



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Repertorio generale n. 923/2016

Settore Servizi sociali, culturali e tempo libero

Servizio Politiche Sociali e della Casa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 93 del 15-03-2016

(n. 298 / 2016 del Registro Generale)

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PROGETTO HELPCARE COMPETENZE E RIMBORSI SPESE 2015 - 2016

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 18-10-2012;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 82 del 23-09-2015, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2015/2017;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 213 del 12-10-2015 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2015;

VISTO che, con Decreto del Ministero dell'Interno 28 ottobre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31 ottobre 2015, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato differito al 31.03.2016;

VISTE le disposizioni introdotte dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

RAMMENTATO che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del d. lgs. N. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

RICHIAMATE, inoltre, le disposizioni del comma 14 dell'articolo 11 del d.lgs. n. 118/2011, per il quale Regioni ed Enti Locali a decorrere dal 2016 adottano i nuovi schemi di bilancio c.d. armonizzato, previsti dal comma 1 del medesimo articolo, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo in vigore come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 12, del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa) del d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

OSSERVATO, altresì, che l'articolo 11, comma 17, del d.lgs. n. 118/2011 stabilisce che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 le Regioni e gli Enti Locali gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 - 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo i nuovi schemi c.d. armonizzati: inoltre dal 2016 risulta integralmente applicabile la rinnovata disciplina dell'esercizio provvisorio, recata dal nuovo testo dell'articolo 163 sopra citato, in quanto il comma 16 del citato art. 11 consentiva di applicare, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisorio, la relativa disciplina vigente nel 2014 solo nell'anno 2015;

PREMESSO CHE

- presso il Centro servizi immigrati - Centro di documentazione, ricerca e promozione interculturale di Ortona è attivo, dal 2010, il *Punto di Accesso ai servizi privati di cura* che lavora in rete con il sistema regionale ed eroga attività di supporto e mediazione culturale alle assistenti familiari e alle famiglie favorendo l'incontro tra domanda e offerta di lavoro nei servizi privati di cura (D.G. n. 81 del 18/06/2010);
- Il servizio è stato ampliato con una serie di progettualità che hanno permesso la creazione di buone

prassi nell'ambito della ricerca di strategie innovative e di qualificazione del lavoro di cura (es. progetto "Punti di accesso territoriali" D.G. n. 170 del 01/12/2010; progetto speciale "TransCare" D.G. n. 224 del 20/12/2012; partecipazione attiva alle attività del CRIS (Comitato Regionale Interistituzionale per la Sperimentazione) nonché alle attività di formazione e scambio buone prassi a livello europeo;

- Il Comune di Ortona, con il suo *Centro di documentazione, ricerca e promozione interculturale*, sta realizzando una serie di azioni specifiche e ricerche nell'ambito della co-educazione mettendo in rete il lavoro svolto in un'ottica di innovazione e scambio di *best practices* a livello europeo (es. Rete Internazionale delle Città dell'Educazione RICE Delibera G.M. n. 159 del 16-11-2012; Rete Europea del Progetto M.I.N.T. (Mobilità e Integrazione Europa 2020);

VISTA

- la proposta dell'Università di Lancaster, mediata dall'esperto Fabiana Rocchi, di partecipazione al progetto europeo HELPCARE che giungeva all'Ente in considerazione dell'esperienza e delle buone prassi acquisite dal *Centro di documentazione, ricerca e promozione interculturale* nell'ambito di ricerca, formazione e qualificazione del lavoro di cura;
- la Deliberazione della G.M. n. 201 del 14/10/2014 con la quale si dichiarava la disponibilità del Comune di Ortona ad aderire, quale partner, al progetto europeo denominato HELPCARE promosso dall'Università di Lancaster (Regno Unito) nell'ambito del programma europeo Erasmus +, della durata di 36 mesi, finalizzato alla cooperazione e scambio di buone prassi tra realtà virtuose di Paesi europei nell'ambito della formazione e qualificazione del lavoro delle assistenti familiari;
- la Deliberazione della G.M. n. 256 del 31/12/2014 di conferma adesione al progetto HELPCARE e di approvazione del medesimo così come rimodulato da ECORYS- Agenzia Nazionale del Regno Unito per il programma Erasmus +;

