente, con decorrenza 1° luglio 2012;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 30.12.2015, esecutiva, con cui sono state apportate modifiche alla macrostruttura dell'Ente e al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 8 del citato regolamento rubricato "Struttura organizzativa", ed in particolare:

- il comma 1, secondo il quale "*La struttura organizzativa è articolata in Settori, Unità organizzative autonome, Unità organizzative di secondo e terzo livello. (omissis)*";
- il comma 3 bis, secondo il quale "*L'unità organizzativa autonoma è l'unità organizzativa dotata di autonomia organizzativa ed operativa per l'espletamento di specifiche funzioni, non collocate all'interno di un Settore*";

TENUTO CONTO che, secondo il nuovo modello organizzativo, il Servizio di Polizia Locale Comunale costituisce Unità organizzativa autonoma;

VISTO il comma 3 bis dell'art. 9 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, secondo cui "*Il responsabile di unità organizzativa autonoma della Polizia Locale Comunale è individuato dal Sindaco tra i dipendenti aventi la qualifica di Ispettore di Polizia locale, inquadrati nella categoria "D". Allo stesso responsabile è attribuita la titolarità di posizione organizzativa con provvedimento del Segretario Generale*";

VISTO il Decreto del Sindaco n. 14 del 19.09.2016 con cui il Dott. Maurizio Mucciante (dipendente a tempo indeterminato del Comune di Lanciano, Categoria "D", posizione economica "D2", profilo professionale "Specialista di Vigilanza della Polizia Municipale"), utilizzato da questo Ente per 18 ore settimanali a seguito della sottoscrizione della Convenzione con il Comune di Lanciano - ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 - in data 15.09.2016, è stato nominato Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma "Servizio di Polizia Locale Comunale";

VISTO l'art. 14, commi 4 e 5, del CCNL del personale dipendente del Comparto Regioni - Autonomie Locali del 22.01.2004;

VISTO il CCNL del personale dipendente del Comparto Regioni - Autonomie Locali del 31.03.1999, artt. 8, 9 e 10;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTA la Legge 7.3.1976, n. 65;

VISTA la Legge Regionale n. 42 del 20.11.2013;
VISTO il vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale;
RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono qui integralmente riportate;
- 2) Di attribuire, con decorrenza immediata e per la durata di mesi sei, l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa dell'Unità Organizzativa Autonoma "Servizio di Polizia Locale Comunale" al Dott. Maurizio Mucciante, sopra generalizzato;
- 3) Di dare atto che, nelle more della definizione delle nuove pesature delle posizioni organizzative dell'Ente, la misura della retribuzione di posizione relativa al "Servizio di Polizia Municipale" è pari ad € 7.134,81 lorde su base annua per tredici mensilità, fatti salvi eventuali provvedimenti di conguaglio, da riproporzionare – ai sensi dell'art. 14, comma 4 – in base al tempo di lavoro, per convenzione pari a 18 ore settimanali (50% del tempo pieno).
- 4) Trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato e al Dirigente del Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993