



DETERMINAZIONE n. **689** del **11/10/2013**

OGGETTO: Forniture a carattere continuativo di generi alimentari ed altro per l'asilo nido "A. Gramsci". Impegno di Spesa per il periodo ottobre-novembre-dicembre 2013.

L'anno **duemilatredici** il giorno **11** del mese di **ottobre**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 18-10-2012;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

VISTO l'art. 193 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

DATO ATTO che la struttura di cui all'oggetto è dotata di cucina interna e che tra i servizi forniti vi è quello della mensa per i bambini iscritti e frequentanti;

CONSIDERATO che

- per l'espletamento di tale servizio è necessario l'approvvigionamento continuativo di generi alimentari;
- per le pulizie dei locali è necessaria la fornitura di prodotti igienici;

PRESO ATTO che le ditte fornitrici sono le seguenti:

1. ditta Picciano Giovanni e C. per la fornitura del pane;
2. ditta Canestra di Locatore Lucia per la fornitura di prodotti ortofrutticoli;
3. ditta Napi Chemical s.n.c. di Nardone Sandro per la fornitura di prodotti igienici;
4. ditta Oleificio Santulli per la fornitura dell'olio extravergine di oliva;
5. ditta F.lli De Cecco per la fornitura della pasta;
6. ditta Acquafresca Abruzzo s.n.c. per la fornitura dell'acqua;
7. ditta Distribuzione Adriatica (SISA - Via Mosca) per la fornitura di generi alimentari;

RITENUTO dover provvedere, per le finalità suesposte, ad impegnare la spesa relativa ai mesi di ottobre-novembre-dicembre 2013;

DARE ATTO del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che i lotti CIG assegnati alle forniture e i conti correnti dedicati ex art. 3 Legge n. 136/2012, di cui al presente impegno di spesa, sono indicati affianco a ciascun fornitore nell'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale della determinazione;

DETERMINA

1. Impegnare, per le esigenze di cui in narrativa, la somma complessiva di € 4.000 (euro quattromila/00) dal capitolo 13360 "Fornitura generi alimentari" del Bilancio 2013;
2. Procedere al pagamento delle somme a fornitura effettuata e previa apposizione sulla fattura del visto di regolarità da parte della direttrice dell'asilo nido.

Il compilatore
(mic)

Il Dirigente Servizi Sociali, Culturali e Tempo Libero
(dott. Domenico Galanti)

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Il Dirigente Servizi Finanziari
(dott.ssa Mariella Colaiezzi)

Ortona, 15 ott. 2013

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993