DATO ATTO

- che il progetto HELPCARE, che ha durata triennale ed abbraccia le annualità 2015 – 2016 e 2017, richiede la realizzazione di azioni e attività ricorrendo alle seguenti specifiche figure professionali: esperto di management progetti europei, responsabile progetto, responsabile scientifico per azioni di ricerca e attività;
- che le figure professionali su indicate sono state già individuate in sede di progettazione ed inserite nella proposta progettuale approvata dalla Commissione europea (e rimodulata da ECORYS- Agenzia Nazionale del Regno Unito per il programma Erasmus +) previa esamina e approvazione dei curricula professionali quale necessario presupposto per l'accesso al progetto stesso sulla base di criteri valutativi prestabiliti;
- che le figure professionali individuate e menzionate nel progetto sono Paola Paolini (responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Ortona), Dasantila Hoxha (coordinatrice del Centro Servizi Immigrati-Centro di documentazione, ricerca e promozione interculturale) e Fabiana Rocchi (esperto in management progetti europei e mediazione partenariati);
- che i curricula professionali delle medesime rispondono in pieno alle esigenze progettuali e sono stati già valutati e approvati dalla Commissione Europea in sede di approvazione del progetto stesso;

RICHIAMATA la determinazione n.38 del 22/01/2015 con la quale sono stati conferiti gli incarichi al suddetto personale per lo svolgimento delle attività progettuali così come previsto nel progetto approvato dalla Commissione europea e rimodulato da ECORYS Agenzia Nazionale del Regno Unito per il programma Erasmus + ;

CONSIDERATO CHE conseguentemente all'incarico ricevuto Paola Paolini, Hoxha Dasantila e Rocchi Fabiana nel periodo ottobre – dicembre 2015 hanno svolto le attività progettuali loro affidate secondo il programma e la tempistica dettati dal progetto Helpcare;

DATO ATTO che la dott.ssa Paola Paolini ha rinunciato, in favore del Comune di Ortona, ad ogni emolumento derivante dall'incarico affidatole nell'ambito del progetto Helpcare e quantificato in € 9000 come da piano economico allegato al Progetto europeo Helpcare elaborato dall'Università di Lancaster (Regno Unito) approvato dalla Commissione europea e rimodulato da ECORYS - Agenzia Nazionale del Regno Unito per il programma Erasmus +, che verrà introitato dal Comune di Ortona;

DATO ATTO dell'avvenuto versamento, a conclusione delle attività afferenti alla prima fase del progetto, da parte dell'Università di Lancaster della quota spettante al Comune di Ortona quale partner del Progetto Helpcare;

RITENUTO necessario impegnare la spesa complessiva di € 3210,00 di cui :

- € 2.624,91 in favore della dott.ssa Hoxha Dasantila quale compenso lordo, onnicomprensivo

delle ritenute previdenziali ed assistenziali di legge, per le giornate lavorative svolte nell'ambito del Progetto Helpcare, come risulta agli atti di questo ufficio, nel periodo a decorrere dal 01/01/2016 fino al 29/02/2016;

- € 585,09 per quota oneri riflessi a carico del Comune di Ortona;

RITENUTO necessario liquidare alla Dott.ssa Rocchi Fabiana, come da note contabili allegate relative alla prestazione professionale svolta per il Progetto Helpcare le somme lorde omnicomprensive relative all'attività svolta nei seguenti periodi:

-dal 01/10/2015 al 31/12/2015 : la somma lorda omnicomprensiva di € 839,54 di cui € 627,67 per competenze lorde, € 138,60 per ritenuta d'acconto del 20%, ed € 73,27 per quota oneri riflessi;

- dal 01/01/2016 al 29/02/2016: la somma omnicomprensiva lorda di € 1.399,24 di cui € 1.046,12 per competenze lorde, € 231,00 per ritenuta d'acconto del 20% ed € 122,12 per quota oneri riflessi;

RITENUTO necessario liquidare in favore della dott.ssa Rocchi Fabiana, come da nota contabile allegata, a titolo di rimborso spese per i viaggi effettuati dal 01/10/2015 al 29/02/2016 la somma complessiva omnicomprensiva lorda di € 282,50, con le seguenti modalità :

Spese non documentate € 262,40 omnicomprensive lorde di cui: € 196,18 per rimborso lordo, € 43,32 per ritenuta d'acconto del 20% ed € 22,90 per quota oneri riflessi;

Spese documentate € 20,10;

RITENUTO necessario liquidare la somma di € 66,00 anticipata dalla Dott.ssa Paola Paolini per spese di ristorazione durante il II meeting del Progetto HELPCARE;

DATO ATTO che alcun fondo proprio di bilancio del Comune di Ortona verrà impiegato per il pagamento di tali emolumenti;

PRESO atto che in fase di affidamento è stato attribuito al servizio reso dalla Dott.ssa Rocchi Fabiana da parte dell'AVCP il codice CIG: ZA118FCE68;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

PRECISATO, al riguardo di detto impegno di spesa, che il medesimo risulta compatibile con la disciplina di cui al surrichiamato art. 163 del d.lgs. n. 267/2000, in quanto trattasi di somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate.

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte;
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Capitolo/Articolo	46103045
Impegno n.	20160000783
Codice creditore	14282
Nome creditore	Hoxha Dasantila
Codice Fiscale / Partita Iva	HXHDNT75E51Z100F
Indirizzo	Ortona C.da San Donato snc
PEC	
Causale	Competenze lorde Progetto Helpcare dal 01/01/2016 al 28/02/2016 e quota oneri riflessi pari ad € 585,09
CIG	
Codice univoco ufficio	KVGT3G
Importo	€ 3.210,00

Capitolo/Articolo	46103045
Impegno n.	20160000784
Codice creditore	163657
Nome creditore	Rocchi Fabiana
Codice Fiscale /	RCCFBN68S67L182L

Partita Iva	
Indirizzo	Vasto Via Niccolò Macchiavelli, 26
PEC	
Causale	Competenze lorde Progetto Helpcare dal 01/01/2016 al 28/02/2016
CIG	ZA118FCE68
Codice univoco ufficio	KVGT3G
Importo	€ 1.399,24

Capitolo/Articolo	46103045
Impegno n.	20160000785
Codice creditore	163657
Nome creditore	Rocchi Fabiana
Codice Fiscale / Partita Iva	RCCFBN68S67L182L
Indirizzo	Vasto Via Niccolò Macchiavelli, 26
PEC	
Causale	Rimborso spese viaggi Progetto Helpcare dal 01/10/2015 al 28/02/2016
CIG	ZA118FCE68
Codice univoco ufficio	KVGT3G
Importo	€ 282,52

Capitolo/Articolo	46103045
Impegno n.	20160000786
Codice creditore	26820
Nome creditore	Paolini Paola
Codice Fiscale / Partita Iva	PLNPLA61A68A271D
Indirizzo	Ortona Via S. Brigida, 3
PEC	
Causale	Rimborso spese Progetto Helpcare dal 01/01/2016 al 28/02/2016
CIG	
Codice univoco ufficio	KVGT3G
Importo	€ 66,00

3. Di imputare la spesa complessiva di euro 4.957,76 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progressivo	Esercizio	Capitolo/Articolo.	Importo
1	2016	46103045	3.210,00
2	2016	46103045	1.399,24
3	2016	46103045	282,52
4	2016	46103045	66,00

4. Di liquidare l'importo di € 2.624,91 per il periodo di svolgimento delle attività progettuali dal 01/01/2016 fino al 29/02/2016, in favore della dott.ssa Hoxha Dasantila a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato IBAN:IT06J076011550000100445038, a valere sul cap. 46103045 del redigendo bilancio 2016 imp.nr. 20160000783, con le seguenti modalità:
€ 3.210,00 somma complessiva impegnata di cui : €2.624,91 per compenso lordo in favore di Hoxha Dasantila ed € 585,09 per quota oneri riflessi a carico del Comune di Ortona;
5. Di liquidare alla dott.ssa Rocchi Fabiana, a mezzo bonifico bancario su conto corrente dedicato

IBAN :IT27Z0200877913000011066339, le somme lorde omnicomprensive, come da note contabili allegate relative alla prestazione professionale svolta per il Progetto Helpcare nei seguenti periodi:

- dal 01/10/2015 al 31/12/2015 : la somma lorda omnicomprensiva di € 839,54 di cui € 627,67 per competenze lorde, € 138,60 per ritenuta d'acconto del 20%, ed € 73,27 per quota oneri riflessi, a valere sul cap. 1103020 del redigendo bilancio 2016 in conto residui 2015, imp. nr. 20150004069;
 - dal 01/01/2016 al 29/02/2016: la somma omnicomprensiva lorda di € 1.399,24 di cui € 1.046,12 per competenze lorde, € 231,00 per ritenuta d'acconto del 20% ed € 122,12 per quota oneri riflessi, a valere sul cap. 46103045 del redigendo bilancio 2016 imp. nr.20160000784;
6. Di liquidare in favore della dott.ssa Rocchi Fabiana a titolo di rimborso spese viaggi effettuati dal 01/10/2015 al 29/02/2016, come da nota contabile allegata, la somma complessiva lorda di € 282,52, a valere sul cap. 46103045 imp. nr.20160000785 con le seguenti modalità :
- Totale rimborso spese non documentate € 262,42 omnicomprensive lorde di cui: € 196,20 per rimborso lordo, € 43,32 per ritenuta d'acconto del 20% ed € 22,90 per quota oneri riflessi;
 - Totale rimborso spese documentate € 20,10;
7. Di liquidare alla dott.ssa Paola Paolini, la somma di € 66,00 anticipata per il pagamento delle spese di ristorazione per il II meeting del progetto Helpcare tenutosi in Ortona il 3 e 4 febbraio 2016 a valere sul cap.46103045 del redigendo bilancio 2016 imp.nr.20160000786.

IL COMPILATORE

IL DIRIGENTE

Dott. GALANTI DOMENICO

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993

Ortona, 23/03/2016