



Rep. Gen. 2522

# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

## **Settore Attività tecniche e produttive**

**Attività Produttive**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

## **Determina di settore n. 506 del 12-09-2014**

*(n. 1542 / 2014 del Registro Generale)*

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO NECESSARI PER GLI INTERVENTI DI RIPARAZIONE GUASTI SULLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SUGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI EDIFICI COMUNALI.

### **IL DIRIGENTE**

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 20 del 15-10-2012;

#### **PREMESSO che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 62 del 02-10-2013, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2013/2015;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 195 del 03.10.2013, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2013;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 263 del 30.12.2013, esecutiva, è stato integrato il P.E.G. , approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance 2013-2015;

**VISTO** che, con Decreto del Ministero dell'Interno 19 dicembre 2013, è stato differito al 28.02.2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali;

**VISTO** il successivo Decreto del Ministero dell'Interno 13 febbraio 2014, pubblicato sulla G.U. n. 43 del 21.02.2014, con il quale il predetto termine è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2014;

**VISTO**, infine, il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 aprile 2014, con il quale il suddetto termine è stato, da ultimo, differito al 31 luglio 2014;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno 18 luglio 2014 che differisce il termine ultimo per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali alla data del 30-09-2014;

**VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la propria determinazione n. 27 del 6/2/2014 con la quale sono state affidate a varie ditte fornitura dei materiali di consumo necessari per gli interventi di riparazione guasti e pronto intervento sulla pubblica illuminazione e sugli impianti elettrici degli edifici comunali;

**CONSIDERATO** che la ditta incaricata Elettro, ha regolarmente effettuato la fornitura dei materiali di consumo necessari per gli interventi, riscontrati regolari dal Servizio competente, di qualità e economicamente vantaggiosi per il Comune;

**VISTE** le relative fatture presentate dalla stessa ditta;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla liquidazione delle stesse;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto di forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 104 del 20.11.2009;

**VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006, art. 125 comma 8 per gli affidamenti di lavori in economia mediante cottimo fiduciario;

## DETERMINA

**Liquidare e pagare**, in favore della ditta ELETTRIO s.r.l. con sede in Ortona , via XXIV Maggio n. 1. P.I. 01966730697 le sotto elencate fatture:

fattura n. 263 del 3/4/2014 dell'importo di € 434,88;

fattura n. 227 del 31/3/2014 dell'importo di € 547,99;

fattura n. 228 del 31/3/2014 dell'importo di € 1.457,39;

fattura n. 261 del 3/4/2014 dell'importo di € 493,05;

fattura n. 264 del 3/4/2014 dell'importo di € 364,84;

**Dare atto** che la spesa complessiva di € 3.297,85 farà carico al cap. 10030 bil. 2014 impegno n. 20140000407.

**Dare atto** che con la determinazione n. 27/2014 alla ditta di cui sopra è stato attribuito il codice CIG: XA30C9BC0B.

**Dare atto** che relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della Legge 163/2010 stessa ditta creditrice ha rilasciato apposita dichiarazione sul conto corrente dedicato.

**Dare atto** che la ditta creditrice risulta in regola con gli adempimenti contributivi e previdenziali a favore dei propri dipendenti, giusta documentazione agli atti.

IL COMPILATORE

LT

IL DIRIGENTE

Ing. PASQUINI NICOLA

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO